



**KAPOSVÁRI KLEBELSBERG
KÖZÉPISKOLAI KOLLÉGIUM
OM 040652**

7400 Kaposvár, Álmos vezér u.1.

PEDAGÓGIAI PROGRAM

**„A magyar nemzet nem elég gazdag ahhoz, hogy
egyetlenegy komoly tehetséget is elkallódni
hagyjunk”**

Klebelsberg Kuno

Tartalomjegyzék

1. Bevezetés.....	5
2. KLEBELSBERG KÖZÉPISKOLAI KOLLÉGIUM JÖVŐKÉPE.....	6
3. KOLLÉGIUMUNK KÜLDETÉSNYILATKOZATA	7
4. Helyzetelemezés.....	8
4.1. A működés feltételrendszere	8
4.2. A tanulókörösség összetételének jellemzői	9
4.3.Humán erőforrások.....	10
5. A kollégiumi nevelés alapelvei, céljai.....	11
5.1. Nevelőmunkánk általános elvei:	11
5.3.A kollégiumi nevelés cél és feladatrendszere.....	12
6. A kollégiumi nevelés rendszere	15
6.1. A tanulók életrendje, tanulása, szabadideje szervezésének pedagógiai fejlesztése	15
6.1.1.Gondoskodás és szocializáció	15
6.1.2. A tanulók tanulása, felkészülése	16
6.1.3.Szabadidős tevékenység.....	17
6.1.4. Környezettudatos magatartás	18
6.2. Teljeskörű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok	19
6.2.1. Egészséges táplálkozás.....	20
6.2.2. Testmozgás.....	20
6.2.3.Testi és lelki egészség fejlesztése, a viselkedési függőségekhez vezető szerek fogyasztásának megelőzése.....	21
6.2.4. A bántalmazás és az iskolai erőszak megelőzése.....	21
6.2.5. Baleset megelőzés és elsősegélynyújtás.....	22
6.2.6. Személyi higiéné	22
6.3. A tanulók fejlődését, tehetséggondozását, felzárkóztatását, pályaválasztását, az önálló életkezdést segítő tevékenységek	23
6.3.1.Tehetségazonosítás, tehetséggondozás, tehetség-tanácsadás a kollégiumban	23
6.3.2. A tanulók felzárkóztatása	24
6.3.3.Pályaválasztás és önálló életkezdés.....	24
6.3.4. Sajátos nevelési igényű tanulók, esélyegyenlőség és hátránykompenzáció	26
6.3.5. A hátrányos helyzetű tanulóknak szervezett felzárkóztató, tehetséggondozó, társadalmi beilleszkedést segítő foglalkozások terve	26
6.4. A kollégiumi közösségi élet	27
6.4.1.Diákönkormányzati tevékenységek.....	27
6.4.2.Művelődési tevékenységek a kollégiumban.....	27
6.4.3. Sportolási tevékenységek	28
6.5 A kollégium hagyományai és továbbfejlesztésének terve.....	28

6.6. Gyermek és ifjúságvédelemmel összefüggő tevékenységek.....	29
6.6.1. Közvetlen feladatok a gyermek és ifjúságvédelemben	30
6.7. Kapcsolattartási és együttműködési rendszer.....	31
6.8 Pedagógiai mérés-értékelés és módszerek	31
6.8.1.Az értékelés formái és jellemzői:	32
6.8.2. Tanulói teljesítmények elismerése	32
6.8.3.A tanulók mérési-értékelési rendszere	33
6.8.4. A pedagógiai tevékenységünk jellemző módszerei	34
6.8.5. Szolgáltatások.....	35
6.10. A pedagógiai tevékenység szervezeti keretei, a foglalkozások rendszere	36
6.10.1. Alapvető fogalmak (<i>forrás: EMMI rendelet</i>)	36
6.10.2.A foglalkozások típusai, a kollégiumi tevékenységek szerkezete.....	37
6.10.3.Tanulói foglalkozási tervmátrix	37
6.10.4.Kollégium napi és heti időbeosztása	38
6.10.5 A tanulói felügyelet.....	38
7. A kollégiumi alapprogram tematikus fejlesztési követelményei	39
8. A pedagógiai program végrehajtásához szükséges eszközök és felszerelések jegyzéke	55
9. ZÁRADÉK.....	Hiba! A könyvjelző nem létezik.
Mellékletek.....	61
Arany János Tehetséggondozó Programra vonatkozó melléklete.....	62
Intézményi Tehetséggondozó Program	78
A KKKK könyvtárpedagógiai programja	117

1. Bevezetés

A Kaposvári Klebelsberg Középiskolai Kollégium pedagógiai programjának felülvizsgálatát meghatározóan a 2011-es évi CXC köznevelési törvény és a 2013.évi CXXXVII.törvény a módosításról

A program felülvizsgálatához kötelezettséget jelentett a Kollégiumi Nevelés Országos Alapprogramja, amely 2013. augusztus 31-ig kötelezi a kollégiumokat a felülvizsgálatra.

A pedagógiai program felülvizsgálatánál figyelembe vett főbb szabályzó dokumentumok :

- Jogsabályok:
 - Magyarország Alaptörvénye
 - A nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXC.törvény
 - 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
 - 51/2012. (XII.21.) EMMI rendelet a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről. 7.2.sz. melléklet AJTP kerettantervei
 - 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról szóló 5/2020. (I.31.) Korm. rendelet
 - 4/2018 (I.31) EMMI rendelet a program támogatásról és felhasználásáról
 - 204/2020 (V.14) Kormány rendelet az ösztöndíjról és a 1220/2020 (V.14) Kormány határozat az ösztöndíj felhasználásról és elszámolásról
 - 110/2012.(VI.4) Kormány rendelet a Nemzeti Alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
 - Az Emberi Jogokról, a Gyermeki Jogokról, az esélyegyenlőségről szóló magyar és nemzetközi dokumentumok
- A Kaposvári Klebelsberg Középiskolai Kollégium alapító-okirata, szervezeti és működési szabályzata, és vezetőjének pályázata;

A pedagógiai program folyamatos felülvizsgálatát kiemelten fontosnak tartjuk jövőnk szempontjából, hiszen intézményünk nyitott szellemisége alapot jelent a megújuláshoz.

Pedagógiai programunkat olyan stratégiai dokumentumnak tekintjük, amely iránytűje és garanciája egyben pedagógiai tevékenységünknek.

2. KLEBELSBERG KÖZÉPISKOLAI KOLLÉGIUM JÖVŐKÉPE

A Kaposvári Klebelsberg Középiskolai Kollégium elsősorban Somogy megye településeiről fogadja azokat a középiskolai korosztályhoz tartozó diákokat kollégium igénybevételére, akik Kaposvár Megyei Jogú Város középiskoláiban tanulnak.

Városunk iskolaváros jellege, intézményünk új, korszerű épülete és az alkalmazotti kör tenni akarása lehetőséget teremt számunkra, hogy a jövőben egyrészt megtartsuk beiskolázási létszámunkat, másrészt hogy olyan emberi értékeket hordozó minőséget képviselünk, amely alapot jelent diákjaink sikeres életpályájának alakításához.

A jövőben megőrizzük és fejleszteni fogjuk kollégiumunk:

- a felkészítő és továbbtanulást támogató programjaink rendszerét;
- tehetséggondozó tevékenységét;
- az egészséges életmód érdekében szervezett preventív tevékenységét;
- mentálhigiénés állapotjavító szemléletét;
- környezettudatos magatartás szemléletét;
- intézményünk eszközparkját;
- hagyományaink megújítását és ápolását;
- pedagógiai kultúráját;
- esélyteremtő és hátránykompenzáló lehetőségét.

Nevelési koncepciókkal olyan kompetenciákat szeretnénk támogatni diákjaink személyiségében, amelyek a kialakult és fejlesztendő készségek által - az autonómia (felelős döntés) alapszükségletté válásával – a nemzeti és az európai polgárrá válás folyamatát erősítik.

Klebelsberg Kuno szavaival:

.....” az ifjúnak általános műveltsége legyen,....gondolkozni és tanulni tudjon.”

A jövőben is szeretnénk büszkékké lenni intézményünkre és szervezetünkre, arra a szellemiségre és értékteremtésre is, amit elkezdtünk az első tíz évben. Ennek elérése érdekében kezdeményező és innovatív szerepet vállalunk szakmai munkánk folyamatos frissítésében és tapasztalataink szélesebb körű közreadásában egyaránt.

Továbbra is célkitűzésünknek tekintjük, hogy kiváló minősítésű Tehetségpontként, Európai Tehetséghálózat tagjaként és Minősített Tehetséggondozó Műhelyként (továbbiakban: MTM) továbbá a POK bázisintézményeként is támogassuk a kollégium pedagógiai tevékenységét.

3. KOLLÉGIUMUNK KÜLDETÉSNYILATKOZATA

A Klebelsberg Középiskolai Kollégium teljes alkalmazotti köre azért végzi tevékenységét, hogy támogassa diákjai középiskolai tanulmányait, sikeres életpályára való felkészülését.

Kollégiumi tevékenységeinkkel, különösen nevelőmunkánkkal az iskolai és családi nevelést, a tanulók szocializációját, személyiségük kibontakozását kívánjuk kiegészíteni úgy, hogy az általunk kínált fizikai és pedagógiai környezet szolgálja mind az egyén, mind a közösség érdekét és értékét.

Fontosnak tartjuk, hogy az itt lakó tanulók szülei biztonságban, megnyugtató környezetben érezzék gyermekeiket nálunk, a rendelkezésre álló eszközrendszerünk által. Tanulóink éljenek a kollégium által kínált lehetőségekkel, képesek legyenek saját érdekeik felismerésére, életprogramjukat tudják pozitívan befolyásolni.

Kollégiumunk mindennemű tevékenységének szervezésében elsődlegesnek tekinti a jövőben is diákjai érdekeit.

Hisszük és tapasztaljuk, hogy minden és mindenki nevel a kollégiumban és az életben. Alapvetően ez jelent kihívást mindannyiunknak: hogyan tudunk megfelelni a mindazoknak az elvárásoknak, amelyek rövid és hosszú távon érnek bennünket.

Kollégiumunk vezetői, pedagógusai és dolgozói elkötelezettek a „MI” tudat alakításában, a közös célok érdekében végzett elkötelezett pedagógiai magatartásban.

4. Helyzetelemezés

4.1. A működés feltételrendszere

Közvetlen környezet

Kollégiumunk épülete Kaposvár Kisgát városrészében található, a város központjától kb. 2 km-es távolságban. Jól megközelíthető a főútról, a helyi menetrendszerinti járatok is részt vesznek a diákok szállításában a gyalogos közlekedés lehetősége mellett.

Az épület 2003. augusztus 31-én került átadásra és birtokbavételre.

Az épület a 2288/2 hrsz-on került bejegyzésre, Kaposvár Megyei Jogú Város tulajdonában van. Működtetője és fenntartója a Kaposvári Tankerületi Központ.

A 448 fő befogadására alkalmas épület az EU szabványoknak megfelelően került kialakításra, összesen 10529m² belterületen és a csatlakozó külterületen (sportpályák és parkoló).

A belterület 3 nagy épület egysége:

- „A” épület: igazgatási funkciók
- „B” épület: szálló épület (étterem, tanterem, könyvtár, orvosi és betegszoba, szobák)
- „C” épület: sportépület (uszoda, tornacsarnok, öltözők, lelátó, szertárak, kondicionáló terem)

Az épület „belakása” a 10 év alatt megtörtént. A funkcionális működés biztosított, bár sokszor érzékeljük, hogy kinőttük az épületet.

A kollégiumi élet szempontjából fontos lakószobák ideális „második otthon” jelentenek tanulóinknak, 4 ágyas szobákban laknak a diákok, 2-2 szobának közös fürdőszobája van. Összesen 112 szoba 56 lakóegységben került kialakításra a B épületben. Mozgássérültek fogadására 2 lakóegység (16 fő) áll rendelkezésre.

A szintenkénti közös helyiségek (teakonyha, hűtőtárolók, tárolók) szintén jó alapot adnak a funkcionális működéshez.

Külön helyiség biztosított a diákönkormányzat működéséhez, a számítógépek használatához, a könyvtári szolgáltatáshoz, előadásokhoz, AJTP csoportoknak.

Minden tanulócsoportnak külön tanulószobája van, ahol mindenki egyszerre jelen tud lenni.

Az épületegységek közötti összekötő aulák adják a nagy közösségi tereinket.

A kollégium széleskörű sportolási lehetőségeket kínál, 25m-es uszodával, tornacsarnokkal rendelkezünk az épületen belül. A külső térben pedig műfüves tenispálya, kosárlabdapálya és műfüves focipálya került kialakításra, nagyrészt saját erőből vagy pályázat útján készültek a fejlesztések.

Könyvtárunkban 11.000 kötet kap helyet, a belső kialakítás és rendszerezés adott, az átvett könyvállomány korszerűtlensége folyamatosan és lassan javítható csak.

Számítógépteremben 14 gép biztosítja diákjaiknak a használatot és internet kapcsolatot. Minden tanteremben van egy db számítógép, az AJTP termekben 8 számítógép kapott helyet, könyvtárban számítógép-használati lehetőség, továbbá 2 nyilvános, portánál található internet kapcsolat és számítógép is kialakításra került az e-Magyarországpont keretében. Összesen 115 számítógép van az intézmény birtokában.

Bútorzat mennyiségileg megfelelő, de minőségileg kezd elhasználódni, ezért a folyamatos bútorcserét szükséges megkezdni. A szobakulcsok rendszerének korszerűsítése, a beléptető rendszer frissítése szintén aktuális kérdés a kollégiumban.

Konyhánk korszerű, HACCP minősítéssel rendelkezik. Jelenleg az önkormányzat vállalkozói keretek között működteti, így már nem tekinthető a működtetés szempontjából sajátunk.

Összességében az egész kollégium épülete, és berendezése alapján jó feltételek között működő kollégiumok közé sorolható. Az előírásoknak megfelelő működtetése a többi kollégiumhoz viszonyítva korszerűségéből adódóan sokkal több ráfordítást igényel. Ahhoz, hogy élni tudjunk rendelkezésre álló lehetőségeinkkel, költségvetésünkben nagyon tudatos tervezés és gazdálkodás szükséges.

Gazdálkodás feltételei

Intézményünk nem önállóan gazdálkodó köznevelési intézmény. A Kaposvári Tankerületi Központ a működtetője és fenntartója.

4.2. A tanulókörösség összetételének jellemzői

Létszámra vonatkozó adatok

Kollégiumunk általában közel 100%-os kihasználtsággal működik, 17 tanulócsoport került kialakításra, ebből 5 csoportban AJTP szerint történik a diákok fejlesztése.

A tanulók saját döntés (szabad iskolaválasztás érvényesülése) alapján kérhetik felvételüket hozzánk, de a közgyűlési határozat szerint elsősorban a gimnáziumi tanulók kollégiumi ellátását biztosítjuk, azonos feltételek esetében figyelembe vesszük a tanulók érzékelhető szociális helyzetét.

Somogy megye és a régió mintegy 100 településéről fogadjuk a diákokat, a települések közül 14-15 a városok száma. A diákok 51%-a érkezik elsősorban Somogy megye városaiból, a további rész 49%-a pedig kisebb településekről.

A tanulóink 4 nagy középiskolában folytatnak középfokú tanulmányokat a városban. Ezek a következők:

Munkácsy Mihály Gimnázium
Táncsics Mihály Gimnázium
Noszlopy Közgazdasági Szakközépiskola
Gyakorló Gimnázium

Diákjaink (2013-as adatok lapján) 87%-a gimnáziumi tanuló. Évfolyamonként 2 leánycsoport, 1 fiú csoport és 1 AJTP csoport befogadására van lehetőségünk.

Arany János Tehetséggondozó Program csoportjai egyben a Táncsics Mihály Gimnázium diákjai. A program a hátrányos helyzetű és tehetséges tanulók esélyegyenlőségét hivatott megvalósítani.

Családi háttér:

Diákjaink 65%-a teljes családból (két szülő) érkezik, 2004-ben ez az adatunk 85%-os volt. 16%-uknak nincs testvére, 45%-uknak egy testvére van, 27%-nak két testvére és 13%-uknak három, vagy több testvére.

Több családban mindkét szülő dolgozik, ez tanulóink 52%-ánál igaz. 35%-uknál csak az egyik szülő dolgozik.

A tanulók 22%-a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesül, 5%-uk árvaellátásban. HH-tanulóink száma 74 fő, ez a diákok 18%-a.

Tanulási szokások és keretek

A kollégiumban a tanórákra való felkészüléshez diákjaink 44%-ban kötelező szilenciumi órákon készülnek fel, 40 % -ban csak önállóan tanulnak, 16%-ban szilenciumon és önállóan

egyenként készülnek. A félévkor és évvégén a kollégisták összesített tanulmányi átlaga meghaladja a 4 egészet.

Tanulói elfoglaltság

A diákok a kialakított kollégiumi rend szerint vesznek részt valamilyen kollégiumi foglalkozáson, amely alapvetően tehetséggondozás jellegű. Kb.30-40%-ban iskolai vagy magánjellegű rendszeres elfoglaltságuk van (fakultáció, előkészítő, iskolai korrepetálás, sportkör, szakkör, tanfolyam). Rendszeresen sportol a diákok 56%-a, azaz 236 tanuló, 169 pedig azt vallja magáról, hogy ritkán sportol.

Tanulói magatartás

A diákoknál megjeleníthető káros szenvedélyek közül a dohányzás problémája a legmeghatározóbb, minimum 12%-ban dohányoznak diákjaink.

Személyiségükből adódóan kb. 5-8%-ra tehető a közösségbe nehezen beilleszkedők aránya, amely zárkózottságban vagy agresszióban jelenik meg.

A tanulók hozott szokásaiban 5-10%-ot tesz ki a közvetlen környezetükben állandó rendetlenséget és igénytelenséget hordozók aránya. Ezek háttérében érdektelenség, motivátlanság, nem megfelelő feszültségkezelés állnak. megszüntetésük kiemelt feladata intézményünk mentálhigiénés tevékenységének.

4.3.Humán erőforrások

Teljes alkalmazotti kör létszáma: 54 fő

Nevelőtestület:

Nevelőtestület létszáma 27 fő. Ebből 1 fő igazgató, 2 fő szakmai igazgatóhelyettes, 17 fő csoportvezető nevelőtanár, 1 fő könyvtáros, 1 fő pszichológus, 5 fő kollégiumi nevelőtanár.

Felsőfokú végzettségük szerint:

- Egyetemi végzettség: 23 fő
- Főiskolai végzettség: 4 fő
- Több diplomával rendelkeznek: 25 fő
- Szakvizsgázott pedagógus: 11 fő

Szamos ellátottság jellemzői: magyar, matematika, történelem, fizika, kémia, biológia, földrajz, testnevelés, ének, technika, angol nyelv, olasz nyelv, pszichológus, művelődésszervező és sportszervező biztosított, a hiányzó német nyelvet nyelvvizsgával rendelkező pedagógusaink látják el.

Pedagógiai tapasztalatok: 5 évnél kevesebb pedagógiai gyakorlattal 3 fő rendelkezik, 55 év feletti kollégánk száma 5 fő.

Pedagógiai munkát segítő alkalmazottak száma 5 fő (iskolaitkár, ápolónő, rendszergazda és 2 fő úszómester, műszaki vezető)

Technikai dolgozók: Portás: 4 fő, Uszoda-gépész: 2 fő Karbantartó: 2 fő, Udvaros: 1 fő, Gazdasági ügyintéző: 2 fő, Gondnok: 1 fő, Takarító: 9 fő

Az új épület nagyságrendje és korszerűsége, valamint a folyamatos és 24 órás nyitva tartás miatt különösen fontos szerep hárul rájuk.

A jelenlegi vezetőség 12 éve végzi a kollégium irányítását. Tagjai: igazgató, szakmai igazgatóhelyettesek (2). Kibővített vezetői szakmai megbeszéléseken munkaközösség-vezetők, projektvezetők vesznek részt.

5. A kollégiumi nevelés alapelvei, céljai

5.1. Nevelőmunkánk általános elvei:

- **Az adaptív szemlélet elve, amely épít a tanulói szükségletekre, autonómiára, és kapcsolatokra, továbbá a pedagógus által biztosított pedagógiai környezetre. A józan ész és a morális cél együttes alkalmazása.**
- **A pedagógus vezető szerepének elve: a pedagógus kezdeményező, aktivizáló, bizalomépítő, következetes magatartást érvényesít pedagógiai tevékenységében.**
- **A dinamikus komplexitás elve: a nevelés során figyelembe vesszük mindazokat a biológiai, fiziológiai, pszichológiai és társadalmi törvényszerűségeket, változásokat, amelyek befolyásolják tevékenységünket, ezeket összefüggéseikben alkalmazzuk, mivel állandóan történik valami a környező világban.**
- **Egyéni sajátosságok figyelembe vételének elve: minden gyermek különbözik a másiktól, lehetőségeink és felelősségünk tudatában az önmagához mérhető és optimális fejlesztésre törekszünk.**
- Alapvető emberi –gyermek és szabadságjogok, valamint a gyermekeket megillető jogok érvényesülésének elve;
- Demokratikus, humanista, nemzeti és európai nevelési elvek alkalmazása;
- A tanulók, a közösségeik iránti felelősség, a bizalom, a szeretet, a segítőkészség;
- Szakmai és intellektuális igényesség, kulturális stílus a pedagógus tevékenységében;
- Az alapvető erkölcsi normák érvényesítése;
- Az egyéni és életkori sajátosságok, valamint a sajátos nevelési igényű tanulók szükségleteinek figyelembevétele;
- Építkezés a tanulók aktivitására, öntevékenységre, önszerveződő képességére;
- Az integrált nevelés, az integrációt elősegítő pedagógiai módszerek alkalmazása;
- A szülőkkel, a kollégiumhoz kapcsolódó iskolákkal, a társadalmi környezettel való konstruktív együttműködés;
- A nemzeti hagyományok megőrzése, a nemzeti azonosságtudat fejlesztése;
- A nemzetiségi azonosságtudat tiszteletben tartása, ápolása.
- A szabályzóknak, a törvényi megfelelés érvényesülés elve
- Holisztikus szemlélet elve: tanulóinkat mindig az egészlegességében nézzük, a fizikai és lelki működés, a tanulói teljesítmény a képesség ismeretében, a környezeti tényezők figyelembe vételével értékelhető és fejleszthető.
- Alapvető erkölcsi normák, az európai és humanista értékrend érvényesülésének elve.

5.3.A kollégiumi nevelés cél és feladatrendszere

Cél	Prioritás	Sikerkritérium	Feladat
Személyes készségek, képességek fejlesztése az EU munkaerőpiacán való helytállás érdekében, kulcskompetenciák az egész életen át tartó tanulás megalapozásához, a sikeres életpályára való felkészüléshez.	tanulás támogatása	Amennyiben a tanulmányi eredmények számottevően nem romlanak (4-es átlag alá nem megy).	A tanulás feltételrendszerének szervezése, helyes napirend biztosítása, egyéni tanulási utak segítése, motiválás, folyamatkövetés.
	tehetséggondozás	Amennyiben tanulóink 10 %-ának tudunk kiemelt tehetséggondozást, mentorálást biztosítani.	Tehetséges tanulók feltárása, lehetőségek teremtése a kibontakozáshoz.
	szocializáció biztosítása	Amennyiben a tanulók jól beilleszkednek a kollégiumi életbe, jól érzik itt magukat, 10% alatti a lemorzsolódás.	Személyre szóló törődés biztosítása. Egyéni problémák feltárása, megoldási utak keresése.
	pályaorientációs tevékenység	Amennyiben minden diáknak van elképzelése jövőjéről.	Célirányos foglalkozások szervezése, egyéni kontaktok biztosítása.
A sikeres középfokú tanulmányok zárásához optimális támogató környezet kialakítása és működtetése	biztonságos intézmény	Amennyiben a szülői ház biztonságban tudja gyermekét, és ezt kinyilvánítja elégedettségével.	Szülői házzal és az iskolával való jó kapcsolat kialakítása az információátadás érdekében. Fizikai környezet kialakításában rend és következetes magatartás.
	otthonosság biztosítása	Amennyiben a fizikai környezet tisztaságáról és esztétikumáról elégedettséget jeleznek vissza.	Tanulói környezet rendezettségének és esztétikumának fenntartása. Közösségi terek otthonosságának fenntartása vagy növelése. Takarítás, karbantartás szervezése.
	következetes pedagógiai tevékenység szervezése	Amennyiben a pedagógiai munkánkat következetesség jellemzi, különös tekintettel a szobarend és tisztaság, szilenciumi rend, engedmények kérdésében.	A megállapodott szabályok betartása és betartatása. Személyes példamutatás erősítése.

Konstruktív életvezetésre való alkalmasság fejlesztése a társadalmi mobilitás biztosítása érdekében	önismeret fejlesztése, feszültségoldó, stressz-oldó stratégiák tanítása	Amennyiben tanulóink 75%-ánál nem jelentkeznek életvezetési, szokásrendbeli problémák, nem kellett fegyelmező intézkedést kezdeményezni velük szemben.	Olyan szervezeti keretek és pedagógiai módszerek alkalmazása, amelyek segítik a reális énkép kialakulását. pl. mediáció alkalmazása, döntéshozás képességének fejlesztése, saját felelősség szerepe.
	érdekérvényesítés, társadalmi szereptanulás, törvénytisztelet	Amennyiben tanulóink ismerik a rájuk vonatkozó szabályokat és használják a bejáratott fórumokat és hatásmechanizmusokat	A kollégiumi szabályzók megismertetése, szabálytisztelő magatartás erősítése. Felelős médiahasználat kialakítása.
	együttműködési készségek fejlesztése, interperszonális kötődések erősítése, felelősségvállalás, önálló cselekvés, megbízhatóság és elfogadás erősítése	Amennyiben vannak sikeres projektek, amelyek a közösségi együttműködésre épülnek.	Lehetőségek felkínálása a tanulói vagy tanári együttműködések bővítésére. A helyes kommunikációs arányok és technikák betartása, betartatása. Közösség és önállóság helyes arányának alakítása.
Egészséges életmód és erkölcsi normarendszer közvetítésével a személyiség harmonikus fejlesztése	életvezetési kompetenciák fejlesztése, kötelességtudat és lelki egészségvédelem erősítése	Amennyiben tudunk mintákat kínálni a helyes napirendre és heti-rendre, ésszerű gazdálkodásra, környezettudatos magatartásra. Tudunk változást előidézni a tanulók életében.	Tanulói egyéni problémahelyzetek segítése, a nyugodt tanulás feltételeinek biztosítása és a pihenés, közösségi élet egyensúlyban tartása. Új eljárások bevezetése.
	személyi higiénia iránti igény kialakítása	Amennyiben rendezett a diákok személyi higiéniás helyzete és nincs ilyen jellegű problémánk.	Személyes élettér ellenőrzése, ellenmondások feltárása, rendezése. Rendszeres étkezés, étkezési szokások figyelemmel kísérése.
	sportolási igény fenntartása	Amennyiben minden diák talál magának sportolási-mozgási lehetőséget.	Sportolási lehetőségek szervezése, versenyzési lehetőség biztosítása, helyes technikák módszertanának tanítása.

	környezettudatosság	Amennyiben a kollégiumnak vannak környezettudatosságot erősítő programjai	Tisztasági és eszközhasználati szokások környezettudatos alakítása
	stabil erkölcsi értékrend fejlesztése	Amennyiben a kollégium jó híre megerősítést nyer a partneri körben.	Következetes pedagógiai magatartás és ösztönzés.
	devianciák megelőzése	Amennyiben nincs, vagy 10% alatti dohányzás, alkohol, verekedés, drog a kollégiumban.	Preventív jellegű programok szervezése. Következetes ellenőrzés. Konfliktus kezelési stratégiák alkalmazása, tresszkezelés.
	együttérzés és segítőkészség	Amennyiben nincsenek magára hagyott tanulóink	Lelki egészség helyes arányainak alakítása. Egymásra figyelés technikáinak elsajátítása.
A közösségi érzés, a közösséghez és nemzethez tartozás erősítése	értékek és hagyományok iránti elkötelezettség	Amennyiben rendszeres és visszatérő hagyományaink vannak, és ezek megjelennek a krónikánkban.	Közös értékeink felismerésében és megvalósításában támogató és együttműködő magatartás fenntartása.
	szabály és normaismeret	Amennyiben nem növekszik a közösségi normákat megsértő esetek száma.	Közösségi együttélés szabályainak betartatása. A napi tevékenység állandó kontrollja.
Felzárkóztatás és tehetséggondozás ideális feltételeinek megteremtése. Referencia-intézményi jó gyakorlatok.	egyéni szabott hatékony pedagógiai tevékenység biztosítása	Amennyiben valamennyi diákunk sikeresen érettségizik.	Felzárkóztató foglalkozások szervezése. Egyéni teljesítmények nyomon követése, beavatkozások kezdeményezése
	tehetséggondozó rendszer működtetése	Amennyiben a diákok legalább 50%-át tudjuk a tehetséggondozás valamilyen formájában támogatni.	Tehetségek felismerése és gondozása. Egyéni fejlesztési tervek készítése és megvalósítása. Portfólió készítés.
	esélyegyenlőség növelése	Amennyiben tudunk a programba diákokat szervezni és van jövőbeni elképzelésük, pályaképük	AJTP osztályok tevékenységének szervezése, beiskolázás fenntartása.

6. A kollégiumi nevelés rendszere

6.1. A tanulók életrendje, tanulása, szabadideje szervezésének pedagógiai fejlesztése

Fejlesztendő kompetencia: szociális, kommunikációs, állampolgári esztétikai-művészeti tudatosság, kifejezőkészség, állampolgári és szociális kompetencia, hatékony, önálló tanulás, matematikai, anyanyelvi kommunikáció, esztétikai-művészeti tudatosság, digitális kompetencia, idegen nyelvi kommunikáció, természettudományos kompetencia

6.1.1. Gondoskodás és szocializáció

Cél: emberhez méltó mindennapi életfeltételek és kapcsolatok kialakítása, fokozott feszültségtől mentes inter és intraperszonális környezet megteremtése

Alapelvek:

- folyamatosság elve, a korosztályi, családi, iskolai változások figyelembevétele a beilleszkedés érdekében;
- rendszeresség elve, ami biztos közvetlen környezetet, kiszámíthatóságot és biztonságot nyújt;
- felelősség elve, a személyes tanulói felelősség és a pedagógiai tudatosság összhangjában;
- tolerancia, a másik személyiségének az elfogadása
- együttműködés elve, amely az egyéni és közösségi érdekek felismerésére és összhangjára törekszik;

Tevékenységek, módszerek:

- alapellátás biztosítása: étkezés és szállás, tanulási és szabadidős lehetőségek;
- az együttélés megtanulása, alkalmazkodás és tolerancia a mindennapokban;
- a csoportvezetők személyes beszélgetésvezetése a tanulókkal kötött és kötetlen formában;
- a tanulók kollégiumi és kollégiumon kívüli tevékenységének követése, ami különösen megjelenik a kimenők engedélyezésében, a tanulás eredményességében;
- a fizikai és a mentális környezet alakulásának figyelemmel kísérése, étkezési, tisztálkodási és tisztasági szokások, közlekedés és hazautazás, emberi kapcsolatok alakulásában;
- szülői házzal való intenzív kapcsolattartás (különösen év elején és problémahelyzetekben);
- a tanulók egészségügyi állapotának nyomon követése, szükség szerint védőnői és orvosi beavatkozás kezdeményezése;
- gondoskodás a tanulás és pihenés feltételrendszeréről és az eszközök használatáról;
- egészséges életviteli szokásrend kialakítása érdekében preventív tevékenységek és ösztönző-rendszer kialakítása és működtetése;
- környezettudatos magatartás gyakoroltatása a mindennapi életben (az ember-alkotta és a természeti környezetben);

- konfliktus-megoldási technikák tanítása, és panaszkezelési rendszer biztosítása, a mediáció valamint a resztoratív vitaelrendezési technikák alkalmazása, segítségkérés képessége, tudni nemet mondani, tudni fogadni a tanácsadást vagy tanácsot;
- együttműködési szerepek megvalósítása (tárgyalás, vita, javaslat, autonóm döntés, más vélemény értékelése, változásokban való részvétel, mások bevonása, összegzés, felelősség,)
- empátiát kifejező készségek fejlesztése: mások segítése (anélkül, hogy helyette végzünk el valamit), a másik személy bátorítása egy nehéz helyzetben értékeink szerint, megérteni mások okait;
- a fair játék szabályainak tanulása, vesztes-győztes játszmák kezelése, vétőjog helyes alkalmazása

A szocializálás folyamata és jellemzői:

- A szocializálás tanulóink fogadásával kezdődik (9.évf.), és mindennapi együttélésünkben realizálódik.
 1. Tájékoztató a felvételtől, a beiratkozás rendjéről, a beköltözésről.
 2. A beköltözés napján a DÖK fogadja az új diákokat, bevezeti őket a kollégiumi életbe.
 3. Tanévnyitó és szülői értekezlet a kollégium értékrendjéről és szokásairól.
 4. Csoportmegbeszélés és ismerkedés, intézményi és csoport szintű szabályok és elvárások értelmezése.
 5. Közvetlen és közvetett környezet bejárása, tapasztalatok szerzése.
 6. Szerzett tapasztalatok értékelése, szükség szerinti kontrollja.
 7. Kialakított normák szerinti együttélés, önkiszolgáló és ügyeleti rendszer működtetésével.
 8. Az együttélés problémáinak kezelése, konstruktív megoldása. A felmerülő feszültség, a stressz oldása, a homeosztázis helyreállítása.
- A szocializációs folyamat meghatározó alapegységei a csoport és a kollégium közössége.

A csoportok kialakításának elvei:

 - azonos nem (fiú-lány);
 - azonos korosztály, évfolyam;
 - azonos középiskola;

Ideális esetben mindhárom elv egyszerre érvényesül, de az éves jelentkezések, az AJTP csoportlétszámok befolyásolhatják.

A kollégium közössége biztosítja a csoportszinten nem realizálódó lehetőségeket.
- A szocializációt segítő tevékenységek a szociális készségek, kompetenciák:
 - társas helyzetekben szereptanulás;
 - szabály és normakövetés;
 - bizalomépítés;
 - kooperáció.

6.1.2. A tanulók tanulása, felkészülése

Cél: sikeres középfokú tanulmányok zárása és pályakép kialakítása

Alapelvek:

- Személyes törődés elve, amely a megfelelő tanulási körülmények, eszközök biztosítását, a szükséges tanári segítség igénybevételének lehetőségét jelenti minden tanuló számára.
- A hátránykompenzálás elve, amely a hátrányok csökkentése, megszüntetése érdekében érvényesül, személyes igényeket és szükségleteket figyelembe vevő támogatás nyújtásán keresztül, változatos tanítási-tanulási formák biztosításával.

Feltételrendszer:

- Lehetővé tesszük tanulószobák mellett más helyiségeink használatát is a kötött időben történő tanuláshoz (pl. könyvtár, szobák, számítógépterem, aulák).
- Hozzáférhetővé tesszük a felkészüléshez szükséges könyveket, audiovizuális és tömegkommunikációs eszközöket, a számítógépek használatát.
- A zavartalan tanulás időkeretét (napi 3 szilenciumi óra) meghatározzuk a kollégium napirendjében, ezen időszakban biztosítjuk a csendet, a nyugalmat az egész épületben.
- A fő tanulási időkereten belül és kívül lehetőséget adunk az egyénileg differenciált tanulásra.
- Biztosítjuk a tanulási tevékenység egészségügyi feltételeit (tisztá levegő, megfelelő világítás, szünetek beiktatása, stb.).

Tevékenységek, módszerek:

- Diagnosztizáljuk a diákok egyéni tanulási jellemzőit, az erősségeket és gyengeségeket, a tipikus hibákat, feltérképezzük az egyéni tanulás során várható, tanári beavatkozást igénylő problémákat.
- Tanulás-módszertani ismeretek alkalmazásával mélyítjük a helyes technikákat és stratégiákat, ehhez szervezett és egyéni kereteket biztosítunk;
- Fejlesztési tervet készítünk a diagnosztizálás alapján a tanulók tanulási stratégiáinak fejlesztésére, az egyéni törődés keretében.
 - Segítséget adunk a tanulási folyamat megtervezésében, a tantárgyak tanulásának, írásbeli feladatok elkészítésének sorrendje, időkeret felosztása, iskolai órákon meg nem értett anyagrészek, bizonytalanságok feloldása.
 - Az egyes tantárgyak tanulásában specifikus módszertani segítséget adunk, megismertetjük a célszerű, eredményhez vezető technikákat, egyénileg illetve kisebb csoportokat érintően is.
 - Nyugodt, biztonságos légkört alakítunk ki, természetessé tesszük a tanár és diák valamint a tanulók egymás közötti segítőkész együttműködését.
- A tanulmányi munkát folyamatosan nyomon követjük, a teljesítményeket rendszeresen egyénileg is értékeljük.
- A kedvezmények elbírálásánál alapvetően a tanuló képességeiből indulunk ki, a tanuláshoz szükséges kedvezőbb motivációs bázis megteremtése érdekében.
- A tanulmányi eredményeket figyelembe véve részleges vagy teljes felmentést adunk a 3 kötelező szilenciumi óra alól. Ezek felülvizsgálatára legalább havonkénti rendszerességgel kerül sor.

6.1.3.Szabadidős tevékenység

Cél: minden kollégistának lehetősége legyen olyan tevékenységformát választani, amely mind igényeinek, mind képességeinek megfelel, a kollégistáink hasznosan és tartalmasan töltsék el szabadidejüket.

Alapelvek:

- beavatás elve, széles körben megszólítani és bevonni tanulóinkat;
- adaptivitás elve, felelős autonómia érvényesülése;

Feltétele:

- legyen szabadideje a tanulónak, amiben élni tud a lehetőséggel;
- tudjuk működtetni a kialakult szervezeti kereteket;
- a tanuló motivált legyen, akarjon élni a lehetőséggel;

Szabadidő-eltöltés jellemző szervezeti keretei:

Tevékenység kerete	Tevékenység jellemzői	Aktuális lehetőség
Szakköri foglalkozás	Évente meghirdetett szakköri lehetőségek	Évente frissítve a kínálatot a diákok igényei alapján
Sport-rekreációs sportkörök	Úszás, aerobik, kondi, kosárlabda, röplabda, foci	A feltételrendszer alakulásának függvényében
Házibajnokság	Foci, kosárlabda, röplabda, asztalitenisz, sakk	Igény szerint
Könyvtárlátogatás	Olvasás és könyvtár-használat, zenehallgatás,	Éves könyvtári program támogatásával.
Számítógépezés	Gépteremben, nyitott és kötetlen formában, könyvtárban, e-Mpontonál	Tanulósobákban is, előnyben részesítve a tanulási igényeket.
Közösségi programok	Kollégium nagy rendezvényei, havi programok	Munkatervben pontosítva, havonta teaház, kézműves-ház
Színház	Bérletes előadások	Helyi kulturális est: zene, tánc-mozgás, színház
TV nézés	Spontán és alkalmoszerű	Kedvezőbb feltételek kialakítása.
Kiállítások megtekintése	Kollégiumi helyi kiállítás keretében, vagy tehetséges tanulók bevonásával.	Szervezetten, kirándulással egybekötve. Tehetségponttal együttműködve.

A kollégium által szervezett, utazással járó programokkal kapcsolatos eljárásrend a következő:

- a szállítással foglalkozó cégtől előzetes írásbeli nyilatkozatot kell kérni arról, hogy a szolgáltatás tárgyi és személyi feltételei megfelelnek a hatályos előírásoknak, az érintett gépjármű megfelelő műszaki állapotban van és rendelkezik érvényes okmányokkal
- ha a külföldi utazás nem fejeződik be 23 óráig, akkor a sofőrök pihenése érdekében meg kell azt szakítani (23 és 4 óra között számukra pihenőt kell biztosítani a diákok szálláshelyén)
- az utazás résztvevőiről, az utazás helyszíneiről készüljön pontos és teljes körű utaslista, melyen szerepelnie kell a törvényes képviselők elérhetőségeinek is
- a kísérő pedagógus a felelős a vonatkozó rendelkezések betartatására

6.1.4. Környezettudatos magatartás

Célok:

- a tanulók környezettudatos magatartásának alakítása,
- a környezetért felelős életvezetés elsajátítása,
- a környezetünk természeti, társadalmi, gazdasági és politikai konfliktusainak megértése,
- ökológiai gondolkodásmód kialakítása és gyakorlása.

Tevékenységek, módszerek:

- környezetvédelmi munkacsoport működtetése;

- közvetlen környezet terhelésére vonatkozó információk adása a diákoknak az e-hírporthálunkon keresztül (víz, villany, gáz felhasználás, étkezés)
- öko-faliújság kialakítása figyelemfelhívás céljából;
- környezettudatos szemléletet támogató előadások, aktivitások szervezése;
- szelektív hulladékgyűjtés lehetősége szintenként;
- tiszta és kulturált környezet fenntartása;
- közvetlen környezetet kímélő akciók szervezése, a természet óvása;
- felhívó jellegű információk közreadása, népszerűsítése;
- témához kapcsolódó projektek kezdeményezése;
- madárbarát kertalakítás, madáretetés megszervezése;
- mindennapos gyakorlat szerves részeként a szelektív hulladékgyűjtés, palacknyomó, elemgyűjtő következetes használatának, ellenőrzése;

6.2. Teljeskörű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok

Cél:

- a tanulók egészséges testi, lelki, szociális fejlődésének, jólétének biztosítása,
- az egészség, mint érték tudatosítása a tanulóknál;
- egészségtudatos magatartás kialakítása, az egyéni felelősség felismertetése;
- a káros szenvedélyektől való elhatárolódásra nevelés (dohányzás, alkoholfogyasztás, visszaszorítása, drog-prevenció);
- a testi, lelki egészség kialakítására, helyes életvezetésre, erkölcsi értékek kialakítására, nehézségek elviselésére,
- megfelelő önismeret által reális életcélok kitűzésére és megvalósítására ösztönzés;
- családi életre való felkészítés, hogy az életben is megállják helyüket, élethivatásukat megtalálják.

Alapelv: esélyegyenlőség növelésének elve és az egyenlő hozzáférés érvényesülésének elve

Feladatok:

- életmód-életvitel orientálása, sokrétű hasznos szabadidős tevékenység biztosítása;
- önismeret fejlesztése: önbecsülés, pozitív énkép kialakítása;
- társismeret fejlesztés: társ-kapcsolatok, csoportban folyó munka fontossága;
- mentális egészségvédelem szervezeti kereteinek kialakítása;
- tisztálkodással, tisztasággal, a takarítással kapcsolatos szabályok betartatása;
- a mindennapos testmozgásra, sportolásra ösztönzés;
- egészséges táplálkozás érdekében javaslatok tételése;
- stressz-kezelés fejlesztése: szorongások oldásának tanulása;
- család funkciójának erősítése, intenzív kapcsolatalakítás a szülői házzal;

Alapfeltétele:

- a tanulók családi hátterének, életmódjának lehetőség szerinti közvetett megismerése;
- a tanulók káros szenvedélyeinek felmérése;
- tanulási, beilleszkedési zavarokkal, önértékelési gondokkal küszködők felmérése;
- pozitív szemlélet a jó gyakorlatok megerősítésében

Egészségnevelési programunkban belső segítők:

- A kollégiumorvos és ápolónő,
- a csoportvezetők, (testnevelők)
- egészségnevelési csoport,
- pszichológus,
- mentálhigiénés szakember

Külső segítőink:

- szülők,
- osztályfőnökök,
- gyermekvédelmi szolgálat,
- Népegészségügyi Intézet munkatársai,
- Kaposi Mór Oktató Kórház által küldött szakemberek,
- Drogambulancia munkatársai,
- Somogy Megyei Rendőr – főkapitányság előadói,
- Egészséges táplálkozással foglalkozó cégek támogatása: bemutatók, kóstoltatók által,
- Pályázatok írása: sikeres pályázat esetén még több lehetőség beépítése az éves programba

Színterek, módszerek:

- kiscsoportos és egyéni beszélgetések;
- csoportfoglalkozások (külső előadók bevonásával);
- intézményi szinten, délutáni, esti szabadidős foglalkozások (sportprogramok, filmvetítések, vetélkedők, versenyek);
- drog-prevenációs délután sportversenyekkel összekapcsolva;
- DÖK programok keretében;
- hagyományápoló rendezvények által;
- kollégiumi újság (egészséges életmóddal kapcsolatos cikkek megjelentése);
- kulturális programok (helyi, városi);
- rendszeres sporttevékenység által;

6.2.1. Egészséges táplálkozás

- Étteremmel, büfével való egyeztetés, tartalmi észrevételek megtétele, a hatályos szabályzók betartatása (szolgáltatók).
- Napi háromszori étkezést biztosítunk a kollégiumban. A fő étkezések megtartását alapvető fontosságúnak tartjuk, ezért ösztönözzük tanulóinkat legalább egy meleg étkezés igénybevételére.
- Interaktív foglalkozások keretében ismertetjük meg az egészséges táplálkozás lehetőségeit.
- Minden évben egészséghét keretében népszerűsítjük az egészséges ételeket, kérdőív kitöltése, ételkészítés, kóstolók színesítik a programot.
- Cégek meghívása termékbemutatóra, kóstoltatásra.
- Dietetikus szakember meghívása, egyéni kérdésekre tanácsadás keretében válaszol.
- Az önkép és a táplálkozás kapcsolatának helyes talákozása, prevenció az étkezési devianciák kialakulása ellen.
- Személyes segítségnyújtás biztosítása külső szakember bevonásával az esetleges alul vagy túltáplált tanulók esetében.

6.2.2. Testmozgás

- Első évfolyamos diákjainknak heti egy alkalommal úszás szervezünk szakköri formában. A tanév végén kimutatás készül a foglalkozáson való részvételről, a diákok bemutatják úszástudásukat, erről tanúsítványt kapnak.
- Uszodánk kötetlen formában az úszómesterek felügyeletével reggel 6 és 8 óra között biztosít úszás lehetőséget diákjainknak.
- Minden diák részére szakköri formában, minden nap választható sportfoglalkozásokat kínálunk alapvetően labdajátékok esetében.
- A szabadtéri műfüves pályáink, a jó idő beálltával, kínálják szabadidőben a sportolás lehetőségét kötetlen formában.(kosárlabda, foci, tenisz)

- Kollégiumunk három konditerme minden este 19-21 óra között áll felügyelettel a diákok rendelkezésére.
- Csoportfoglalkozás keretében minden évfolyamon tematikusan is foglalkozunk a témával, közösen sportol a csoport.
- Tanulói igények alapján sportági házibajnokságokat szervezünk a versenyszellem és a rendszeres mozgás érdekében.
- Évente, hagyományos módon, megrendezzük a Klebelsberg - Kupát, amelyre az együttműködő városi és megyei kollégiumok kapnak meghívást.
- Erősítjük a más kollégiumok által szervezett sportvetélkedőkön való részvételünket, és diákjainkat a sportszerűség szellemében megívott versenyzésre.
- A partneri igényfelmérés keretében a diákoktól és szüleiktől visszajelzést kapunk, hogy mennyire használják a sportlétesítményeinket és élnek a sportolási lehetőségekkel.

6.2.3. Testi és lelki egészség fejlesztése, a viselkedési függőségekhez vezető szerek fogyasztásának megelőzése

- A testi és lelki jólét állapotának elérése és megőrzése érdekében a helyes önismeret, a kreativitás, a pályaválasztás sikeressége, a családi életre nevelés alapvető jelentőségű. A váratlan helyzetek megoldása, a nehézségek elviselése és feldolgozása is feladat, melyre meg kell tanítani diákjainkat. Erre lehetőséget jelentenek a csoportfoglalkozások, kiscsoportos foglalkozások, egyéni törődések.
- Rendszeresen szervezünk ismeretterjesztő előadásokat, kiscsoportos lehetőségeket a téma megismerésére (relaxáció tanulása, problémamegoldás tanítása)
- Pszichológus és mentálhigiéné szakember foglalkozik a diákokkal és konzultál a tanárokkal.
- A családot, mint közösséget összetartó szerepére minden évfolyamban felhívjuk diákjaink figyelmét, építjük gondolataikat, reagálunk a világ jelenségeire.
- A konfliktuskezelés lehetőségeire is rávilágítunk. Építünk a tanulói öntevékenységre a megoldáskeresésben, tanítjuk diákjainknak a megoldási utakat.
- Kollégiumi szinten a dohányzás- vagy alkoholelleses vetélkedő tartása, a szenvedélybetegségek elleni plakátok készítése, ezzel kapcsolatosan pályázat kiírása, totó kitöltése. Külön figyelmet érdemel a monitor – és internetfüggőség kezelése, mint fiziológiailag káros és negatív személyiségformáló tényező. A drogambulancia munkatársai nemcsak a drogokkal, de mindenféle más függőséggel kapcsolatosan (pl.: alkohol) is válaszolnak az egyéni kérdésekre.
- Minden csoportvezető igyekszik tanulói megismerésére, kiemelt figyelmet fordít a káros szenvedéllyel küzdők nyomkövetésére, megoldások ajánlására, szülővel és szakemberrel való konzultációra.

6.2.4. A bántalmazás és az iskolai erőszak megelőzése

- Az általános emberi alapértékekre támaszkodva, minden emberi élet tiszteletét tanítva tudunk diákjaink szociális készségeire építeni.
- A másik ember felé fordulást, a közösségi lét alapvető szabályait, a kollégiumi feladatok megvalósításából az egyenlő teherviselésen alapuló részvállalást, egymás segítségét, a nehézségben lévők támogatását, a másik meghallgatását, a valamilyen fogyatékkal élők elfogadását egyaránt fontosnak tartjuk.
- A közösségi élet szabályainak betartására ösztönzünk, a bántalmazás és a másik iránti erőszakos cselekményeket szigorúan tiltjuk és elítéljük.

- A szabadidő hasznos eltöltésével, a stressz helyes kezelésével (pl.: sportban levezetése), a konfliktuskezelési technikák tanításával és gyakorlásával ösztönözzük a helyes magatartásformák megerősödését.
- Az egyéni devianciák kiszűrése, a családi házzal való kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a csoportvezető, a pszichológus és a mentálhigiénés szaktanár feladata. Szükség esetén az ifjúságvédelmi felelős és kollégiumunkkal egyéb kapcsolatban álló szociális intézmények is bekapcsolódnak a helyzet megoldásába.
- A rendvédelmi szervek általános büntetőjogi ismeretek/ jó hecc, vagy bűncselekmény, internet veszélyei iskolán belüli erőszak témákhoz filmvetítéssel együtt előadást tartanak, illetve interaktív csoportfoglalkozásokat valósítanak meg.
- Az emberi élet tisztelete, az emberi kapcsolatok minősége minden évfolyamon csoportfoglalkozási témakör. Jó példák állításával tudunk segíteni a téma elmélyült megismerésben és megtapasztalásban.

6.2.5. Baleset megelőzés és elsősegélynyújtás

- Minden évben tájékoztatást tartunk diákjaink számára tűz - és balesetvédelem témakörben, melyet meghallgatnak, majd tudomásul vételét aláírásukkal igazolják.
- A mindennapi kapcsolatokban, közlekedésben figyelünk egymásra. A házirend idevonatkozó szabályait betartjuk és betartatjuk. Az életvezetéshez szükséges iratlan szabályokat napi szinten gyakoroltatjuk, pl. a fürdőszobákban a csúszásveszélyre kell vigyázni, saját papucsot használni.
- A teakonyhákban az elektromos eszközök rendeltetésszerű használata, használat után tisztán tartása. Az égés balesetveszélyének elkerülése az eszközök szabályos használata és a meleg étel, meleg ital készítés alapvető szabályainak betartatása által.
- A tornateremben a berendezések, sporteszközök rendeltetésszerű használata. Edzés előtti bemelegítés a csont- és ízületi sérülések elkerülésére. Tanári felügyelet és egymásra figyelés edzés közben. Egyéb kötelezettségek, részletek a tornaterem-, uszoda-, szauna- és kondicionáló terem használatának leírásában találhatók.
- Elsősegélynyújtás tematikus megjelenése és elsajátítása, évfolyamonként frissítve.
- A diákok bármilyen elsősegélynyújtással, betegséggel kapcsolatos kérdésükkel fordulhatnak intézményünk ápolónőjéhez. Ehhez megfelelő intim környezet áll rendelkezésre.
- Reggelente iskolaorvos segíti a kollégiumban lakó diákok helyzetfelismerését, problémamegoldását.

6.2.6. Személyi higiéné

- Tanulóink ráébresztése a személyi higiéné fontosságára, annak személyi, társadalmi, pszichológiai és egészségügyi vonzataira. A személyi higiénéhez szükséges szerek rendszeres használata, a szépségápoló kemikáliák esetleges mellékhatásaira figyelemfelhívás.
- A serdülőkor testi változásainak ismertetése. A személyi higiénia hangsúlyozása, hatása a környezeti higiénére és annak tudatosítása, hogy a szűkebb környezet hatással van a tágabb környezetre.
- A kollégiumi környezetben, a személyi higiéné megtartásával, a vírusok és bakteriális fertőzések prevencióját segítjük, az elemi tisztasági szabályok rutinszerű alkalmazását elvárjuk. (Pl.: kézmosás, zsebkendő használat, stb...)
- Egyéb enterális fertőzések megelőzésére, a környezeti higiénia betartásával és betartatásával készülünk.
- Higiénia a konyhában: edények tisztítása, tárolása, ételek tárolása.

- Higiénia a szobákban: ruhák, személyi holmik szelektív tárolása, az előtérben a nem romlandó ételek tárolása, étkezés után az asztal letörlése, szemét levitele, szükség esetén söprés, felmosás. Ennek betartatása a kollégium épületének állagmegóvása szempontjából is jelentős.
- Higiénia a fürdőszobákban: tisztálkodó szerek tárolása, tisztálkodás után kultúrált környezet hagyása.
- A higiénés követelmények elsajátítására különösen az első évfolyamos diákok esetében kell nagy hangsúlyt fektetni, az egyik csoportfoglalkozás témája a kollégiumi környezet témaköréhez és alapvető háztartási ismeretekhez kapcsolódik.
- A személyi – és környezeti higiéné betartására a csoportvezetők folyamatosan figyelnek, reggelenként az ügyeletes tanárok írásban értékelik a szemlefüzetben a szobák állapotát, a diákönkormányzat tagjai pedig tanári kísérettel minden negyedévben tisztasági szemlét tartanak.

6.3. A tanulók fejlődését, tehetséggondozását, felzárkóztatását, pályaválasztását, az önálló életkezdést segítő tevékenységek

Fejlesztendő kompetenciák: anyanyelvi és idegen-nyelvi kommunikáció, esztétikai-művészeti tudatosság, kifejezőkészség, digitális kompetencia, önálló tanulás

6.3.1. Tehetségazonosítás, tehetséggondozás, tehetség-tanácsadás a kollégiumban

Cél: a tehetség felismerése és támogatása, együttműködés a Klebelsberg Tehetségponttal

Alapelvek:

- Egyéni törődés érvényesülésének elve, azaz a tehetség felismerésének, kibontakoztatásának a kollégium tevékenység-rendszerén keretein belül lehetőséget kell teremteni;
- Komplexitás elve, vagyis a tehetséggondozást a személyiség egészének fejlesztésével összhangban végezzük;
- Konstruktív együttműködés elve, azaz hatékony tehetséggondozás érdekében együttműködünk minden érintettel: az iskolával, a családdal, a különböző tehetséggondozást felvállaló szervezetekkel vagy személyekkel;

Tevékenységek, módszerek:

- a **tehetségazonosítás** érdekében a tehetség felismerését szolgáló tevékenységeket végzünk, programokat szervezünk a kollégiumon belül (pl. vers és prózamondás, sportversenyek, pályázatok, kiállítások);
- tudatos, kreativitásra ösztönző szituációkat tervezünk és használunk fel a tehetségek kiválasztására (kollégiumi programokban való szerepvállalás, projektek, diák-önkormányzati munka);
- felmérjük a tanulói irányultságokat, speciális érdeklődéseket; diagnosztizáljuk a tehetséget, (információkérés szülőtől, diaktól, tanártól)
- összegezzük a tantárgyi vagy egyéb többletérdeklődést;
- erőforrásaink birtokában szakköri, diákköri kereteket, műhelyeket alakítunk ki a **tehetség rendszeres gondozására**, a szakkörök, diákkörök, tehetségműhelyek külön foglalkozási terv alapján szervezik és végzik éves tevékenységüket;
- saját fejlesztésű 30-60-100 órás tehetségfejlesztő programok segítik a tehetséggondozás szakmai megvalósítást;
- személyes foglalkozást igénylő programoknál egyéni fejlesztési tervet készítünk; a folyamatot rögzítjük;

- az eredményesség érdekében kapcsolatokat keresünk külső szakemberekkel, a szakembereket bevonjuk munkánkba, esetleg átirányítjuk tanulóinkat egyedi esetekben hozzájuk;
- a tehetséggondozás, fejlesztés hatékonyságát folyamatosan figyelemmel kísérjük és értékeljük egyéni, csoport és intézményi szinten;
- **tehetség-tanácsadást** biztosítunk a programban résztvevő tanulóinknak, külső partnereinknek (tehetséggondozó pedagógusok, szülők, stb.)
- a pedagógiai programunk mellékletében részletesen kifejtjük a területről kialakított programunkat;
- részt veszünk a tehetség-hálózatok életében (Tehetségpontok, Minősített Tehetséggondozó Műhelyek)

6.3.2. A tanulók felzárkóztatása

Cél: speciális támogatás az egyéni képességbeli különbségek kompenzálásához, az egyéni leszakadás megakadályozása

Alapelvek:

- Komplexitás elve, a különböző hátránytípusok és keletkezésük okainak minél alaposabb megismerése, elemzése;
- Hátránykompenzálás elve, a programok, tevékenységek személyre szóló, az egyéni sajátosságokat, igényeket maximálisan figyelembe vevő tervezése;
- A pedagógus vezető-szerepének elve, vagyis a kollégium nevelési klímáját az egyik legfontosabb tényezőnek tekintjük az e téren adódó feladataink megoldásában;

Tevékenységek, módszerek:

- feltérképezzük a hozott hátrányok jellemzőit és összetevőit (írásbeli tesztek, beszélgetések a tanulókkal és a szülőkkel, kapcsolatfelvétel az iskolával);
- feltárjuk és rögzítjük a lemaradás objektív és szubjektív okait, az előrehaladás gátló tényezőit;
- felzárkóztatási programot készítünk az egyéni fejlesztés érdekében;
- a felzárkóztató programot az iskolai követelményekkel, az előrehaladás ütemezésével összehangoltan szervezzük;
- kiemelten kezeljük a tanulás tanítását, az eredményesség érdekében a konkrét tantárgyaknak megfelelő tanulási módszerek elsajátítását, és alkalmazását;
- a szervezett korrepetálásokat a tanulási igényekhez igazítjuk, rendszeresen illetve alkalmasszerűen, egyénileg vagy kisebb csoportos formában;
- a korrepetálások célja az iskolai tananyagban problémát jelentő új ismeretek megbeszélése, hiánypótlás, a megértés ellenőrzése, az alkalmazás gyakorlása;
- bizonyos tantárgyakból feladatmegoldó foglalkozásokat tartunk, ez differenciálva alap ill. emeltszinten működik. A 12. évfolyamon segíti az érettségire való felkészülést, a tehetségesek számára többletlehetőséget nyújt;
- folyamatosan követjük a tanulás eredményességét, a visszajelzések és tapasztalatok alapján egyénenként módosítjuk a segítségadás formáit,
- a programok eredményességét félévenként értékeljük, szükség esetén változtatást kezdeményezünk a tanulási módszerekben;
- szoros együttműködés a gyermek és ifjúságvédelemmel;

6.3.3. Pályaválasztás és önálló életkezdés

Cél: A tanulók előtt legyen olyan társadalmilag hasznos, egyénileg értékes életmód modell, amely motiválja további életútjuk alakítását. A tanulók képesek legyenek versenyhelyzetben megmérettetésre, rendelkezzenek az elvárt

kulcskompetenciákkal. A tanulók tudjanak felelős döntést hozni a megfelelő információk birtokában.

- Alapelvek:*
- személyes törődés érvényesülése;
 - komplexitás, személyes kompetenciák és jövőkép összhangja;
 - motiváció;

Tevékenységek, módszerek:

- pedagógiai tervező és fejlesztő munka alapját jelentő egyéni és közösségi diagnosztizálás, tájékozódás a diákok elképzeléseiről;
- az egyéni képességek, készségek, az érdeklődés alakulásának és fejlődésének követése;
- a tanulók pályaismeretének bővítése;
- a kortárs kapcsolatok fejlesztése kommunikációs lehetőségek alakításával;
- egyéni hátrányokat kompenzáló tevékenységrendszer biztosítása;
- külső kapcsolatok igénybevétele,
- pályaválasztási tanácsadás biztosítása;
- esetleges pályakorrekcióra való felkészítés;
- önismeret fejlesztése érdekében speciális foglalkozások szervezése

Pályaorientációt támogató tevékenységrendszerünk

Tevékenység	Célcsoport	Együttműködő partner
Belső mozgáster az önálló napi és heti rend kialakításában	Minden tanuló a belső szabályzókkal összhangban	Minden pedagógus és dolgozó
Szervezett korrepetálási lehetőségek	Minden tanuló, irányítottan a tanulmányukban alulteljesítők	Korrepetáló pedagógusok
Szakköri munka	Minden tanuló érdeklődése szerint	Szakkörvezető pedagógusok
Rekreációs és sport tevékenység	Minden tanuló érdeklődése szerint	Minden pedagógus
Pályaválasztási fórum és börze, felsőoktatási bemutatkozások	Minden tanuló érdeklődése szerint, irányítottan 11. és 12. évfolyam, ill.13.évf.	Munkaügyi Központ, Kaposvári Egyetem, Pécsi Tudományegyetem
Csoportfoglalkozások	Minden tanuló kötelező jelleggel	Minden csoportvezető pedagógusok, külső előadó
AJTP	Hátrányos helyzetű és tehetséges diákok	Táncsics Gimnázium
Pszichológiai és mentálhigiénés, egyéni tanácsadás	Minden tanuló szükséglete szerint	Pszichológus, pályaválasztási tanácsadó, külső speciális szakember
Közösségi – közéleti- kortárs tevékenységek és találkozók	Minden tanuló, közvetlenül vagy választott képviselői közvetítésével	Diákönkormányzat, visszajáró diákok
Pályaválasztást és továbbtanulást segítő szakirodalom, on-line felületek	Minden diákunk	Könyvtárosunk, Munkaügyi Központok, Egyetemek kiadványai,
Versenyzés	Egyéni vagy közösségi vállalás	Szaktanár és középiskolai tanár
Motivációs projektkészítés	11. évfolyam diákjai kötelezettségként, saját erők feltárása	Konzulens-tanárok
Pályaválasztási portfólió készítése	AJTP diákok	pedagógusok

6.3.4. Sajátos nevelési igényű tanulók, esélyegyenlőség és hátránykompenzáció

Cél: SNI-s tanulók középiskolai tanulmányainak segítése, a társadalmi beilleszkedés előmozdítása

Alapvetések:

- az SNI szempont megjelenését a szakértői bizottság által kiadott szakértői vélemény (organikus okra visszavezethető és organikus okra vissza nem vezethető tartós és súlyos rendellenesség) biztosítja, ez alapján történik nyilvántartásba vétele;
 - az SNI-s tanulók (mozgáskorlátozottak, érzékszervi fogyatékos tanulók, részképesség-zavaros tanulók, stb.) elhelyezése integráltan valósul meg: csoportba sorolás, foglalkozások tartása;
 - a mozgáskorlátozott tanulók fogadását csak abban az esetben tudja biztosítani a kollégium, amennyiben a diákok fogyatékoságuk mellett képesek az önellátásra;
 - a kollégium erőforrásai mértékében biztosít speciális felkészítő foglalkozásokat gyógypedagógus vagy szakember bevonásával, egyéni törődést a tanulók számára;
 - a speciális fejlesztő és felkészítő foglalkozások tervezése és megvalósítása mindig az aktuális helyzet ismeretében történik;
 - a személyre szóló figyelem érvényesülése különösen nagy hangsúlyt kap a közösségi együttélés alkalmával;
 - az SNI-s tanulók tevékenységei megegyeznek a többi kollégista tevékenységeivel;
 - Kollégiumunk külön programot működtet az esélyegyenlőség növelése érdekében.
- A program részletesen kibontva önálló fejezetben.(AJTP)

Tevékenységek és módszerek:

- szakértői vélemények nyilvántartásba vétele
- speciális fejlesztő foglalkozások tervezése, erőforrások hozzárendelése
- hátránykompenzáció érdekében jelzőrendszer kialakítása és működtetése
- egyéni törődés és integrált nevelés koherens érvényesülése
- együttműködés belső és külső szakemberekkel

6.3.5. A hátrányos helyzetű tanulóknak szervezett felzárkóztató, tehetséggondozó, társadalmi beilleszkedést segítő foglalkozások terve

Cél: a hátrányos helyzet kompenzálása a kollégium eszközrendszere által, a kollégium által biztosított fizikai környezetben.

Feladatok:

- gyermek és ifjúságvédelmi feladatok kiemelt csoportvezetői feladatellátása;
- a HH/HHH/SNI tanulókkal kapcsolatos adatkezelés, nyomon követés
- a tanulmányi eredmények figyelemmel kísérése, beavatkozások kezdeményezése, tehetség iránti motiváció felkeltése
- az eltérő szokásoktól, normáktól való különbözőség közösségi szintű megoldáskeresése
- gyenge családi motivációs hatás kompenzálása
- a tudás értéként való megjelenítése, pályázatok kezdeményezése (MTM)
- működő kommunikációs csatornák kialakítása szülővel, iskolával, szolgálatokkal, gyámüggyel;
- egységes fellépés a negatív diszkrimináció esetleges megjelenése ellen
- a közösségi élet és a közösségi szerepvállalás erősítése
- törvénytisztelő állampolgári magatartás erősítése

- A gyermekek védelméről és a gyámsági igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) alapján hátrányos helyzetű tanulók nagy része az Arany János Tehetséggondozó Programban tanuló diák- (Melléklet külön programja alapján).
- A nem AJTP-ben tanulók számára szervezett foglalkozások terve:
 - o Felzárkóztató foglalkozások egyéni törődés keretében, szaktanárok felkészítése által;
 - o Életvezetési, beilleszkedési segítségnyújtás egyéni törődés keretében;
 - o Szilenciumi foglalkozások szervezése a rendszeres tanulás és a nyugodt környezet biztosításával;
 - o Közös programok, kulturális és sportesemények szervezése a kollégiumi hagyományok keretében;
 - o A tehetség kibontakoztatását a kollégium tehetséggondozó programja alapján történik. (Melléklet). Ezek konkrét éves megjelenése a munkatervben rögzítettek a tanév elején.

6.4. A kollégiumi közösségi élet

Fejlesztendő kompetenciák: állampolgári és kommunikációs kompetenciák, szociális és vállalkozói kompetenciák, szervezőkészség és kezdeményező-készségfejlesztése, természettudományos kompetenciák

6.4.1. Diákönkormányzati tevékenységek

Alapelvek:

- egymás tiszteletének elve;
- nyíltság, nyitottság, és együttműködés elve;
- alapvető emberi és szabadságjogok érvényesülésének elve;

Célok:

- lehetőséget teremtsen a tanulói érdekképviselőt gyakorlására;
- tanulói öntevékeny magatartás erősítése;
- az érdekképviselő által a rendeltetésszerű joggyakorlás;

Tevékenységek, módszerek:

- A diákönkormányzat munkájának támogatás.
- Kapcsolat és információáramlás biztosítása vezetés, és a pedagógusok között.
- A törvényes működés feltételeinek biztosítása.
- A DÖK önérvényesítő, aktív magatartásának tiszteletben tartása.
- Diák-önkormányzati tagok felkészítésében aktív részvétel.
- A diákok képviselője.

A diákönkormányzat önkéntes, választott, és hagyomány alapján létrejött szervezet.

A tanulók jogi- és érdekképviselőt választott testülete által látja el.(Diákönkormányzat)

A diákönkormányzat saját szervezeti és működési szabályzattal rendelkezik, éves munkaterv alapján végzi tevékenységét, összhangban a kollégium alapvető célkitűzéseivel és feladatrendszerével.

Munkáját támogatja a diákönkormányzatot segítő pedagógus. Felelősségét és feladatait munkaköri leírás alapján végzi.

6.4.2. Művelődési tevékenységek a kollégiumban

Alapelv: esélyegyenlőség növelésének érvényesülése

Tevékenységek, módszerek:

- a kollégiumi könyvtár délutáni és esti órákban nyitva tartásával és pedagógiai munkájával segíti a diákok érdeklődésének kibontakozását, az olvasás megszerettetését;

- a könyvtári folyóiratok és a könyvállomány folyamatos alakulása a korszerű ismeretek és tudományterületek, továbbá a szórakozás lehetőségét is biztosítja;
- a kollégium rendszeresen teret biztosít a tehetséges diákok bemutatkozására (kiállítások, versenyek);
- a kollégium kiállítások helybe hozatalával erősíti a kulturált szabadidő eltöltés és művelődési szokások alakulását;
- kiállítások, versenyek szervezésében és megvalósításában tapasztalati lehetőséget kínál diákjainak, erősíti a kortárs és felnőttekkel való együttműködést;
- a külső kapcsolatok folyamatos frissítésével ismeretterjesztő előadásokat szervezünk (Klebelsberg Tudományos Esték), koncertekre adunk lehetőséget;
- a kollégium minden szinten biztosítja a közösségi együttélés szabályainak betartásával, szabadidőben a TV nézés lehetőségét;
- külön házi-mozi klubterem áll rendelkezésre a kiscsoportos művelődéshez és szórakozáshoz

6.4.3. Sportolási tevékenységek

Alapelv: esélyegyenlőség növelésének érvényesülése

Tevékenységek, módszerek:

- az intézmény megfelelő infrastruktúrával rendelkezik ahhoz, hogy a sportolás különböző formáinak teret adjon;
- sportkörök szervezésével biztosított az alapsportágak gyakorlása, amelyhez minden este hozzáférnek a diákok
- szabadtéri műfüves pályáink a jó idő beálltával kínálják szabadidőben a sportolás lehetőségét;
- a kollégium 3 konditerme minden este 19-21 óra között áll felügyelettel a diákok rendelkezésére;
- uszodánk kötetlen formában, az úszómesterek felügyeletével reggel 6 és 8 óra között, illetve este 19-21 óra között áll tanulóink számára nyitva;
- szervezett úszásoktatást testnevelő tanárunk vezetésével szervezünk diákjainknak;
- a tanulói igények alapján sportági házbajnokságokat szervezünk a versenyszellem és a rendszeres mozgás érdekében
- hagyományosan évente megrendezzük a Klebelsberg-Kupát, amelyre az együttműködő városi és megyei kollégiumok kapnak meghívást;
- erősítjük a más kollégiumok által szervezett sportvetélkedőkön való részvételünket, és győzelmünket;

6.5 A kollégium hagyományai és továbbfejlesztésének terve

Alapelvek:

- hagyománytisztelet elve, vagyis a közösséghez tartozás kötelez bennünket;
- elköteleződés elve, az egyéni és közösségi felelősségvállalás összhangjában;
- évfolyamonként vállalt feladatok közös felelőssége és összekovácsolódás;

Célok:

- a kollégiumi hagyományok kialakítása, ápolása és megtartása;
- a múlt, a jelen, és a jövő összekapcsolása;

Tevékenységek és módszerek:

- rendezvények előkészítése;
- belső kommunikáció biztosítása;
- tanulók aktivizálása a részvételre;

- tanulói önszerveződés segítése;
- megvalósítás konkrét támogatása, személyes részvétel és minta;
- programok értékelése intézményi, csoport és egyéni szinten;

<i>Hagyományteremtő program</i>	<i>A program jellege</i>	<i>Egyéb jellemzők</i>
Kilencedikesek fogadása	Bevezetés és városnézés	9 évfolyamosoknak / DÖK
Szüreti bál gólya-avatóval	Közösségi taggá válás és ismerkedés	12. évfolyam szervezi a DÖK-kel együtt
Nemzeti ünnepekre emlékezés	Megemlékezés, gyertyagyújtás	Helyben vagy városi emlékparkban
Klebelsberg vetélkedő	Névadónk életének és munkásságának megismerése	9. évfolyamon, csapatok felkészülésével
Határon túli magyarok - kulturális-verseny	Vers- és prózamondó verseny	Városi kollégiumok meghívásával
Adventi ünnepkör	Fenyőfa-díszítés, kézműves-ház, és ünnep	Kollégium és csoportszinten, 11. évf.
Farsangi jelmezbál	Jelmezverseny és zenés est	10. évfolyam szervezésében
Kulturális ajándékest	Meghívott művészeti est	Márciusban, nőnaphoz-tavaszhoz kötve
Klebelsberg Tudományos Esték	Kiemelkedő tudósok meghívásával	Alkalomszerű, 2-3 havonta
Művészeti Est	Tehetséges tanulók művészeti bemutatkozása	Március hónapban, a Tehetségnap alkalmával
Tehetség-kiállítás	Képzőművészetben tehetséges tanulók kiállítása	Tehetség-pont támogatásával
Klebelsberg kupa	Sport-találkozó	Kaposvár kollégiumai
Diáknap és diákközgyűlés	DÖK szervezésében	Éves munkatervben meghat.
Húsvéti ünnepkör	Kézműves-ház	Hagyományok őrzése
Akik sokat tettek a kollégiumért...	Kiemelkedő teljesítmény elismerése	Diákok vendéglátása, fogadás
Diák-krónika	Diák-újság	Félévkor és tanév végén
Ballagás	Középiskolai tan. zárása	9. évfolyam szervezése
Trianoni megemlékezés	Emlékezés a kollégiumi szoborparkban	június 4-én
Részvétel a társ-kollégiumi rendezvényeken	Sport, kulturális, közismereti	Meghívás szerint

A továbbfejlesztési irányultság:

- o A kollégium továbbra is feladatának tekinti a tanulók identitástudatának és nemzeti értékmegőrzésének fejlesztését, a nemzeti szimbólumok iránti elköteleződés mélyítését.
- o Az állandó tartalmi és eszközbeli megújulás érdekében a pedagógiai kultúra megújulása, intézményi szintű fejlesztések kezdeményezése.
- o A tehetséggondozás kiemelt kollégiumi gyakorlatának jó gyakorlatként történő megjelenése, referencia-intézményi szerepének erősítése.

6.6. Gyermek és ifjúságvédelemmel összefüggő tevékenységek

Célok: A törvény által megfogalmazott jelzőrendszeri funkciónak való megfelelés.

A tanulók harmonikus (testi, lelki, szociális) fejlődéséhez szükséges esélyek biztosítása
Preventív gondoskodás, különös tekintettel a hátrányos helyzetű (HHH és HH),
veszélyeztetett tanulók esetében

6.6.1. Közvetlen feladatok a gyermek és ifjúságvédelemben

- gondoskodás és érdekképviselés kialakítása a kollégiumi élet keretein belül;
- helyzetfelmérés és beszámolók készítése, statisztikai információk nyilvántartása és követése, adatvédelem biztosítása;
- a tanulók személyiségi jogainak tiszteletben tartása;
- tájékozódás a jogi szabályzók változásáról, erről információátadás a pedagógusoknak, érintett tanulóknak, szülőknek;
- kapcsolattartás a hivatali szervekkel, szükség szerinti kezdeményezések megtétele felőlük;
- a szakirodalom gyűjtése és tanulmányozása;
- továbbképzéseken való részvétel;
- a tanulók problémáinak minél korábbi felismerése, minél hatékonyabb kezelése;
- a tanulók terhelés és konfliktustűrő képességének, problémamegoldó kapacitásának növelése;
- egészséges életvitelre törekvő szokások kialakítása és a káros szenvedélyektől való elhatárolódás segítése;

A gyermek és ifjúságvédelem feladatok ellátásában meghatározó a felelős munkája, de az egyes pedagógusok is felelősen részt vállalnak a csoportjukhoz tartozó tanulókért.

Minden pedagógus feladata:

- a megelőzésben, a feltárásban, a megszüntetésben való közreműködés;
- a hátrányos helyzetű tanulókkal való fokozott törődés;
- belső információszolgáltatás a kollégium gyermek- és ifjúságvédelmi felelősének;

6.7. Kapcsolattartási és együttműködési rendszer

Nevelési feladataink eredményessége érdekében rendszeres kapcsolatot tartunk meghatározó partnereinkkel:

Partner	Kapcsolattartás formája	Kapcsolattartás jellemzője
Szülő	- szülői értekezlet, személyes - fogadóóra személyes - aktuális telefon vagy írásban - kollégiumi rendezvény, személyes	- tanévkezdés - iskolai szülői értekezletek - aktualitás szerint
Szülői szervezet	-SZM évi rendes ülése -SZM rendkívüli ülése	- tanévkezdés - kollégiumi rendkívüli események, szülői kezdeményezések
Küldő-intézmények (ahonnan érkeznek diákjaink)	- személyesen - telefonon - levélben	Kollégiumi jelentkezés alkalmával AJTP beiskolázás Toborzás
Középiskolák (ahova járnak diákjaink)	- beiskolázási egyeztetés vezetőkkel - éves feladatok megbeszélése vezetőkkel - osztályfőnöki és szaktanári munkamegbeszélések	- beiskolázás ideje - tanévkezdés - félévente 1 alkalom és aktualitás szerint
Társintézmények, más kollégiumok	- megyei kollégiumok szövetségi találkozói -BB sportnap - Nagyatádi Találkozó - Klebelsberg Kupa - Klebelsberg Pedagógiai Nap - Városi Kollégiumok munka-megbeszélése	- évente 2 alkalom -aktualitás szerint
Gyermekjóléti szolgálatok, Gyámhivatal	- hivatalos megkeresés - személyes - telefon - e-mail	- rendkívüli helyzetben - aktualitás szerint
Helyi önkormányzatok	- polgármesterek és ügyintézők - telefon, e-mail	- aktualitás szerint - aktualitás szerint
Civil szervezetek: alapítványok, egyesületek	- személyes - telefon	- kiemelt: Magyar Tudás- Magyar Hatalom Alapítvány, Kaposvári Tudósklub, 100-ak Tanácsa, Napkerék
Hálózati partnereink	- személyes, - e-mail, - telefon	AJTP, Bázis-intézmények, Tehetségpontok, Minősített Tehetség Műhelyek,

6.8 Pedagógiai mérés-értékelés és módszerek

Cél: a pedagógiailag hozzáadott érték feltárása, a tanulók fejlődésének nyomon követése, a folyamatos fejlődés biztosítása

Alapelvek:

- Az értékelés a következetes pedagógiai tevékenységen alapul;
- Az értékelés tények alapján, objektíven történik (mérés);
- Az értékelést mindig fejlesztés érdekében, a motiváció biztosításáért tesszük;
- Az értékelés személyre szóló és differenciált;
- Az értékelésben alapvetően a pozitív, megerősítő, ösztönző tendenciákat érvényesítünk;
- Az ellenőrzést nem célként, hanem eszközként használjuk;

6.8.1. Az értékelés formái és jellemzői:

<i>Szóbeli értékelés</i>		<i>Írásbeli értékelés</i>	
Tanuló	Alapvetően a csoportvezető tanár által, vagy a kollégium vezetése	Alapvetően a csoportvezető tanár által	Szülő Tanuló
Tanuló	Csoportfoglalkozáson, választható foglalkozáson	Félévente a tanulmányi eredmények tükrében, javaslat formájában	Szülő
Tanuló	Tanuló teljesítmény elemzésekor, személyesen	Félévente a személyiség fejlődése alapján, értékelő lappal	Szülő
Tanuló	A kollégiumi élet valamennyi színterén, együttműködve a DÖK-kel	Alkalomszerűen, egyes tevékenységek értékelésekor / pl. oklevél, emléklap, úszástudásról	Tanuló
Tanuló	Szervezeti szinten, közös kollégiumi programok értékelésekor	Házirendben szabályozott jutalmazási és fegyelmezési szabályzók alkalmazásával	Tanuló Szülő
Szülő	Fogadóórán, szülői értekezleten	Intézményvezetés által	Tanuló

Az értékelés alapját a tanulók fejlődését követő rendszer adja.

A szóbeli és írásbeli értékelés a nevelőtestület által kialakított szempontok alapján történik.

Értékelés szempontjai:

- *tanulás*
- *házi rend betartása*
- *napirend és életvezetés*
- *közösségi életben való részvétel és kollégiumi hagyományok (aktivitás)*
- *társaihoz való viszony*
- *felnőttekkel való kapcsolat*
- *viselkedés*
- *kommunikáció*
- *önismeret*
-

A jutalmazási és fegyelmezési kérdésekben kialakított elveket és formákat az SZMSZ tartalmazza.

6.8.2. Tanulói teljesítmények elismerése

A Klebelsberg Középiskolai Kollégium kollégiumi szintű elismerésben részesíti azt a diákot, aki kollégiumi évei alatt kiemelkedik közösségi, sport vagy kulturális tevékenységében.

A minősítés lehet:

- *oklevél (ballagáskor)*
- *tárgyjutalom (ballagáskor)*
- *Klebelsberg Díj (Ballagás alkalmával)*
- *meghívás: Akik sokat tettek a kollégiumért....éves értékelésen*

Klebelsberg Díj: évente egy alkalommal az a tanuló kapja, aki kollégiumi szinten a legtöbb területen vagy legtöbb alkalommal vagy legszínvonalasabban mutatta meg tehetségét, vagy támogatta a közösség életét.

6.8.3.A tanulók mérési-értékelési rendszere

Alapvetések:

- mérésekkel alapvetően az egyén helyzetét kívánjuk diagnosztizálni;
- az egyéni fejlődést mindig önmagához képest határozzuk meg;
- a fejlődés alapját a mérési eredmény elemzése, és az ez alapján meghatározott fejlesztés biztosítja;
- tanulócsoporthoz belül tendenciaszerű változásokra szükséges reagálnunk;
- mérési eredményeket felhasználjuk célkitűzéseink értékeléséhez is;

Mérés	Funkció	Módszere	Gyakorisága	Dokument	Felelős	Érintettje
Tanulási szokások	Diagn.	Alaplap	minden év szept.	ÉL, FÉL, fejl.terv	Csoport-vezető	9.évf. diákjai
Alapkészségek	Diagn.	Szövegértés Helyesírás Matematika	tanév eleje	ÉL Egyéni lap	Csoport-vezető	9.évf. diákjai
Szociokulturális háttér	Diagn.	Alaplap, interjú	tanév eleje	ÉL	Csoport-vezető	9.évf. diákjai
Érdeklődés, szokások	Diagn.	Alaplap	tanév eleje	ÉL	Csoport-vezető	9.évf. diákjai
Kötődések, kapcsolatok	Form.	Szociometr. Kérdőív (tematizált)	2. negyedév	Diagram és egyéni lap	Csoport-vezető	Minden diák
Továbbtanulási szándék	diagn.	Kérdőív Interjú	tanév eleje	Egyéni lap	Csoport-vezető	11. és 12. évfolyam
Szabálytudat, szokások	Form.	Megfigyelés adatgyűjtés	folyamatos félévente	FÉL Egyéni lap	Csoport-vezető	Minden diák
Közösségi szerepvállalás	Form.	megfigyelés	félévente	FÉL	Csoport-vezető	Minden diák
Tanulmányi eredmény	Form.	adatgyűjtés	negyed- évente	Csoport- napló	Csoport-vezető	Minden diák
Szociális készségek	Form.	megfigyelés	negyed- évente	FÉL	Csoport-vezető	Minden diák
Kommunikációs készségek	Form.	megfigyelés	negyed- évente	FÉL	Csoport-vezető	Minden diák
Tehetség-gondozás	Form.	megfigyelés	félévente	ÉL	Csoport-vezető	Minden diák
Önismeret, önértékelés	Form.	megfigyelés	félévente	FÉL	Csoport-vezető	Minden diák
Ön- és koll. értékelés	Sum.	kérdőív	április	ÉL	Csoport-vezető	12. vagy 13. évf.

Értékelő lap (ÉL): csoportszintű összesítés (beszámoló)

Egyéni lap: diákokról egyénileg vezetett feljegyzés

Fejlesztési terv: közvetlen beavatkozás az adott területen

Félévi értékelő lap (FÉL): félévkor kiadott tanulói értékelés

6.8.4. A pedagógiai tevékenységünk jellemző módszerei

<i>Módszer</i>	<i>Alkalmazás célja</i>	<i>Megjelenési forma</i>
Motiválás	Ösztönzés, tudatosítás, aktiválás, pozitív elvárások megfogalmazása	Dicséret, biztatás, helyeslés, elismerés, elmarasztalás, tevékenykedtetés
Követelés	Hatás és nyomás-gyakorlás	Felszólítás, utasítás, számonkérés, büntetés,
Gátlás	Hatás és nyomás-gyakorlás	Felügyelet, tiltás, megállapodás
Meggyőzés	Elfogadás, tudatosítás	Beszélgetés, magyarázat, előadás, elemzés, mediáció
Támogatás	Abban segíteni, amit nem tud a diák	Ötletek adása és értékelése, mentális segítségnyújtás, tanácsadás bizt.
Felvilágosítás	Információ és ismeret átadás	Előadás, megbeszélés, vita
Gyakoroltatás	Saját tapasztalat szerzése	Szabálykövetés, elemzés, normakövetés, gyakorlás, szereptanítás
Szerepjáték	Készségek helyes használata	sztuáció, játék, drámaelemek,
Kooperatív technikák	együttműködés tanulása, szociális kompetenciafejlesztés	csoportmunka, páros munka, szerep és munkamegosztás,
Problémamegoldás	Megoldási utak kínálása	valós vagy hipotetikus megoldáskeresés, döntési helyzetgyakorlatok
Segítségadás	Hiányzó láncszem közvetlen biztosítása	Magyarázat, értelmezés, megbeszélés, vita, elemzés, mediáció
Ellenőrzés	Hatás és nyomásgyakorlás, ösztönzés	Számom-kérés, szabálykövetés összehasonlítás, elemzés
Bemutatás	Ösztönzés, tudás átadása	Magyarázat, gyakoroltatás, prezentáció
Mintaközvetítés	Hitelesség biztosítása	Személyes példamutatás, gyakoroltatás, mintakínálás, stratégia tanítás
Szervezés	Jó időben, jó helyen megfelelő információk	Megbeszélés, vita, döntés, egyeztetés, megvalósítás, értékelés
Értékelés	Motiváció, fejlődés	Dicséret, elmarasztalás, egyeztetés, összehasonlítás
Irányítás	Közvetlen és közvetett hatás és nyomásgyakorlás	Instrukciók adása
Projekt	Meglévő tudás alkalmazása, meglévő kompetenciák szinergikus fejlesztése	Projekt-dokumentum, bemutatás, egyéni motivációra építkezve, adaptív szemlélet, konzulens tanárral támogatva
Kortárs segítség	Korosztályi támogatás biztosítása	Megbeszélés, bemutatás, tanácsadás, projekt
Mediáció	Konfliktuskezelési technikák bővítése	Közvetítő beiktatásával, saját erőforrás is
Resztoratív technika	konfliktuskezelés	Jóvátételi lehetőség és technika gyakorlása
Életviteli mentorálás	7 szokás elemeinek felhasználásával	Tanácsadás, tervezés, értékelés, önértékelés
Tehetségorientációs tanácsadás	Egyéni fejlesztés alapján	Megbeszélés, tervezés, önértékelés, értékelés, portfólió készítés, tanácsadás

6.8.5. Szolgáltatások

A helyi pedagógiai gyakorlat értékelésének eredményeként az intézmény jó gyakorlatokkal rendelkezik, amelyek lehetővé tették a referencia-intézményi név használatát.

Intézményünk új szereppel gazdagodott meglévő jó gyakorlatainak átadásával, a pedagógiai szakmai szolgáltatások megvalósításával. A szolgáltatások alapját az intézmény tehetséggondozó program adja a kifejlesztett jó gyakorlatok által.

A jó gyakorlatok kritériumai központilag kialakításra kerültek, mindenképpen ösztönzőleg hatnak a kollégiumi szakmai munka megújulására, érdemesek az adaptációra. Nem nélkülözhetik az intézmény szakmai koncepciójához való illeszkedést illetve beépülést, a tudatos és felelős gondolkodást az intézmény küldetéséről. Eredményes és dokumentált innovációkat értünk a jó gyakorlatok alatt, amelyek az átadás során támogatottan sikeresen adaptálható, továbbfejleszthető gyakorlatok.

Intézményünknek több jó gyakorlata van, mindegyik gyakorlatnak van egy gazdája, aki a gyakorlat karbantartásában jelentős szerepet vállal. Ezek a PP mellékletében szerepelnek és folyamatosan gazdagodnak.

Tehetséggondozásunk jó gyakorlatai, az alapok:

- Arany János Tehetséggondozó Program
- Intézményi Tehetséggondozó Program
- Mentálhigiénés program
- Motivációs KRE-AKTÍV projekt

További jó gyakorlatok szakmai dokumentálásával bővíthető a jó gyakorlatok sora, amelyek a kollégiumi nevelés vagy pedagógiai tevékenység eredményességét hivatott szolgálni.

Pedagógiai szolgáltatói szerepünket alapvetően bázis-intézményi tevékenységeink által gyakoroljuk. Szolgáltatói szerephez kapcsolódó kiemelt feladatunk:

- jó gyakorlatok megismertetése a kollégiumok világában
- adaptációs lehetőségek biztosítása más intézménytípusok számára is
- érdeklődő partnerek folyamatos feltárása, kapcsolatépítés
- jó színvonalú szakmai programok biztosítása a szolgáltatói folyamatban
- folyamatos és rendszeres dokumentáció biztosítása az innovációs folyamathoz (eladó és vevő oldaláról egyaránt)
- kialakított kommunikációs rendszer fenntartása és bővítése
- hálózati tevékenység gyakorlása (MTM, Tehetségpont, AJTP, Bázis)
- az egyes szolgáltatások protokolljának állandó fejlesztése, PDCA logika érvényesítése

6.10. A pedagógiai tevékenység szervezeti keretei, a foglalkozások rendszere

6.10.1. Alapvető fogalmak *(forrás: EMMI rendelet)*

1. csoportvezetői foglalkozás: a csoportvezető nevelőtanár által irányított, a csoporthoz tartozó tanulók számára kötelező foglalkozás, amelynek célja a kollégiumi csoport életével kapcsolatos események, tevékenységek, feladatok, problémák megbeszélése, értékelése;
2. foglalkozási csoport: a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 4. mellékletében foglalt létszámok alapján megszervezett kollégiumi csoportok tanulóiból a kollégium pedagógiai programja alapján a kollégiumi neveléshez és oktatáshoz, a szabadidő eltöltéséhez szervezett legalább öt tanulóiból álló, pedagógus vagy a kollégium vezetője által megbízott személy által irányított tanulóközösség;
3. kollégiumi csoport: az Nkt. 4. § 23. pontja szerint a kollégiumi, externátusi felvételt nyert tanulókból kialakított, pedagógus (csoportvezető nevelőtanár) által irányított állandó tanulóközösség, amelynek létszámát a köznevelési törvény 4. melléklet 15. pontja alapján kell megállapítani;
4. kollégiumi közösségek működésével összefüggő foglalkozás: a kollégiumi tanulók részére szervezett, pedagógus által irányított, a kollégium folyamatos, rendszeres, zavarmentes működéséhez szükséges ismeretek átadását szolgáló foglalkozás;
5. kollégiumi szervezeti egység: az Nkt. 28. § (3) bekezdésében meghatározott pedagógiai felügyelettel összefüggő, a kollégium működtetéséhez, valamint a kollégiumi élet szervezéséhez kapcsolódó feladat végrehajtásához kialakított, épületenként és nemenként átlagosan száz, legfeljebb százharminc tanulóiból álló, pedagógus által irányított tanulóközösség;
6. kötelező kollégiumi foglalkozás: pedagógus által irányított foglalkozás, amelyet a kollégium köteles megszervezni, és amelyen a tanuló köteles részt venni;
7. szabadon választható foglalkozás: pedagógus által irányított foglalkozás, amelyet a lehetséges kollégiumi kínálatból választott tanulói igény alapján a kollégium köteles megszervezni, és amelyen a tanuló választása alapján köteles részt venni;
8. szakkollégiumi foglalkozás: elsősorban speciális ismereteket adó, tudásgazdagító, a valamely területen tehetséges tanulókat intenzíven továbbfejlesztő egyéni és csoportos foglalkozás, amely közösségi fejlesztést, a szabadidő hasznos eltöltését szolgáló csoportos tevékenységek körét foglalja össze (szakkör, érdeklődési kör, önképzőkör, énekkar, program, művészeti csoport, tanulmányi, szakmai, kulturális verseny, házi bajnokság, iskolák közötti verseny, bajnokság, diáknapi);
9. tematikus csoportfoglalkozás: a 2. melléklet szerinti keretterv és a 3. mellékletben szereplő keretprogramterv alapján tervezett foglalkozás, amelyet vagy a csoportvezetői foglalkozások keretében vagy a felkészítő foglalkozások terhére kell megszervezni.

6.10.2.A foglalkozások típusai, a kollégiumi tevékenységek szerkezete

Foglalkozás típusa	Tartalma, jellege	Elvárás
Szilencium (12 órában) Rendszeres iskolai felkészülés segítése, felkészítő-fejlesztő fogl.	Felkészülés és tanulás a tantervi követelmények teljesítése érdekében.	Kötelező, de tanulmányi eredmény függvényében tanulószobán vagy más közösségi térben is lehetséges. Szükség esetén időpontja módosítható.
Kollégiumi csoportfoglalkozás, tematikus és szervezési feladatok alapján (Csf.) (1 órában)	A csoport helyzetelemzése alapján összeállított éves terv szerint, a kollégiumi nevelési alapprogramra építve.	Kötelező, heti egy alkalommal 37 nevelési héten át, ebből 22 (20) órában KNOA alapján. Általában hétfői nap 19 órakor.
Kötelező évfolyamszintű foglalkozás, felkészítő-fejlesztő jelleg (Kf.) (1 órában)	9. évf. – úszás 10. évf. – szakkör 11. évf. – motivációs projekt 12.-13. évf. – érettségi vagy pályaválasztás felkészítés	Kötelező, de választási lehetőség is van, heti egy alkalommal. Felkészítő, tehetséggondozó jellegű vagy szabadidős lehetőség is egyben.
Egyéni-kiscsoportos (EKF) foglalkozások, speciális ismereteket adó, egyéni törődést biztosító	Szükségletek szerint felzárkóztató, tehetséggondozó és problémamegoldó jelleggel, mentorálás.	Előzetesen meghatározott szaktanári rendszerben, kötelező is lehet.
Szabadon választható foglalkozások (SZVF - 1 órában)	Sportkörök, szakkör, hagyományápolás programjai, tehetséggondozás formái,	Kötelező, de szabadon választható. Felmentési lehetőség, ha máshol rendszeres elfoglaltság van.
<i>Intézményen kívüli szabadidő</i>	<i>Egyéni vállalás alapján, egyeztetetten a szülői házzal</i>	<i>Rendszeres elfoglaltság esetén kiválthatja a választható foglalkozást.</i>

A tanulók foglalkoztatása heti 15 órában kötelező a kollégiumban.

6.10.3.Tanulói foglalkozási tervmátrix

A tanulói foglalkozási terv összhangban áll a kollégium napi és heti rendjével.

Foglalkozás típusa / óra	Hétfő	kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Szilencium	3	3	3	3	-
Kollégiumi csoportfoglalkozás	1				-
Kötelező évfolyamszintű fogl.	Heti 1 órában a kötelezettség időrendje szerint				
Szabadon választható fogl.	Heti 1 órában a választott foglalkozás időrendje szerint				
Egyéni - kiscsoportos foglalkozás (lehetőség)	1	1	1	1	-
Szabadidő (reggeli órák, szilencium előtti és utáni órák, függ a tanuló napi órarendjétől)	3-4	3-4	3-4	3-4	hazautazás

6.10.4. Kollégium napi és heti időbeosztása

	<i>Vasárnap</i>	<i>Hétfő</i>	<i>Kedd</i>	<i>Szerda</i>	<i>Csütörtök</i>	<i>Péntek</i>
6.00-7.00	-	Ébresztő	Ébresztő	Ébresztő	Ébresztő	Ébresztő
6.15-7.45		Reggeli Uzoda	Reggeli Uzoda	Reggeli Uzoda	Reggeli Uzoda	Reggeli Uzoda
8.00-10.00		Szobaszemle, reggeli felügyelet	Szobaszemle, reggeli felügyelet	Szobaszemle, reggeli felügyelet	Szobaszemle, reggeli felügyelet	Szoba- szemle, reggeli felügyelet
8.00-14.00	-	Közép- iskolában tartózkodás	Közép- iskolában tartózkodás	Közép- iskolában tartózkodás	Közép- iskolában tartózkodás	Közép- iskolában tartózkod.
12.00-15.30		Ebéd Szabadidő	Ebéd Szabadidő	Ebéd Szabadidő	Ebéd Szabadidő	Ebéd Hazautazás
15.30-16.00	Vissza- érkezés (15 órától)	Napi aktuális csoport- ellenőrzés	Napi aktuális csoport- ellenőrzés	Napi aktuális csoport- ellenőrzés	Napi aktuális csoport- ellenőrzés	-
16.00-18.25	Vissza- érkezés	Szilencium	Szilencium	Szilencium	Szilencium	-
18.25-21.00	Vissza- érkezés	Rendkívüli kimenő	Rendkívüli kimenő	Rendkívüli kimenő	Rendkívüli kimenő	-
18.15-19.00	Vissza- érkezés	Vacsora	Vacsora	Vacsora	Vacsora	-
19.00-21.30	Vissza- érkezés (21-ig)	CSf, SZVF Szabadidő Sport	Kf., SZVF Szabadidő Sport	Kf., SZVF Szabadidő Sport	Kf., SZVF Szabadidő Sport	-
21.30-22.00	Takarodó Létszám- ellenőrzés	Takarodó Létszám- ellenőrzés	Takarodó Létszám- ellenőrzés	Takarodó Létszám- ellenőrzés	Takarodó Létszám- ellenőrzés	-
22-06	Éjszakai pihenő	Éjszakai pihenő és felügyelet	Éjszakai pihenő és felügyelet	Éjszakai pihenő és felügyelet	Éjszakai pihenő és felügyelet	-

6.10.5 A tanulói felügyelet

A kollégiumban az NKt.28§ (3) bekezdésének keretein belül gondoskodni kell:

- az iskolai, kollégiumi foglalkozásokon részt nem vevő tanulók folyamatos pedagógiai felügyeletéről;
- a kollégium működtetéséről;
- a kollégiumi élet szervezéséről.

A Tanulói felügyelet biztosítása érdekében a következő ügyeletek szervezése történik a kollégiumban:

- nappali szintügyelet (I.-II.-III.emelet) 13-22 óráig hétfőtől csütörtökig
- éjszakai szintügyelet (I.-II.-III) 22-06 óráig vasárnaptól csütörtökig
- reggeli szintügyelet (I-II.-III.)6-9 óráig hétfőtől péntekig
- földszinti ügyelet 9-22 óráig hétfőtől péntekig
- pénteki ügyelet 12-16 óráig szintenként, a hazautazás támogatása érdekében

7. A kollégiumi alapprogram tematikus fejlesztési követelményei

Csoportfoglalkozási tematika

<i>Témakör</i>	<i>9. évfolyam</i>	<i>10. évfolyam</i>	<i>11. évfolyam</i>	<i>12. évfolyam</i>	<i>13-14. évfolyam</i>
<i>A tanulás tanulása</i>	3	2	2	2	1
<i>Az erkölcsi nevelés</i>	2	2	2	1	1
<i>Nemzeti öntudat, hazafias nevelés</i>	2	2	2	1	1
<i>Állampolgárságra, demokráciára nevelés</i>	2	2	2	1	2
<i>Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése</i>	1	1	1	1	1
<i>A családi életre nevelés</i>	1	2	2	3	3
<i>Testi és lelki egészségre nevelés</i>	2	2	2	2	2
<i>Felelősségvállalás másokért, önkéntesség</i>	2	2	2	1	1
<i>Fenntarthatóság, környezettudatosság</i>	2	2	2	2	2
<i>Pályaorientáció</i>	2	2	2	2	2
<i>Gazdasági és pénzügyi nevelés</i>	2	2	2	3	3
<i>Médiatudatosságra nevelés</i>	1	1	1	1	1
Összesen	22	22	22	20	20

1. A tanulás tanítása

A kollégium a foglalkozások és a tevékenységek során támogatást nyújt abban, hogy a tanulók eredményesen fejezzék be választott iskolájukat.

Nagy jelentősége van az egyénre szabott tanulási módszerek elsajátításának, ezzel segítve az iskolai órákra való felkészülést, a jó eredmények elérését, a hátránnyal küzdők felzárkóztatását, a gyermekek tehetségének kibontakoztatását.

A tanulás tanítása, az ismeretszerzést és hasznosítást elősegítő beállítódások kialakítása nagymértékben hatással lesz egész felnőtt életükre, és elősegíti helytállásukat a munka világában.

Fejlesztési követelmények, 9-14. évfolyam

- Sajátítsa el és legyen képes alkalmazni a hatékony tanulási technikákat.
- A tanuló – pedagógus segítségével – legyen képes a számára legalkalmasabb módszereket kiválasztani.
- Tudjon szelektálni a megszerzett ismeretek, információk között.
- Alkalmazza a tanulást segítő hagyományos és modern eszközöket, használja a könyvtárat, és a feladatai megoldásához megfelelően tudja kiválasztani a szükséges szakirodalmat.
- Legyen képes elemezni, értelmezni, rendszerezni a megszerzett ismereteket.

Programterv

Évfolyam Időkeret	9. 3	10. 2	11. 2	12. 2	13-14. 1
Témák	Tartalmak, tevékenységek				
különböző tanulási technikák és módszerek alkalmazása	- ismertessük az általánosan elfogadott tanulási módszereket, különös tekintettel a közösségben történő tanulásra - ismertessük az alapvető tanulási stílusokat, azok sajátosságait, az egyes stílusoknak leginkább megfelelő, hatékony tanulási módokat				
a megszerzett és elsajátított ismeretek értelmezése, rendezése	- gyakoroltassuk az iskolai követelmények teljesítésére felkészítő tanulási technikákat - a gyakorlatban sajátítsa el a tantárgyhoz kapcsolódó ismeretek, tartalmi elemek szabatos szóbeli és írásbeli megfogalmazását - elemezzék, értelmezzék, rendszerezék a megszerzett ismereteket				
a könyvtárhasználat rendje és módszerei	- könyvtárlátogatással segítsük elő, hogy megfelelő módon és hatékonyan tudja használni a könyvtár nyújtotta ismeretszerzési lehetőségeket - készítsük fel a diákokat a tudatos, tanulást segítő internethasználatra - kérjük számon a megszerzett ismereteket és vessük össze az alkalmazott tanulási technika kiválasztásával, megfelelőségével				

2. Az erkölcsi nevelés

A kollégiumi nevelés során fontos, hogy a diákok megismerjék az alapvető erkölcsi normákat, és ezek a normák beépüljenek személyiségükbe, mindennapi életükbe, tevékenységükbe.

Lényeges, hogy az erkölcsi nevelés a napi élet gyakorlatából, tapasztalataiból vegyen példákat, egyben készítsen fel az elkerülhetetlen értékkonfliktusokra és azok kezelésére.

A kamasz fiatalok esetében különösen jelentős, hogy segítsen számukra választ találni erkölcsi kérdéseikre, az esetleges problémáikra. Az erkölcsi nevelés nagy hatással van a közösség és az egyén életére egyaránt.

Fejlesztési követelmények, 9-14. évfolyam

- Lássa be az erkölcsi felelősség fontosságát.
- Gyakorlati és iskolai tapasztalatai, ismeretei révén ismerje fel a morális helytállás jelentőségét.
- Képes legyen megfelelő erkölcsi választásokra.

Programterv

Évfolyam Időkeret	9. 2	10. 2	11. 2	12. 1	13-14. 1
Témák	Tartalmak, tevékenységek				
erkölcsi érzék kifejlődése és szerepe	- mutassuk be az embert, mint értékelő és erkölcsi lényt - szerepgyakorlatokon keresztül, a drámapedagógia eszközeivel teremtsünk összhangot a lelkiismeret szabadsága és a személy erkölcsi felelőssége között				
felelősség- és kötelességtudat	példákon keresztül utaljunk az erkölcsi értékek és az erkölcsi érzék kialakításának jelentőségére az emberi kapcsolatokban				

a munka megbecsülése	irodalmi, történelmi személyiségek életén keresztül ismertessük a különböző erkölcsi választásokat és ezeket értékeljük
mértéktartás, együttérzés, segítőkészség	- mutassuk be a mindennapi élet tapasztalataiból a morális helytállás jelentőségét, az egyéni döntések meghozatalában betöltött szerepét - ismertessük a diákokkal az erkölcsi kérdéseket felvető élethelyzeteket

3. Nemzeti öntudat, hazafias nevelés

A kollégiumi foglalkozások lehetőséget biztosítanak arra, hogy a tanulók elsajátítsák azokat az ismereteket, gyakorolják azokat az egyéni és közösségi tevékenységeket, amelyek megalapozzák a szülőföld, a haza és népei megismerését, megbecsülését.

Ennek révén kialakul bennük a szűkebb és tágabb közösséghez való tartozás, a hazaszeretet érzése.

Fejlesztési követelmények, 9-14. évfolyam

- Ismerje fel a közösségi összetartozást megalapozó közös értékeket.
- Tudatosuljon a közösséghez tartozás, a hazaszeretet fontossága.
- Váljon nyitottá más népek kultúrája iránt.
- Ismerje országunk és a magyarság nemzeti szimbólumait.
- Ismerje a magyar tudomány, kultúra és sport kiemelkedő személyiségeit.
- Legyen kellő ismerete a település kultúrtörténetéről, hagyományairól.

Programterv

Évfolyam	9.	10.	11.	12.	13-14.
Időkeret	2	2	2	1	1
Témák	Tartalmak, tevékenységek				
közösséghez tartozás, hazaszeretet	mutassuk be a közösségi összetartozást megalapozó közös értékeinket				
nemzeti, népi kultúránk értékei, hagyományai	- mutassuk be nemzeti, népi kultúránk értékeit, hagyományait - történeti előadásokon keresztül alakítsunk ki pozitív attitűdöt a településhez, az országhoz, a nemzethez				
a hazánkban élő nemzetiségek kulturális szokásai, elemei, jelene	egyéni témafeldolgozások révén mutassuk be a hazai nemzetiségek kulturális és nyelvi sokféleségét				
nemzetünk kapcsolódása Európához	- ismertessük általában az Európához és az európai Unióhoz való tartozásunk jelentőségét, történeti alapjait - ismertessük a nemzeti és az európai identitás kapcsolatát				

4. Állampolgárságra, demokráciára nevelés

A kollégiumban folyó nevelés sajátos pedagógiai eszközei révén elősegíti a demokratikus jogállam, a jog uralmára épülő közélet működésének megértését.

A közösségi tevékenységek gyakorlásával a diákok átélhetik annak jelentőségét, hogy mit is jelent a felelős állampolgári részvétel a közügyekben a közösség és az egyén számára egyaránt. Ez tágabb értelemben sokat segít a nemzeti öntudat erősítésében, és egyben összhangot teremt az egyéni célok és a közösségi jó között.

Fejlesztési követelmények, 9-14. évfolyam

- Ismerje a demokratikus állam működésének főbb elemeit (választási rendszer, helyi önkormányzatok, törvényhozás, kormány, igazságszolgáltatás, fegyveres testületek, stb.).
- Legyen tisztában a jog szerepével a társadalmi életben.
- Értse meg az állampolgár és a társadalom együttműködésének fontosságát az egyéni és társadalmi célok elérése érdekében.
- Képes legyen belátni a kollégiumi diákönkormányzat jelentőségét a kötelezettségek és a jogok gyakorlása során.

Programterv

Évfolyam	9.	10.	11.	12.	13-14.
Időkeret	2	2	2	1	2
Témák	Tartalmak, tevékenységek				
a demokratikus jogállam felépítése	▪ ismertessük a demokratikus jogállam működésének alapelveit, az állampolgárság fogalmát és az alapvető állampolgári jogokat				
a felelős állampolgári magatartás jelentősége	▪ szerepjátékokon keresztül értessük meg a cselekvő állampolgári magatartás és a törvénytisztelet jelentőségét				
a demokrácia elvei és gyakorlati megvalósulása	▪ a diák-önkormányzati munka révén gyakorolja a közügyekben kifejtett hatékony együttműködés jelentőségét, a helyi és a tágabb közösségeket érintő problémák iránti érdeklődés fontosságát				
cselekvő állampolgári magatartás és törvénytisztelet	▪ tevékenyen vegyen részt a kollégiumi diákönkormányzat munkájában, így a demokratikus elvek megvalósításában, az önálló cselekvés, a megbízhatóság, a kölcsönös elfogadás elsajátításában				

5. Az önismeret és a társas kultúra fejlesztése

A kollégiumi nevelés elősegíti, hogy kialakuljanak az önismeret gazdag és szilárd elméleti és tapasztalati alapjai.

A közösségi lét, a csoporthoz tartozás, az egymás közötti interakciók elősegítik a reális énkép és az önértékelés kialakulását, melyek a személyiségfejlődés meghatározó elemei.

Mód van a mások helyzetébe történő beleélés képességének kialakítására, mások elfogadására. Ezek a képességek elősegítik, hogy kulturált közösségi élet alakuljon ki a kollégiumban.

Fejlesztési követelmények, 9-14. évfolyam

- Ismerje meg az emberi kapcsolatok létrejöttét elősegítő, illetve gátló személyiségvonásokat.
- Legyen tudatában, hogy a gondosan kiválasztott és mély emberi kapcsolatok mennyire értékesek az emberi együttélésben.
- Életkorának megfelelő választékossággal legyen képes a társas kommunikációra.
- Alakuljon ki a tanulóban a választási lehetőségek felismerésének képessége, és döntési helyzetekben legyen képes e lehetőségeket mérlegelni.
- Válgják természetessé benne a másik ember személyiségének tisztelete és megértése, a helyes önismeret kialakítása, önmaga felvállalása.

Programterv

Évfolyam Időkeret	9. 1	10. 1	11. 1	12. 1	13-14. 1
Témák	Tartalmak, tevékenységek				
az önismeret és társas kapcsolati kultúra	- ismertessük az önismeret és a társas kapcsolati kultúra meghatározó jellemzőit - a csoport aktív közreműködésével segítsük elő a megalapozott önismeret kialakítását				
az empátia és mások elfogadása	mutassuk be a kulturált társas kapcsolatok, a helyes egyéni és közösségi élet szabályait				
a tudás és tapasztalat jelentősége	szerepjátékok segítségével alakítsuk ki, illetve fejlesszük a mások megértéséhez és tiszteletéhez szükséges képességeket				
társas kommunikáció	csoport előtti megmérettetés révén segítsük elő a pozitív énkép kialakítását az eddig elsajátított készségekre és tudásra alapozva annak érdekében, hogy a diákok sorsukat és életpályájukat maguk alakítsák				

6. A családi életre nevelés

A család, mint a társadalom alapvető közösségi építőköve különös jelentőséggel bír a fiatalok kiegyensúlyozott személyiségfejlődésében.

A kollégiumnak éppen ezért kitüntetett feladata a harmonikus családi minták közvetítése, a családi közösségek, értékek megbecsülése.

A kamaszkorban kiépülő párkapcsolatoknak is fontos szerepe van a későbbi családi közösség kialakításában.

Egymás tisztelete, a másik iránt érzett felelősség, a helyes szexuális kultúra és az erkölcsi értékek kialakítása döntő jelentőségű, melyben a kollégiumi nevelésnek fontos szerepe van.

Fejlesztési követelmények, 9-14. évfolyam

- Ismerje a különféle szerepeket és szabályokat a családban.
- Tudatosuljon a családalapítás, családtervezés, a helyes párkapcsolat és felelősségvállalás fontossága.
- Ismerje meg a helyes szexuális kultúra jellemzőit és kialakításának jelentőségét a párkapcsolatokban.

Programterv

Évfolyam Időkeret	9. 1	10. 2	11. 2	12. 3	13-14. 3
Témák	Tartalmak, tevékenységek				
a család szerepe, jelentősége az egyén életében	- példákon keresztül mutassuk be, hogy a családi élet színtere a családi otthon - ismertessük a család szerepét, jelentőségét az egészséges testi és lelki fejlődés kialakulásában - mérjük fel, hogy kinek mit jelent a család, az otthon				
együttműködés és felelősségvállalás a családban	- hangsúlyozzuk az idős családtagokkal való kapcsolattartás, együttműködés és támogatásuk fontosságát - szemléltessük a családi munkamegosztást, ennek helyét és szerepét a családi közösségben				
szexuális kultúra	ismertessük a helyes szexuális kultúra jellemzőit és jelentőségét a férfi és a nő kapcsolatban				
családtervezés	ismertessük a helyes, felelősségteljes párkapcsolat jelentőségét és kialakításának folyamatát				

konfliktusok a családban

- szerepjátékokon keresztül mutassuk be a családban előforduló konfliktusokat és kezelésük módját

7. Testi és lelki egészségre nevelés

Az egészséges életritmus és életvitel kialakítása, tudatosítása meghatározó jelentőségű a fiatalok számára.

A tanulók a kollégiumban olyan ismereteket, gyakorlati képességeket sajátíthatnak el, olyan szokásokat tanulhatnak meg, amelyek segítik őket testi és lelki egészségük megőrzésében, az egészségkárosító szokások kialakulásának megelőzésében.

A kollégium sportélete nagymértékben hozzájárulhat az egészséges életmód kialakításához és fejlesztéséhez.

Fejlesztési követelmények, 9-14. évfolyam

- Legyen tisztában a helyes életritmus és életvitel személyiségre, testi fejlődésre kifejtett pozitív jelentőségével.
- Ismerje fel az egészséget fenyegető tényezőket, a szenvedélybetegségeket, és ismerje ezek megelőzésének módjait.
- Tudatosuljon és váljon napi gyakorlattá az egészséges életmód és a testmozgás, az egészségtudatos életmód.
- Legyen tisztában az egészség, a sport és a lelki élet egymásra gyakorolt hatásával.

Programterv

Évfolyam	9.	10.	11.	12.	13-14.
Időkeret	2	2	2	2	2
Témák	Tartalmak, tevékenységek				
egészséges életmód és életvitel	▪ ismertessük a rendszeres testmozgás és az egészségtudatosság kapcsolatát, az elhízás és a korszerű táplálkozás, egészséges életmód és életvitel összefüggéseit				
a sport hatása a lelki egyensúly megteremtésében és megőrzésében	▪ mutassuk be és a gyakorlatban alkalmazzuk a rendszeres fizikai aktivitás és sport hatását a szervezetre ▪ ismertessük az érzellem-, feszültség szabályozás és agresszió megelőzését a sport, a mozgással járó tevékenységek révén				
prevenció, életvezetés, egészségfejlesztés	▪ diákköri tevékenységek révén a tanulók tapasztalják meg az egyéni felelősség és döntés jelentőségét az egészséges életvitel és a szabadidős tevékenységek megvalósításában ▪ ismertessük a káros szenvedélyeket, szokásokat, a teljesítménynövelő szerek használatának veszélyeit				

8. Felelősségvállalás másokért, önkéntesség

A hátránnyal élők iránt érzett felelősség, és az értük végzett önkéntes feladatvállalás megfelelő módon segíti a szociális érzékenység kialakulását a tanulóknál.

A szűkebb és tágabb környezetünkben ilyen helyzetben élőkért végzett önkéntes feladatvállalás fontos személyiségfejlesztő hatással bír.

Az önkéntes feladatvállalási hajlandóság beépülése, megszilárdítása fontos nevelési feladat: a tudatos, felelősségteljes állampolgári lét alapvető velejárója.

Fejlesztési követelmények, 9-14. évfolyam

- Alakuljon ki segítő magatartás a fogyatékkal élők iránt.
- Tudatosuljon az együttműködés és az egymásra figyelés fontossága.
- Legyen motivált önkéntes feladatvállalásra, a hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű társak iránt.

Programterv

Évfolyam Időkeret	9. 2	10. 2	11. 2	12. 1	13-14. 1
Témák	Tartalmak, tevékenységek				
társadalmi felelősségvállalás és szolidaritás	- ismertessük a hátrányos helyzet fogalmát - példákon keresztül mutassuk be a társadalmi felelősségvállalás fontosságát, a másokért érzett szolidaritás jelentőségét - ismertessük, hogy mit jelent fogyatékkal élni				
önkéntes feladatvállalás másokért	- a segítő magatartás kifejlődése érdekében szervezzünk olyan diákkört, melyben beteg, idős emberek élethelyzetén javíthatunk - az együttműködés, egymásra figyelés képességének kialakítása érdekében élethelyzeteken keresztül mutassuk be az egyéni felelősség és a közös felelősségvállalás egymásra hatását				
összetartás és együttérzés	ismertessük a tágabb közösségért (kollégium, település) végzett önkéntes munka lehetőségeit és jelentőségét				

9. Fenntarthatóság, környezettudatosság

A mai társadalmi, gazdasági helyzetben kitüntetett szerepe van a természeti környezet megővésének.

A kollégiumi diáknak meg kell tanulnia, hogy az erőforrásokat tudatosan, takarékosan és felelősségteljesen, megújulási képességükre tekintettel használja.

Fel kell készíteni őket a környezettel kapcsolatos állampolgári kötelességek és jogok gyakorlására, a környezet védelmét elősegítő tevékenységekre, közös cselekvésekre.

Fejlesztési követelmények, 9-14. évfolyam

- Ismerje fel a mindennapi életben előforduló, a környezetet szennyező anyagokat, a környezetre káros tevékenységeket, és kerülje is el ezeket.
- Legyen képes társaival együttműködésben tudatosan, a környezeti szempontokat is figyelembe véve alakítani a kollégium belső és külső környezetét. Ne hagyja figyelmen kívül személyes élettereinek kialakításában a környezetbarát módokat.
- Részesítse előnyben a természetes, újrahasznosítható anyagokat.
- Legyen fölkészülve a környezettudatos döntések meghozatalára, melyekben hasznosítsa a különböző tantárgyakban tanultakat.
- Legyen felkészülve arra, hogy érvelni tudjon a környezetvédő megoldások mellett.
- Váljék erkölcsi alapélelvé a természet tisztelete, környezete megbecsülése.

Programterv

Évfolyam Időkeret	9. 2	10. 2	11. 2	12. 2	13-14. 2
Témák	Tartalmak, tevékenységek				
a természet és az emberi környezet egymásra hatása	- ismertessük, és lehetőségeink szerint mutassuk be a környezetre káros anyagokat és tevékenységeket - mutassuk be (pl. természetfilm segítségével) az ember és természet egészséges együttélését				
természeti erőforrásaink védelme	a gyakorlatban szervezzünk természeti környezetet védő tevékenységeket, akciókat				

ipari termelés és a környezet védelme
'gondolkodj globálisan, cselekedj lokálisan'

▪ mutassuk be az újra hasznosítható anyagok sokszínű felhasználhatóságát
▪ a tanulók adjanak számot az iskolában tanultak felhasználásával arról, hogy miként tudnának segíteni környezetük megóvásában
▪ ismertessük a környezetkímélő életmód előnyeit úgy egyéni, mint a közösségre gyakorolt hatása alapján

10. Pályaorientáció

A kollégium olyan feltételekkel rendelkezik, melyek az öntevékeny tanulói cselekvések révén biztosítják a képességek kibontakoztatását, elmélyülhetnek az érdeklődésüknek megfelelő területeken, megtalálhatják későbbi hivatásukat, kiválaszthatják a nekik megfelelő foglalkozást és pályát.

A különféle szakkörökön, önképző körökön képessé válhatnak arra, hogy a számukra megfelelő pályaválasztásuk érdekében megtegyék a szükséges erőfeszítéseket.

A pályaválasztáson túl egyben felkészülhetnek a választott életpályára is.

Fejlesztési követelmények, 9-14. évfolyam

- Legyen képes felismerni az önismeret szerepét a helyes pályaválasztásban, ismerje saját képességeit.
- Legyen képes mérlegelni saját pályaválasztási lehetőségeit.
- tudjon önállóan tájékozódni a pályaválasztási dokumentumokban.
- Legyen képes megérteni a munkahelyi feladatokat és elvárásokat.
- Tudja alkalmazni az álláskeresés különböző technikáit, alakítsa ki a megfelelő kommunikációs stílust.
- Tudatosuljon benne, hogy élete során többször pályamódosításra kényszerülhet, ezért is van jelentősége a folyamatos tanulásnak, önképzésnek.
- Rendelkezzen megfelelő ismeretekkel választott szakmájával, hivatásával kapcsolatban, munkaerő-piaci lehetőségiről, munkavállalói szerepéről

Programterv

Évfolyam	9.	10.	11.	12.	13-14.
Időkeret	2	2	2	2	2
Témák	Tartalmak, tevékenységek				
tevékenységek és szakmák jellemzői	▪ mutassuk be a különféle szakmákat és a betöltésükhöz szükséges képességeket, adottságokat, ergonómiai elvárásokat				
különféle életpályák bemutatása	▪ önismereti teszt segítségével mérjük fel a tanulók személyiségjellemzőit, érdeklődési körét és ehhez kapcsolódóan a pályaválasztási lehetőségeit ▪ mutassuk be, hogy milyen pályaválasztási dokumentumok léteznek, és azok hogyan használhatók				
a munka világa és jellemzői	▪ ismertessük és gyakoroltassuk az álláskeresés (bemutatkozás, interjú, pályázatírás stb.) különböző technikáit				
továbbtanulási lehetőségek	▪ mutassuk be, hogy a folyamatos tanulás, az újabb képzettség megszerzése mennyiben segíti a pályamódosítást, és munkanélkülivé válás esetén az újbóli elhelyezkedést				

11. Gazdasági és pénzügyi nevelés

A pénz világának, a helyes gazdálkodás alapvető szabályainak megismerésére a kollégium megfelelő helyet és lehetőséget biztosít a tanulók számára.

Működése egyben megfelelő példát mutat arra, hogy miként kell és szabad a javakkal ésszerűen gazdálkodni, a fogyasztás szerkezetét a lehetőségekhez viszonyítva megfontolt módon kialakítani.

Az egyéni és közösségi érdekek jól összehangolhatók a diákönkormányzati munka révén. Gyakorolhatók a döntés és a felelősség egymásra hatásából adódó helyzetek.

Fejlesztési követelmények, 9-14. évfolyam

- Ismerje a társadalmi, gazdasági problémák kialakulásának okait.
- Tanulja meg az ésszerű családi gazdálkodás kialakításának módszereit.
- Tudja alkalmazni a pénzkezelés különböző technikáit.
- Tudatosuljon benne a munka jelentősége, mint a javak létrehozásának, illetve megszerzésének eszköze.
- Legyen tisztában a vállalkozások szerepével, a kockázatvállalás fontosságával és veszélyeivel.

Programterv

Évfolyam	9.	10.	11.	12.	13-14.
Időkeret	2	2	2	3	3
Témák	Tartalmak, tevékenységek				
a gazdaság működésének alapjai	▪ példákon keresztül ismertessük, milyen problémák adódhatnak a társadalomban a helytelen gazdálkodás miatt és ezek milyen következményekkel járnak				
a családi gazdálkodás	▪ a helyes családi gazdálkodás bemutatása különféle családszerkezetben				
munka, fogyasztás és gazdálkodás	▪ mutassuk be a munkával szerzett jövedelme és az ebből finanszírozható javak, szolgáltatások összefüggéseit				
a pénzkezelés technikái	▪ ismertessük és a lehetőségeknek megfelelően gyakoroltassuk a banki műveleteket (csekk kitöltése, bankkártya használata, pénzáttétel stb.)				
vállalkozás és kockázat	▪ ismertessük a vállalkozás lényegét, alapvető formáit és a működési módjukat ▪ példákon keresztül mutassuk be, mit jelent a kockázatelemzés, a kockázatvállalás, miért van ennek jelentősége és melyek a veszélyei				

12. Médiatudatosságra nevelés

A társadalmi élet szinte minden mozzanatát áthatják a különféle médiumok.

A diákok kollégiumi szempontjából tehát fontos, hogy értsék az új és hagyományos médiumok nyelvét, a társadalom és a média kölcsönös kapcsolatát.

A médiatudatosságra nevelés során a megfelelő értelmező, kritikai beállítódás kialakításának és fejlesztésének meghatározó jelentősége van valamennyi korosztály számára.

Fejlesztési követelmények, 9-14. évfolyam

- Alakuljon ki kritikai érzéke a médiatartalmak megválasztásához.
- Képes legyen az online kommunikáció hatékony felhasználására.
- Ismerje a reklám hatását a fogyasztásra.
- Tanulja meg hatékony módon és megfelelő mértékben felhasználni a számítógép és egyéb online média nyújtotta lehetőségeket.
- Ismerje meg a közösségi tartalmak etikus, jogszabályok szerinti használatának és felhasználásának szabályait.

- Tudatosuljanak az adatbiztonsággal, jogtudatossággal, a függőséggel (internet, számítógépes játékok) és egyéb veszélyekkel és elkerülésével kapcsolatos ismeretek.

Programterv

Évfolyam	9.	10.	11.	12.	13-14.
Időkeret	1	1	1	1	1
Témák	Tartalmak, tevékenységek				
a média társadalmi szerepe	▪ ismerkedés a hagyományos médiával a különféle folyóiratokon, kiadványokon keresztül ▪ az elektronikus média (internetes ismeretterjesztő oldalak, e-book stb.) használatának gyakorlása				
a reklám és a fogyasztás összefüggése	▪ reklámok céljainak, hatásainak bemutatása különféle (pozitív és negatív) példákon keresztül				
a médiatartalmak és a valóság összefüggése	▪ jogszabályok, etikai előírások ismertetése a hagyományos média és az internet használat esetében				
az internet használatának szabályai, a helyes etikai magatartás és felelősség	▪ gyakoroltassuk különféle ismeretek hozzájutásának módjait az internetes keresők segítségével ▪ az adatbiztonság szabályainak, megteremtési lehetőségeinek ismertetése				
a számítógép, az internetfüggőség veszélyei	▪ az internet és játékfüggőség kóros hatásainak bemutatása				

1. A tanulás tanítása				
9. évfolyam AJTP 9/E.	10. évfolyam AJTP 9.	11. évfolyam AJTP 10.	12. évfolyam AJTP 11.	13-14. évfolyam AJTP 12.
1. Kollégiumi tanulás, iskolai felkészülés módszerei	1. Tanulási módszerek, technikák gyakoroltatása	1. Projektek követelményrendszere (formai, tartalmi – írásbeli és szóbeli)	1. Érettségire való felkészülés (írásbeli, szóbeli)	1. A megszerzett ismeretek és az alkalmazott tanulási technika
2. Tanulási stílus értékelése és a hozzájuk tartozó tanulási módok	2. A tanulást segítő hagyományos eszközök használata	2. A tanulást segítő modern eszközök, az internet használata	2. Ismeretek megszerzése, rendszerezése, szelektálása	
3. Könyvtárhasználati ismeretek – ismeretszerzés a könyvtárban				

2. Az erkölcsi nevelés				
9. évfolyam AJTP 9/E.	10. évfolyam AJTP 9.	11. évfolyam AJTP 10.	12. évfolyam AJTP 11.	13-14. évfolyam AJTP 12.
1. Az ember, mint erkölcsi lény	1. Az erkölcsi felelősség fontossága	1. Erkölcsi választások néhány történelmi, irodalmi személyiség életén keresztül	1. Morális helytállás	1. Erkölcsi kérdéseket felvető élethelyzetek
2. Erkölcsi értékek az emberi kapcsolatokban	2. A lelkiismeret szabadsága és az erkölcsi felelősség	2. Erkölcsi választások – saját példa alapján		

3. Nemzeti öntudat, hazafias nevelés

9. évfolyam AJTP 9/E.	10. évfolyam AJTP 9.	11. évfolyam AJTP 10.	12. évfolyam AJTP 11.	13-14. évfolyam AJTP 12.
1. Kaposvár kultúrtörténete, hagyományai	1. Közösséghez tartozás, a hazaszeretet fontossága	1. Nemzeti szimbólumaink	1. A hazai nemzetiségek kultúrája, nyelve, története	1. A nemzeti és az európai identitás kapcsolata
2. Népi kultúránk értékei, hagyományai	2. Európához, az európai Unióhoz való tartozás jelentősége, történeti alapjai	2. A magyar tudomány, kultúra és sport kiemelkedő személyiségei		

4. Állampolgárságra, demokráciára nevelés

9. évfolyam AJTP 9/E.	10. évfolyam AJTP 9.	11. évfolyam AJTP 10.	12. évfolyam AJTP 11.	13-14. évfolyam AJTP 12.
1. A kollégiumi diákönkormányzat jelentősége (kötelezettségek, jogok)	1. A törvénytisztelet jelentősége	1. A helyi és a tágabb közösségeket érintő problémák iránti érdeklődés	1. A demokratikus állam működésének alapelvei (választási rendszer, helyi önkormányzatok)	1. közügyekben való részvétel
2. Állampolgárság, alapvető állampolgári jogok	2. Cselekvő állampolgári magatartás	2. A demokratikus állam működésének alapelvei (törvényhozás, kormány, igazságszolgáltatás)		2. Az állampolgár és a társadalom együttműködésének fontossága

5. Az önismeret és a társas kultúra

9. évfolyam AJTP 9/E.	10. évfolyam AJTP 9.	11. évfolyam AJTP 10.	12. évfolyam AJTP 11.	13-14. évfolyam AJTP 12.
1. Kulturált társas kapcsolatok, egyéni és közösségi élet szabályai	1. Az emberi kapcsolatok létrejöttét elősegítő, illetve gátló személyiségvonások	1. Helyes önismeret kialakítása	1. Mások megértésének és tiszteletének képessége	1. Pozitív énkép kialakítása

6. A családi életre nevelés

9. évfolyam AJTP 9/E.	10. évfolyam AJTP 9.	11. évfolyam AJTP 10.	12. évfolyam AJTP 11.	13-14. évfolyam AJTP 12.
1. A család szerepe, jelentősége – történelmi példák segítségével	1. A család jelentősége az egyén életében	1. Felelősségteljes párkapcsolat	1. A családi munkamegosztás szerepe és jelentősége	1. Felelősségvállalás a családban
	2. Családtaggal való kapcsolattartás, együttműködés és az idősek támogatása	2. A helyes szexuális kultúra jellemzői és jelentősége	2. Családalapítás, családtervezés	2. Családi konfliktusok és kezelésük
			3. Családi konfliktusok és kezelésük	3. Családi konfliktusok és kezelésük

7. Testi és lelki egészség				
9. évfolyam AJTP 9/E.	10. évfolyam AJTP 9.	11. évfolyam AJTP 10.	12. évfolyam AJTP 11.	13-14. évfolyam AJTP 12.
1. Az életmód hatása a személyiségre	1. A stressz kezelés módszerei	1. Káros szenvedélyek (drog, teljesítménynövelő szerek)	1. A sport, a fizikai aktivitás hatása a szervezetre	1. Egyéni felelősség az egészséges életvitel megvalósításában
2. Egészséges életmód, korszerű táplálkozás, elhízás	2. Káros szenvedélyek (dohányzás, alkohol)	2. A konfliktuskezelés formái	2. Az agresszió megelőzése	2. Az egészség, a sport és a lelki élet egymásra gyakorolt hatása

8. Felelősségvállalás másokért, önkéntesség				
9. évfolyam AJTP 9/E.	10. évfolyam AJTP 9.	11. évfolyam AJTP 10.	12. évfolyam AJTP 11.	13-14. évfolyam AJTP 12.
1. Szociális érzékenység, segítő magatartás a csoportban	1. Fogytékosság	1. A segítő magatartás hatása a személyiségre	1. Önkéntes munka – saját példa alapján	1. Az egyéni felelősség és a közös felelősségvállalás egymásra hatása
2. Hátrányos helyzet	2. A másokért érzett szolidaritás, társadalmi felelősségvállalás jelentősége	2. Az önkéntes munka lehetőségei		

9. Fenntarthatóság, környezettudatosság

9. évfolyam AJTP 9/E.	10. évfolyam AJTP 9.	11. évfolyam AJTP 10.	12. évfolyam AJTP 11.	13-14. évfolyam AJTP 12.
1. Környezettudatosság a kollégiumban	1. A környezetet károsító anyagok	1. Ember és természet egészséges együttélése	1. Környezetkímélő életmód	1. A természet tisztelete
2. A körülöttünk levő természeti és ember alkotta környezet	2. A környezetet károsító tevékenységek	2. Az újrahasznosítható anyagok	2. Környezettudatos döntések meghozatala	2. Tudatos környezetvédelem

10. Pályaorientáció

9. évfolyam AJTP 9/E.	10. évfolyam AJTP 9.	11. évfolyam AJTP 10.	12. évfolyam AJTP 11.	13-14. évfolyam AJTP 12.
1. Önismeret, személyiségjellemzők, pályaválasztási lehetőségek	1. Szakmák bemutatása (képességek, adottságok)	1. Az álláskeresés technikái	1. Pályaválasztási dokumentumok és használatuk	1. Pályamódosítás
2. Az életen át tartó tanulás fontossága	2. Szakmák bemutatása (képességek, adottságok)	2. A munkavállalói szerep	2. A munkanélküliség	2. Munkaerő piaci helyzet

11. Gazdasági és pénzügyi nevelés				
9. évfolyam AJTP 9/E.	10. évfolyam AJTP 9.	11. évfolyam AJTP 10.	12. évfolyam AJTP 11.	13-14. évfolyam AJTP 12.
1. A családi gazdálkodás bemutatása	1. A pénzkezelés különféle technikái	1. Az ésszerű gazdálkodás és a fogyasztás	1. A munkával szerzett jövedelem jelentősége és a szolgáltatások	1. Vállalkozások alapítása
2. A családi gazdálkodásból adódó problémák	2. A társadalmi, gazdasági problémák kialakulásának okai	2. A banki műveletek ismertetése	2. A vállalkozások szerepe, formái	2. Vállalkozás és szolgáltatások
			3. A vállalkozások működése	3. Vállalkozás és kockázatvállalás

12. Médiatudatosságra nevelés				
9. évfolyam AJTP 9/E.	10. évfolyam AJTP 9.	11. évfolyam AJTP 10.	12. évfolyam AJTP 11.	13-14. évfolyam AJTP 12.
1. Hagyományos és elektronikus média (folyóiratok, internetes keresők/oldalak)	1. A reklám célja, hatása	1. Jogszabályok, etikai előírások a hagyományos média és az internet használata esetén	1. Internet és függőség	1. Adatbiztonság, jogtudatosság, felelősség

8. A pedagógiai program végrehajtásához szükséges eszközök és felszerelések jegyzéke

(20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet)

	A	B	C
1.	Eszközök, felszerelések	Mennyiségi mutató	Megjegyzés
2.	tanulószoza (felkészülő szoba)	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1, illetve, ha a hálósobák ilyen célra nem alakíthatók ki a tanulói létszám figyelembevételével	az utóbbi esetben célszerűen tanulócsopontonként 1
3.	szakköri, diákköri szoba	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1	a tanulók 15%-ának egyidejű befogadásához; tanulószobában is kialakítható
4.	számítástechnikai terem	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1	
5.	testedző szoba	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1	Létesítése nem kötelező, ha a tanulók számára aránytalan teher és többletköltség nélkül más nevelési-oktatási intézménnyel-, illetve sportolásra alkalmas létesítmény üzemeltetőjével kötött megállapodás alapján biztosítható a testedzésre alkalmas helyiség használata.
6.	Könyvtár (adattár, klub)	kollégiumonként 1	A létesítésre kerülő könyvtár legalább egy olyan a használók által könnyen megközelíthető helyiség kell, hogy legyen, amely alkalmas háromezer könyvtári dokumentum befogadására, az állomány (állományrész) szabadpolcos elhelyezésére és legalább egy iskolai osztálylétszám egyidejű foglalkoztatására.
7.	Könyvraktár	kollégiumonként 1	Amennyiben a feladatot nem nyilvános könyvtár látja el.
8.	hálószoza, hálóterem	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) négy–hét tanulóként 1	
9.	Stúdió	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1	tanulószobában is kialakítható
10.	Sportudvar	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1	helyettesíthető a célra alkalmas szabad területtel, szabadtéri létesítménnyel, kiváltható szerződés alapján igénybe vett sportlétesítménnyel
11.	intézményvezetői iroda	kollégiumonként székhelyen (székhelyen és telephelyen) 1	
12.	nevelőtestületi szoba	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1	
13.	kollégiumi titkári iroda	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1 amennyiben a kollégiumi titkár alkalmazása kötelező	
14.	ügyeletes nevelői szoba	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1	
15.	éjszakai gyermekfelügyelői szoba	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen), szintenként a tanulók elhelyezése szerint 1	

16.	tanári pihenő	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1	100 tanulóként egy
17.	Rendezvényterem	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen)1	A kollégium épületének közelében található közösségi térben is kialakítható, amennyiben a funkciók, amelyekre a rendezvényterem szolgál biztosíthatók.
18.	orvosi szoba	kollégiumonként (székhelyen vagy telephelyen) 1	Az orvosi szoba kialakítása, létesítése nem kötelező, amennyiben az iskola-egészségügyi szolgálat nyilatkozata szerint, a kollégium tanulóinak ellátása – aránytalan teher és többletköltség nélkül □ a közelben működő egészségügyi intézményben megoldható.
19.	betegszoba, elkülönítővel	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) nemenként 1	100 tanulóként, nemenként egy
20.	nővérszoba	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) a tanulók elhelyezése szerinti szintenként 1	sajátos nevelési igényű tanuló kollégiumi nevelése esetén
21.	Vendégszoba	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1	100 tanulóként egy
22.	Kiszolgáló helyiségek		
23.	társalgó (látogatófogadó)	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) szintenként 1	rendezvényteremként is használható, ha a helyiség alkalmas a kollégium valamennyi tanulójának egyidejű befogadására
24.	Porta	székhelyen és telephelyen 1	folyosón, előtérben is kialakítható
25.	Ebédlő	kollégiumonként (székhelyen vagy telephelyen) 1	kivéve, ha az étkeztetést kollégiumon kívül szervezik meg
26.	Főzőkonyha	kollégiumonként (székhelyen vagy telephelyen) 1	ha helyben főznek
27.	melegítő konyha		ha helyben étkeznek
28.	tálaló-mosogató	kollégiumonként (székhelyen vagy telephelyen) 1	ha helyben étkeznek
29.	szárazáru raktár	kollégiumonként (székhelyen vagy telephelyen) 1	ha helyben főznek
30.	főldesáru raktár	kollégiumonként (székhelyen vagy telephelyen) 1	ha helyben főznek
31.	Éléskamra	kollégiumonként (székhelyen vagy telephelyen) 1	ha helyben főznek
32.	felnőtt étkező	kollégiumonként (székhelyen vagy telephelyen) 1	Kivéve, ha az étkezést kollégiumon kívül szervezik meg
33.	Teakonyha	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen), szintenként 1	a tanulók 15%-ának egyidejű befogadására
34.	tanulói vizesblokk, fürdőszoba	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen), szintenként, nemenként 1	
35.	tanulói WC helyiség	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen), szintenként, nemenként 1	A tanulói létszám figyelembevételével.
36.	személyzeti WC helyiség	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen), nemenként 1	Az alkalmazotti létszám figyelembevételével.
37.	személyzeti öltöző	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen), nemenként 1	

38.	személyzeti mosdó-zuhanyzó	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen), nemenként 1	
39.	technikai alkalmazotti mosdó-zuhanyzó	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen), nemenként 1	
40.	Élelmiszerhulladék tároló	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1	
41.	karbantartó műhely	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1	
42.	tisztítószer, takarító eszközök és -gépek tárolója	kollégiumonként székhelyen és telephelyen 1	
43.	Ágyneműraktár	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1	
44.	karbantartó műhely	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1	Gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai diákotthonban.
45.	kerekesszék tároló	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1	Gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai diákotthonban, ahol mozgáskorlátozott gyermekeket nevelnek.
46.	mosókonyha (tanulói)	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1	
47.	szárítóhelyiség (tanulói)	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1	
48.	vasaló- és fehérnemű-javító helyiség (tanulói)	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1	
49.	Szeméttároló	kollégiumonként (székhelyen és telephelyen) 1	

II. HELYISÉGEK BÚTORZATA ÉS EGYÉB BERENDEZÉSI TÁRGYAI

Az e pont alatt felsorolt eszközök, felszerelések helyettesíthetők az adott eszköz, felszerelés funkcióját kiváltó, korszerű eszközzel, felszereléssel

	A	B	C
1.	1. Tanulószoza (felkészülő szoba)		
2.	tanulói asztal	tanulói létszám figyelembevételével 1	életkornak megfelelő méretben; mozgáskorlátozott, középsúlyos értelmi fogyatékos és gyengénlátó esetén állítható magasságú, dönthető lapú, peremes, egyszemélyes asztalok; gyengénlátóknál – szükség szerint – egyéni megvilágítási lehetőséggel; mozgáskorlátozottak székei állítható magasságú ülőkével, lábtartóval
3.	tanulói szék	tanulói létszám figyelembevételével 1	életkornak megfelelő méretben; mozgáskorlátozott, középsúlyos értelmi fogyatékos és gyengénlátó esetén állítható magasságú, dönthető lapú, peremes, egyszemélyes asztalok; gyengénlátóknál – szükség szerint – egyéni megvilágítási lehetőséggel; mozgáskorlátozottak székei állítható magasságú ülőkével, lábtartóval
4.	tanári asztal	1	
5.	tanári szék	1	
6.	nyitott és zárt könyvesszekrény	tanulósobánként 2	
7.			

8.	kézikamerás olvasókészülék	kollégiumonként 1	alig- és gyengénlátó nevelése esetén
9.	számítógép színes, nagyító programmal	tíz tanulónként 1	alig- és gyengénlátó nevelése esetén
10.	számítógép asztal, szék	számítógépenként 1	
11.	2. Szakköri, diákköri szoba (szakköri foglalkozásoknak megfelelő felszerelések, a pedagógiai programban meghatározott tevékenységhez, továbbá a tanulói létszámhoz igazodó számú asztalok és székek)		
12.	3. Számítástechnikai terem		
13.	s számítógép internet hozzáféréssel, perifériákkal	húsz tanulónként 1 felszerelés	
14.	számítógépasztal, szék	számítógépenként 1	
15.	Szoftverek és programok	szükség szerint	
16.	zárható szekrény	1	
17.	tábla + flipchart	1	
18.	4. Testedző szoba (felszerelése az iskolai tornaszoba szerint)		
19.	5. Könyvtár (felszerelése az iskolánál ismertettek szerint)		
20.	6. Könyvtárszoba (felszerelése az iskolánál ismertettek szerint)		
21.	7. Hálósza, hálóterem		
22.	ágy neműtartós ágy	tanulói létszám szerint 1	mozgássérült esetén kemény ágybetétek, decubitus matrac egyéni szükséglet szerint; látás- és középsúlyos értelmi fogyatékos esetén védőszegély
23.	Szekrény	tanulói létszám figyelembevételével 1	
24.	éjjeli szekrény	tanulói létszám szerint 1	
25.	Polc	tanulói létszám szerint 1	
26.	Tükör	szobánként 1	
27.	Cipőtároló	szobánként 1	
28.	Szék	tanulói létszám figyelembevételével 1	ha tanulószobai feladatokat is ellát, egyébként szobánként egy
29.	Asztal	tanulói létszám figyelembevételével 1	ha tanulószobai feladatot is ellát, egyébként szobánként kettő
30.	ágy nemű-garnitúra	tanulói létszám szerint 1	
31.			
32.	ágy neműhuzat-garnitúra	tanulói létszám szerint 3	
33.	éjjeli lámpa	tanulói létszám szerint 1	
34.	8. Stúdió		

35.	Stúdióasztal	1	
36.	Szék	3	
37.	belső hangtechnikai felszerelés, kiépített hangtechnikai hálózat	1	
38.	Hifi berendezés vagy CD író és lejátszó	1	
39.	Mikrofon	1	
40.	Erősítő	1	
41.	hangszóró + fejhallgató	1	
42.	digitális kamera	1	
43.	Tárolószekrény	1	
44.	9. Sportudvar (felszerelése az iskolánál ismertettek szerint)		
45.	11. Intézményvezetői iroda (berendezése az iskolánál ismertettek szerint)		
46.	12. Nevelőtestületi szoba (berendezése az iskolánál ismertettek szerint)		
47.	13. Kollégiumi titkári iroda (berendezése az iskolánál ismertettek szerint)		
48.	14. Orvosi szoba (berendezése, felszerelése a vonatkozó jogszabályban foglaltak szerint)		

TK/133/HALMAI/13-8/2022

Záradék**1. Az intézmény pedagógiai programját véleményezte:**

Az intézmény pedagógiai programjával kapcsolatban **a szülői szervezet** képvisletében és felhatalmazása alapján - a jogszabályban meghatározottak szerint - **véleményezési jogunkat gyakoroltuk**, melynek tényét aláírásunkkal tanúsítjuk.

Kaposvár, 2022. 08.31.



SZM képvisletében

Az intézmény pedagógiai programjával kapcsolatban **a diákönkormányzat** képvisletében és felhatalmazása alapján - a jogszabályban meghatározottak szerint - **véleményezési jogunkat gyakoroltuk**, melynek tényét aláírásunkkal tanúsítjuk.

Kaposvár, 2022. 08.31.

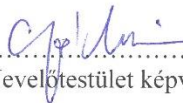


DÖK képvisletében

2. Az intézmény pedagógiai programját véleményezte és elfogadta:

A Kaposvári Klebelsberg Középiskolai Kollégium pedagógiai programját **a nevelőtestület véleményezte és elfogadta**. Az elfogadás tényét a nevelőtestület képviselői hitelesítő aláírásukkal tanúsítják.

Kaposvár, 2022. 08.31.



Nevelőtestület képvisletében

3. Fenntartói jóváhagyás

A pedagógiai programból adódó, a fenntartóra háruló többletkötelezettség vonatkozásában a fenntartó egyetértési jogot gyakorol. A felmerült költségeinek egyeztetése a program megvalósítása folyamán kötelezettségvállalási igénybejelentő dokumentumon történik.

Kaposvár, 2022. 08.31.

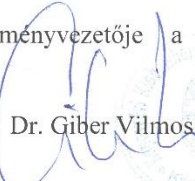


Stickele Péter
Kaposvári Tankerületi Központ, mint
fenntartó képvisletében

4. Elhelyezés és nyilvánosság

- A Kaposvári Klebelsberg Középiskolai Kollégium pedagógiai programja megtalálható a kollégium honlapján.
- Nyilvánosan megtekinthető a KIR-ben.

A Kaposvári Klebelsberg Középiskolai Kollégium intézményvezetője a program módosításának előterjesztője:


 Dr. Giber Vilmos

Mellékletek

Arany János Tehetséggondozó Program
Intézményi Tehetséggondozó Program
Könyvtár-pedagógiai program



**A Kaposvári Klebelsberg Középiskolai Kollégium
Pedagógiai Programjának
az**

**Arany János Tehetséggondozó Programra vonatkozó melléklete
a Kollégiumi nevelés országos alapprogramjának kiadásáról szóló
59/2013. (VIII.) sz. EMMI rendelet 4. számú melléklete
módosításának alapján**



Kaposvár, 2022. augusztus 31.

Tartalomjegyzék

- 1. Bevezetés**
- 2. Az AJTP helyi megvalósítását meghatározó fő szempontok, fő alapvetések**
- 3. Az AJTP alapelvei**
- 4. Az AJTP-t meghatározó folyamatok és kapcsolódó tevékenységek**
 1. Toborzás és beválogatás megszervezése
 2. A tanítás - tanulás megszervezése
 3. A tanulás támogatása, a tehetség ígéretnek megerősítése
 4. Folyamat közbeni pszichológiai mérések
 5. A tanulók értékelése; a csoport előrehaladása, a program fejlesztése érdekében végzett tevékenységek
 6. Tervezési feladatok
 7. Hátránykompenzáció
- 5. AJTP foglalkozások óraszámja a kollégiumban**
- 6. AJTP kollégiumi rendszerének struktúrája / heti**
- 7. AJTP Pedagógiai program helyi tanterve**
 - 7.1. Életmód-életvitel
 - 7.2. Dráma-színjátás
 - 7.5. Önismeret foglalkozások

Arany János Tehetséggondozó Program

1. Bevezetés

Az Arany János Tehetséggondozó Program (továbbiakban: AJTP) célja az esélyteremtés és tehetséggondozás azon társadalmi rétegek számára, amelyek tagjai a program segítségével nélkül nem nyerhetnének felvételt a felsőoktatási intézményekbe.

A program célja a programba bekerülő tanulók képességeinek és személyiségének, valamint érzelmi intelligenciájának a fejlesztése, a tudás tekintélyének a visszaállítása, az oktatás tartalmának korszerűsítése, minőségének fejlesztése által.

Az Arany János Tehetséggondozó Program a kollégium megalakulása óta, 2003-tól működik a kollégiumban. A programba azok a tehetséges tanulók kerülhetnek be pályázat útján, akik a tanév rendje által évente kiírt pályázat feltételeinek megfelelnek, pályázatot adnak be, a felvételi eredményük alapján beválogatásra kerülnek.

Az Arany János Tehetséggondozó Programot kollégiumunk a Kaposvári Táncsics Mihály Gimnáziummal közösen valósítja meg.

A program országosan egységes megjelenését és megvalósítását a következő szabályzók garantálják:

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXCV. törvény
- **51/2012. (XII.21.) EMMI rendelet a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről. 7.2.sz. melléklet AJTP kerettantervei**
- 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet módosításáról szóló 5/2020. (I.31.) Korm. rendelet
- **4/2018 (I.31) EMMI rendelet a program támogatásról és felhasználásáról**
- **204/2020 (V.14) Kormány rendelet az ösztöndíjról és a 1220/2020 (V.14) Kormány határozat az ösztöndíj felhasználásáról és elszámolásról**
- Az adott tanév aktuális tanév rendje rendelete (AJTP felvételi)
- Irányelvek alapján készült kerettanterv: Arany János Tehetséggondozó Program kollégiumi kerettanterve

A program megvalósulását az évenkénti munkaterv, a gimnázium és kollégium között megkötött kétoldalú szerződés adja, amelynek realizálását a mindenkor évi költségvetési törvény, a köznevelésről szóló törvény, a hatályos rendeletek, a fenntartói utasítások együttese biztosítja. A megvalósítás tervezésében az adott tanév humán erőforrás lehetőségei is szerepet játszanak.

2. Az AJTP helyi megvalósítását meghatározó fő szempontok, fő alapvetések

- A Program nevelő-oktató munkájának a célja, hogy elősegítse a programban résztvevő diákok tudásának és kulturális életének esélyteremtését, a versenyképes tudás megszerzését, a tehetséges diákok sokoldalú és eredményes személyiségfejlesztését.
- Az AJTP a szociális, családi szempontból rászorulóknak tekinthető, illetve kedvezményezett településen, nehezebb körülmények között élő, tehetséges tanulók képességeinek minél sokoldalúbb és eredményesebb kibontakoztatása céljából jött létre az értelmiségi lét megalapozása érdekében.
- Az Arany János Tehetséggondozó Program fő feladatának tekinti a tehetséggondozást, a tehetséges gyermekek adottságainak, képességeinek sokoldalú és differenciált fejlesztését. Mind a mélységben történő (tudás alkalmazása, szintezése), mind a tartalmi (speciális programok), mind a tempóban történő, mind a képességterületek (kreativitás, problémamegoldás, kritikus gondolkodás) tekintetében megjelenő fejlesztésre lehetőséget ad program.
- A Program olyan diákokat szeretne nevelni, akik nyitottak a nemzeti és az európai értékekre, képesek a hatékony önmenedzselésre, egészséges énképpel rendelkeznek, kialakul bennük az önálló továbbképzésre való vágy, képesség és hajlandóság.
- A 9. előkészítő évfolyam legfontosabb pedagógiai feladata a diákok alapos megismerése, a tehetséggondozáshoz szükséges légkör, értékrend, beállítódások és ismeretszerzési technikák kialakítása, majd megszilárdítása, valamint a hozott tanulmányi, műveltségi és szokásrendi hátrányok csökkentése.
- A 9-12. évfolyam legfontosabb pedagógiai feladata a tanulók személyiségének, szociális képességeinek fejlesztése mellett egyéni fejlődésük differenciált segítése, a tehetségük feltárása, gondozása, szakmai jövőképük kialakítása, és felkészítésük a Program tanulmányi céljainak (továbbtanulás, nyelvvizsga, ECDL vizsga, jogosítvány,) sikeres teljesítésére. Folyamatos feladat a tanulást, művelődést, beilleszkedést nehezítő tényezők ellensúlyozása személyre szabott pedagógiai és szociális segítségnyújtással.
- A hátránykompenzálás és esélyteremtés érdekében a pedagógiai eszközök mellett - a családi, környezeti háttér ismeretében – személyre szóló szociális segítséget nyújt a Program a tanulók szocializációját hátráltató anyagi nehézségek ellensúlyozására. (Például: tankönyv, taneszköz, étkezési, utazási és ruházkodási támogatások stb. rendszere.)
- A program 5 éves fejlesztést és tehetséggondozást biztosít a programban résztvevő tanuló számára a gimnáziumban és a kollégiumban, melynek célja a felsőoktatásra való felkészülés.
- A programban tanuló diákok a gimnáziumban és a kollégiumban egy osztályba járnak, egy közösséget alkotnak. A kollégiumban egy csoportot (fiúk és lányok együttesen) képeznek a tanulók. Cél, hogy egymást segítő, motiváló, összetartó osztályközösségek jöjjenek létre, hogy a tanulók megtanulják az együttműködés különböző formáit, tudjanak csoportban dolgozni, ugyanakkor képesek legyenek az önálló életvezetésre, gondolkodásra és tevékenységekre.
- Az AJTP-ben résztvevő tanulók évente több alkalommal programhétvégéken vesznek részt a kollégium szervezésében.
- A program AJTP foglalkozási egységéből az önismeret foglalkozások a kollégiumban valósulnak meg, a gimnáziummal történt megállapodás szerint.
- A többi AJTP foglalkozási egység kialakításában az KNOAP 4. melléklet a meghatározó.
- Az öt éves képzés során az intézmények kiemelt figyelmet fordítanak a tehetséggondozásra.
- További cél a tanulók esetében: angol/német nyelvből „C” típusú középfokú nyelvvizsga letétele, informatikából ECDL bizonyítvány megszerzése, gépjárművezetői engedély megszerzése.

- A tanulók versenyfelkészítés alapján rendszeresen részt vesznek az Országos Arany János Tehetséggondozó Program művészeti és sporttalálkozóin, szaktáborain, versenyein.
- Az AJTP elsősorban a benne résztvevő intézmények folyamatos önfejlesztő munkájára épül, az oktató-nevelő munkában az iskolák és a kollégiumok folyamatos és kölcsönös együttműködésére épít. Az intézmények megállapodnak a hátránykompenzáció és tehetséggondozás, az AJTP foglalkozási egység megosztása, a program előírásainak, követelményeinek megvalósítása érdekében.

3. Az AJTP alapelvei

- A tehetségesek nevelés-oktatása szilárd filozófiai, pedagógiai és pszichológiai alapokra épüljön;
- A nevelést-oktatást úgy kell megtervezni, hogy érzékenyen reagáljon a helyi igényekre;
- A tehetségesek nevelése-oktatása befogadó attitűdöt képviseljen,
- A tehetségesek nevelése-oktatása a teljes személyiségre irányuljon, és a tanulót a maga egyedi mivoltában fejlessze;
- A nevelési-oktatási tevékenységben folyamatos kihívások és erőfeszítések segítsék a célok teljesülését.
- Az intézményi és hálózati együttműködések a program sikeres megvalósításának alap kövei, épp úgy, mint a diákok és pedagógusok közötti együttműködések.

4. Az AJTP-t meghatározó folyamatok és kapcsolódó tevékenységek

1. Toborzás és beválogatás megszervezése
 - Célcsoport feltárása, pályázati felhívások eljuttatása az érintettekhez;
 - Visszalátogatások és kontaktok szervezése az általános iskolákba;
 - Osztályfőnöki megbeszélések, konzultációk;
 - Marketing tevékenység végzése;
 - Nyílt napok szervezése;
 - Felvételi rendszer helyi kialakítása az iskolával közösen;
 - Felvételi lebonyolításához a feltételrendszer biztosítása (felügyelet, alvás, ismerkedés, étkezés, program);
 - Felvételi eredmények értékelése, beválogatás.
2. A tanítás - tanulás megszervezése
 - AJTP foglalkozási egység kialakítása az iskolával egyeztetetten, az iskola és a kollégium saját PP-jében, éves munkatervében és tantárgyfelosztásában rögzíti a tantárgyak, foglalkozások bontását és tartalmát. Az AJTP foglalkozási egység a tantervi ajánlások szerint átcsoportosítható, tömbösíthető;
 - Kollégiumi tevékenységszerkezet összehangolása az AJTP foglalkozási egységgel;
 - Tárgyi és személyi feltételek megteremtése, szükség szerint külső óraadók bevonása;
 - Gazdagítás, a pedagógiai módszerek alkalmazásával, a képzéseken tanultak adaptálásával;
 - Tanulmányi ösztöndíj biztosítása a gimnáziumi eredmények alapján, az ösztöndíjra vonatkozó külön rendelkezés által;
3. A tanulás támogatása, a tehetség ígéretek megerősítése
 - Családi háttér feltárása, megismerése;
 - Tanulói kompetencia-térkép kialakítása, egyéni tanulói portfólió készítés;
 - Fejlesztési feladatok meghatározása egyénre, csoportra;
 - Gazdagító foglalkozások, programok, tehetség-tevékenységek biztosítása és szervezése;

- Pszichológia tanácsadás az egyéni probléma megoldáshoz és támogatáshoz;
 - Önismereti foglalkozások biztosítása 5 éven át;
 - Egyéni tanulásmódszertani fejlesztés;
 - Életviteli mentorálás a beilleszkedés és életvezetés támogatása érdekében;
 - Programhétvégék szervezése csoportszinten, programszinten;
 - Tehetséggondozó tevékenységek szervezése, a tanulók erős oldalának és gyenge oldalának támogatása érdekében, felező-portfólió készítés;
 - Felzárkóztató foglalkozások, korrepetálások biztosítása;
 - Előkészítő foglalkozások (nyelv-vizsga, érettségi) szervezése igény szerint;
 - Központi szervezésű táborokban, országos versenyeken, találkozókban részvétel, vagy helyi kezdeményezésű táborok szervezése;
 - AJTP versenyrendszerben versenyfelkészítési, versenyzési (legalább 2) és versenyszervezési feladatok ellátása;
4. Folyamat közbeni mérések
- a pszichológiai, tanulást és tehetséget támogató, pályaorientációt segítő mérések;
 - a mérési eredmények értékelése, szakszerű felhasználása;
 - mérési eredmények közös (iskola-kollégium) értelmezése, fejlesztések összehangolása, egyéni fejlesztési irányok meghatározása (közös tevékenység);
 - egyéb célirányos, pályaválasztást segítő mérések végzése a tanulóknál;
 - kutatásokban való részvétel, helyi kutatás kezdeményezése;
5. A tanulók értékelése; a csoport előre haladása, a program fejlesztése érdekében végzett tevékenységek
- Személyre szóló visszajelzések tanulóknak, szülőknek (értékelőlap, fogadó-órak, szülői értekezletek, családlátogatások alkalmával);
 - Közös munkamegbeszélések az iskolával, évente legalább 3 alkalommal;
 - Napi kapcsolat a programban együttműködő pedagógusok között;
 - AJTP blokk tevékenységeinek értékelése „részt vett” bejegyzéssel zárul, amelyet kiegészít a kollégium által kiadott önismereti órák teljesítésigazolása utolsó évfolyamon;
 - A kiemelkedően teljesítő tanulók közösségi munkájának elismeréseként jutalom kirándulás, külföldi tanulmányút szervezése;
 - Kimeneti teljesítmények nyilvántartása a csoportvezetők által;
 - Félévi és év végi írásos csoportszintű értékelések, beszámolók;
 - Csoportkrónikák, honlap anyagok, szakmai anyagok készítése;
 - Programiroda felé benyújtott szakmai és pénzügyi beszámolók;
 - Monitoring és kutatási jelentések;
6. Tervezési feladatok
- Feladattervező, költségterv készítése intézményi szinten;
 - Pedagógiai tevékenységek tanévi ütemezése, koordinálása munkatervben;
 - Foglalkozások tanmeneteinek elkészítése;
 - Csoportok programhétvégeinek és egyéb tevékenységének tervezése;
 - Versenyfelkészítés tervezése;
 - Tanulói egyéni fejlesztések tervezése mérési eredmények alapján;
 - Iskolával való együttműködés tervezése;
 - Tanár-továbbképzések tervezése;
 - Fejlesztési irányok tervezése, a program elemeinek megújítása;
7. Hátránykompenzáció
- Programhétvégék, színes, sokrétű, tanulmányi jellegű kirándulások, tematikus programhétvégék szervezése és megvalósítása;

- Szociális támogató rendszer kialakítása, amely az anyagi nehézségek ellensúlyozását és motivációt szolgálja;
- Tanulói élethelyzetek figyelemmel kísérése;
- Tanulói motiváció érdekében jutalomkirándulás;
- Egyéni támogatási lehetőségek feltárása és nyomon követése;
- Egészségmegőrzés érdekében tett helyes szokásrend kialakítása;
- Életvezetés támogatása érdekében foglalkozások vagy mentorálás;
- Fejlesztő és tehetséggondozó foglalkozások, lehetőségek biztosítása;
- Ideális fizikai környezet kialakítása, tárgyi eszközrendszer biztosítása;
- A közösségben rejlő erő megtapasztalása;

5. AJTP foglalkozások és kollégiumi tevékenységek óraszámja

Tantárgyak		Heti óraszámok					összehasonlítva
		9/AJTP	9.	10.	11.	12.	KNOAP
Felkészítő foglalkozás		8	10	10	10	10	4.1.1.
Csoportfoglalkozás (Tematikus foglalkozás és közösségi foglalkozás 22+15óra)		1	1	1	1	1	4.1.2.
Szabadidő eltöltését szolgáló, választható		1	1	1	1	1	4.1.3.
Életmód-életvitel / mentor		1					4.1.4.
Gazdagító felkészítő foglalkozás		2 dráma	1 szakkör	1 jogosítvány	1 projekt	1 érettségi felkészülés	4.1.1. 4.1.4.
AJ blokk kollégiumban	Önismeret	2	2	2	2	2	4.1.1.
Kollégiumi kötelező óraszám		15	15	15	15	15	15

Kerettanterv nélküli foglalkozások: dráma, néptánc, úszás, életvitel, szakkörök, projektek

Külső szolgáltató által biztosított: jogosítványszerzés autósiskolában, helyben

Érettségi felkészítő foglalkozások: egyénileg vagy kiscsoportban igények szerint

6. AJTP programhétvégék, gazdagító tevékenységek, többletfeladatok

	9. előkészítő	9.	10.	11.	12.
PR hétvége száma	3+1+2	3+1+2	3+1+	3+1+2	2+1
PR hétvége jellege	Somogy-Zala Karácsony Budapest	Budapest Sopron Karácsony	Budapest Karácsony Szeged	Balaton Budapest Karácsony	Pécs Budapest
Tematikus	Pécs-Művészeti	Nyelvi	Felező portfólió	Kreatív kommunikáció	Próba- érettségi
+ extra táborok	Zánka 2	Baja 2	jogosítvány 2	Horvátország 2	
versenyek	Saját szervezés: Versengő, Röplabda-torna, Mester és tanítványa, Határtalan irodalom				
összesen	6	6	6	6	3

7.
AJTP
Pedagógiai program helyi tanterve
Kaposvári Klebelsberg Középiskolai Kollégium

7.1 Életmód-életvitel

AJTP 9. előkészítő évfolyam

Éves óraszám: 37 óra, heti: 1 foglalkozás

Kerettanterv nélküli foglalkozás

A kollégiumi nevelés során fontos, hogy a diákok megismerjék a felelős életvezetéshez kapcsolódó alapvető szokásokat és azok hosszú távú jelentőségét. Az életvezetés helyes szokásai és normái beépüljenek személyiségükbe, mindennapi életükbe, tevékenységükbe.

Lényeges, hogy a szokások formálása a napi élet gyakorlatából, tapasztalataiból vegyen példákat, egyben készítsen fel az elkerülhetetlen értékkonfliktusokra és azok kezelésére.

A kamasz fiatalok esetében különösen jelentős, hogy segítsen számukra választ találni az őket foglalkoztató kérdésekre. A helyes életvezetési szokások hatással vannak a közösség és az egyén életére egyaránt. Fontos, hogy a tanulók tudjanak kritikusan gondolkodni, autonóm döntést hozni, felelősséget vállalni önmagukért.

Tisztában legyenek azzal, hogy a szokások nagymértékben megmutatják jellemüket, meghatározzák cselekedeteiket, alakítják életüket, ezért tudatosan szükséges a velük való foglalkozás. A rend és a szabályok újra-értelmezése.

A foglalkozás kerete: csoportos vagy egyéni. A foglalkozások szoba-projektek formájában is megvalósulhatnak.

Fejlesztési követelmények:

- A diákok segítése a különböző élethelyzetek megoldásában, kapcsolatteremtésben, a környezet kultúra és az egészség-kultúra által a közösségi életbe való beilleszkedésben.
- Lássa be a szokások tudatos észlelésének és kezelésének fontosságát.
- Gyakorlati és iskolai tapasztalatai, ismeretei révén ismerje fel a helyes szokások, az életvezetés jelentőségét.
- Képes legyen megfelelő válaszokat adni a különböző élethelyzetek megoldására.

Készségek:

felelősségvállalás, önreflexió, megfontolt döntéshozatal, önállóság, céltudatosság, következetes, értékalapú viselkedés, az ígéretek megtartása, viselkedésformák vizsgálata, értékelése, új minták kialakítása, kommunikációs készségek, proaktív nyelvhasználat kialakítása, logikus tanulási folyamatok megismerése, a lehetőségek kreatív feltárása, értékelése, aktív kezdeményezés, önmotiválás, problémamegoldás, önmagunk operatív és stratégiai fejlesztésének készsége, szokások formálása, alkalmazkodási és együttműködési készségek fejlesztése, önbizalom, önértékelés, reflektálás készségének fejlesztése;

Programterv

Tematikai egységek	Kapcsolatok	Környezetkultúra	Egészségkultúra	Szokások rendszerezése
Időkeretek	7	7	7	16

Tematikai egység	Tartalmak, tevékenységek és kulcsfogalmak
------------------	---

Kapcsolatok	A kapcsolatok jelentősége, a személyes és társas kapcsolatok szerepe. Paradigmák a kapcsolatokban. Kapcsolatok hálózata. Problémaérzékenység és megoldási stratégiák megismerése személyes tapasztalatok által. Az önismeret és a társas kultúra fejlesztésére. Viselkedéskultúra. A tanulás tanítása, kritikai gondolkodás fejlesztése Viselkedési normák megismertetése, elfogadtatása alkalmazása. <i>(a paradigma fogalma és jelentősége, alapelvek, mindennapi kommunikáció, környezet és társak szerepe)</i>
-------------	---

Környezet- kultúra	Belső igény, késztetés kialakítása a kulturált környezet iránt. Esztétikai érzék, fejlesztése, közösségi környezet szerepe. Kritikai gondolkodás, önálló véleményalkotás fejlesztése. Környezettudatos magatartás szerepe. Az egészséges életvezetés, az egészséges táplálkozás, étkezés szerepe. Viselkedési normák és minták megismertetése, elfogadtatása alkalmazása. Értékes és értéktelen információk tartalmának áttekintésével az értő olvasás, az irányított figyelem, a problémamegoldó gondolkodás, a lényeglátás fejlesztése. Az alkotás öröme, a siker megtapasztalása. <i>(eredmény, eredményesség, hatékonyság, problémamegoldás, helyzetfelismerés, felelősség, inger-válasz-rés,)</i>
Egészségkultúra	Önmagunkra és egymásra figyelés, felelősség társainkért. Az egészség összetevői, fizikai és mentális egészség. Az összetartozás érzésének kialakítása, közösség fejlesztés, kreativitás. Általános viselkedési szokások, szabályok megismertetése, elsajátíttatása. Önfegyelem fejlesztése, felelősségteljes magatartás kialakítása. Kritikai látásmód szélesítése. problémamegoldás fejlesztése. A tervezés és döntés fontossága. Függés és függetlenség. Értelmi, érzelmi-és ösztönös képességek fejlesztése. Akaraterő. Egészségtudatos magatartás alakítása. Reális énkép fejlesztése. <i>(tervezés, siker, hatékonyság, felelősség, döntés, minták újragondolása)</i>
Szokások rendszerzése (Covay 7 szokás alapján)	Proaktív és reaktív szemlélet megismerése és gyakorlása. <i>(proaktív, reaktív, nyelvhasználat, érdekeltségi kör, befolyásolási kör, átalakító személy)</i> Személyes életcélok kialakítása, tudd előre hova és hogyan akarsz eljutni. <i>(mentális és fizikai alkotás, tervezés, jövőkép, rövid, közép- és hosszú távú célok, értékek, személyes és csoportos küldetési nyilatkozat)</i> Fontos dolgok szerepe az életünkben. <i>(sürgős, fontos, időmátrix, heti tervezés, napi tervezés, nagy kövek, időtervezés, ütemezés, rangsorolás)</i> A kölcsönös nyereség, nyer-nyer pozíció megismerése. <i>(érzelmi bankszámla, betét, kivét, magas vagy alacsony egyenleg, nyer-nyer, nyer-veszít, veszít-nyer, veszít-veszít, nyer, nyer-nyer vagy nincs alku, bőségszemlélet, hiányszemlélet, a bátorság és figyelmesség egyensúlya, nyer-nyer egyezés, nyer-nyer rendszerek)</i> Álláspontok és vélemények megértése és megértetése. <i>(empatikus figyelem, a fülünkkel, szemünkkel, szívünkkel figyelni)</i> A szinergia fogalmának megismerése és megtapasztalása: egy meg egy az több mint kettő. <i>(szinergia, kreatív együttműködés, a különbségek megbecsülése és ünneplése, kompromisszum, védekezés, ellenségeskedés, harmadik lehetőség, beszélőbot)</i> Rendszeresen megújulás személyiségünk mind a négy dimenziójában: <i>(fizikai, érzelmi, értelmi, lelki dimenzió)</i>

7.2. Dráma-színjátszás

AJTP 9. előkészítő évfolyam

Éves óraszám: 37 óra, heti: 1 foglalkozás csoportbontásban

Kerettanterv nélküli foglalkozás

A kollégiumi nevelés során fontos, hogy a diákok megismerjék a dráma és színjátszás eszköztárát s ehhez kapcsolódó alapvető gyakorlatokat, színházi formákat és azok hosszú távú jelentőségét. A foglalkozások és a készülő közös előadás alkalmával létrejön az illúzió, a konfliktus, a feszültség, az érzelmi- fizikai- értelmi odaadást igénylő átlényegülés, a kielés lehetősége, a feszültség terhétől való megszabadulás, az emberi test, cselekvés esztétikai minőségének emelése.

A színpadi térben a saját tehetségüknek megfelelően megmutatják jellemüket, meghatározzák cselekedeteiket, alakítják életüket, gondolkodásmódjukat s ezáltal megvalósul a művészi önkifejezés. A saját egyéni kreatív kifejezési módokat és megnyilatkozásokat másokéhoz viszonyítják. Kialakul bennük a hajlandóság az esztétikai érzék fejlesztésére a művészi önkifejezésre és a kulturális élet iránti folyamatos érdeklődésre. A konkrét előadás létrehozása: a közös együttjátszás és közös alkotás folyamatának, magasságainak, mélységeinek megélése a közösségformálás példaértékű színtere.

Fejlesztési követelmények:

- a gyakorlatok során sajátítsák el a drámai és színházi kifejezési formákat, melyek a mindennapi kapcsolatfelvételt és kapcsolattartást megkönnyítik
- ismerjék meg magukat, társaikat, környező világukat egy-egy gesztus, hanglejtés, az arckifejezés, a viselkedés tükrében
- a foglalkozások során a tanulók elemezzék, hogy a létrehozott drámai feszültség a mindennapok dramaturgiájából táplálkozik
- testi adottságaiknak és személyiségüknek megfelelően a legkülönbözőbb élethelyzetekben pontosan és tisztán fejezzék ki magukat
- törekedjenek arra, hogy a játékbeli társak vagy épp a széles nyilvánosság ne gátolja meg őket a közlés árnyaltságában és teljességében
- a nyilvánosság elviselése az önmagukkal való azonosság tudata és az identifikáció biztonsága is hozzásegíti őket az önmegvalósításhoz
- alakuljon ki bennük erős szociális és esztétikai érzékenység
- a rögtönzött játékok során gyakorolják a különféle élethelyzetek, szituációk felismerését, az azokban való eligazodást, a döntést
- erősödjék empátiás készségük, legyenek képesek szerepcserére a játékbeli helyzetekben
- ismerjék fel a színjátszásban megjelenő esztétikai minőségeket, szerepeljen ezek meghatározása állandó napi gyakorlatukként, természetesen koruknak megfelelő formában és mélységben
- legyen érték a tanulók szemében az új összefüggések feltárása

Készségek:

koncentráció, figyelem, megfigyelő képesség, memória, szabálytartás, fegyelem, ritmusérzék, térérzékelés, beszéd, mozgáskészség, fantázia, kreativitás, empátia, verbális-nonverbális kommunikáció, belső feszültség, felelősségvállalás, önreflexió, megfontolt döntéshozatal, önállóság, céltudatosság, következetes, értékalapú viselkedés, konfliktusok, szereplők közötti viszonyok vizsgálata, értékelése, új lehetőségek kreatív kialakítása megismerése, feltárása, értékelése, aktív kezdeményezés, önmotiválás, problémamegoldás, önmagunk fejlesztésének

készsége, szokások formálása, alkalmazkodási és együttműködési készségek fejlesztése, önbizalom, önértékelés, reflektálás készségének fejlesztése,

Programterv

Tematikai egységek	Dramajátékok	Interakció a színházi térben	Improvizáció	Előadás létrehozása, bemutatása
Időkeretek	5	6	6	18
Tematikai egység Dramajátékok	Tartalmak, tevékenységek és kulcsfogalmak Ismerkedés, kapcsolatteremtés, koncentráció, szabálytartás játékhelyzetekben. Ismerkedés alapvető drámai és színházi alapfogalmakkal. Játék a térben saját testünk, metakommunikációnk felhasználásával. Fantázia fejlesztése tárgyjátékkal.			
Interakció a színházi térben	Némajáték fontossága, érzelmeink kifejezése és megélése szavakkal és szavak nélkül. Interakció, drámai helyzet teremtése a bevonódás megélése. A színpadi játék technikai alapjainak elsajátítása.			
Improvizáció	Jelenet fogalma, különböző improvizációk alkotása (tárgy, helyszín, szereplő, mondat) Fórum színház: „Én vagyok a rendező!” Ismerkedés az Arany János Fesztivál kihívásaival. Az utóbbi két év előadásainak megtekintése és elemzése. Szerződéskötés az előadásra: témaválasztás, elfogadás s kiválasztódás a színjátékra.			
Előadás létrehozása, bemutatása	Darab, történet, viszonyok elemzése. Szerepek kiosztása. Cselekményváz felrakása. Improvizáció a helyzetekkel. Megtartott jelenetek, szövegek rögzítése. Próbafolyamat jelenetenként, ismétlés javítás: - rendelkező próba. - összpróba. Teljes előadás felvétele videóra, visszánézés-elemzés. Finomítás az előadáson, a színészi játékon. - főpróba. Bemutakozó előadás a kollégiumban Előadás a pécsi Arany János Művészeti Fesztiválon.			

7.5. Önismeret foglalkozások

Kerettantervre épülő foglalkozás

AJTP évfolyamok 9. AJTP, 9-12,
Csoportbontásban, általában heti 2 óra

Az önismeret foglalkozások a tanulók önismeretének fejlesztését, a tanulók személyiségének fejlődését szolgálják. Az esélyteremtés egyik fő eszköze, vagyis a hátrányos szociális, kulturális, gazdasági háttérrel rendelkező szülők gyermekeinek egyenlő esélyeket biztosító nevelési-oktatási és támogatási rendszert biztosító program egyik meghatározó eleme.

Az intézményi szintű megvalósítás a kerettantervre épülve integrálja a helyi igényeket és speciális szükségleteket, felhasználva a 7 szakás elemeit.

Programterv

9. AJTP előkészítő	9. osztály	10. osztály	11. osztály	12. osztály
74 heti 2	74 heti 2	74 heti 2	74 heti 2	66 heti 2
„Ismerd meg önmagad és társaid!”	„Jól csak a szívével lát az ember...”	„Test és lélek harmóniája”	„ÉN-TE-Ő-MI-TI- ŐK”	„Arra születtem...”
Bemutakozás 4 óra	Újra együtt! 4 óra	Hangolódjunk egymásra! 2 óra	Visszatérés 2 óra	„Összejöttünk” 4 óra
Önismeret – testkép 8 óra	Érzelmek és önszabályozás, érmek kapcsolata a tanulmányi karrier alakulásával 8 óra	Énfogalom, énideál, kellene én, visszatükrözött én 10 óra	Az empátia 6 óra	Összegezzünk először! 4 óra
Önismeret – tanulással kapcsolatos kérdések 25 óra	Proszociális érmek 8 óra	Az énhatékonyság és a remény 6 óra	A csoport szerkezete 10 óra	Az identitás 10 óra
Nem képesség jellegű személyiség- fejlesztés 8 óra	Szeretet, barátság, szerelem – társas érmek és társas identitás 10 óra	Hatékony énbemutató 6 óra	. Szerepek és szerepkonfliktusok. A csoport szerepszervezete 10 óra	Az értékrend 6 óra
Társismeret 7 óra	Szexualitás 2 óra	Versengés és versenyzés. 11 óra	A csoport szerkezete 6 óra	Jövőkép és célok 6 óra
Csoportkohézió 8 óra	Konfliktusok és kezelésük 8 óra	Szorongás és stressz 6 óra	Csoportnormák 7 óra	Érdeklődés és pályamotiváció 6 óra
	Motivációs jellemzők 8 óra	. Iskolai szorongás 4 óra	Csoportkohézió 4 óra	Pályaorientáció, pályadöntés 14 óra
	Tanulási és iskolai motiváció 7 óra	Megküzdés 8 óra	Csoportközi versengés 5 óra	

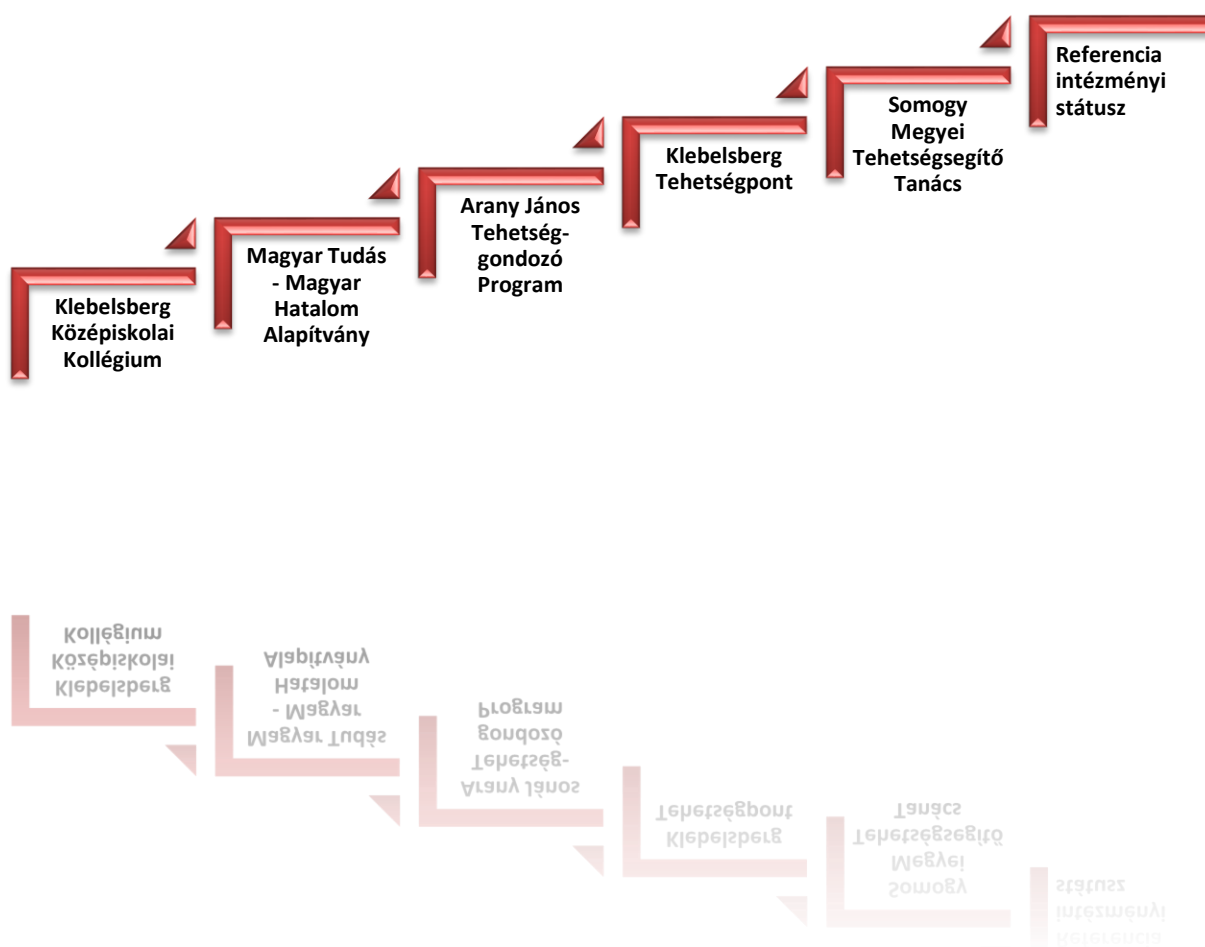
	A csoport- összetartozás erősítése 8 óra	Szenvedélyeink. A függőség mint érzelmközpontú megküzdés. 6 óra	Sztereotípiák és előítélet 7 óra	
			A csoport- jelenségek megfigyelése 4 óra Kommunikációs hatékonyság fejlesztése, csoporton belüli kommunikáció 6 óra Csoporton belüli kommunikáció 4 óra	
10óra	7óra	Relaxáció 11óra	3óra	12óra
4 óra	4 óra	Zárás 4 óra	4 óra	6 óra

A fejlesztés várt eredményei a ciklus végén 9 AJTP	Egymást ismerő, támogató csoport kialakulása. Pozitív testkép kialakulása. Legyen tisztában a tanuló saját képességeivel, készségeivel (intellektuális- megismerő képességek, művészi képességek, kreativitás, társas készségek), ismerje erősségeit. Kellő ön- és társismeret, amely egyrészt megalapozza a csoportfejlődés optimális folyamatát, másrészt alapját képezheti a személyiség további fejlesztésének és fejlődésének.
A fejlesztés várt eredményei a ciklus végén 9.	A tanuló megtanulja szabadon, nyíltan kommunikálni saját és mások iránt érzett érzelmeit. Kompetenssé válik az érzelmek felismerésében és adekvát kifejezésében. Az érzelemszabályozásban való fejlődés, érzelmi tudatosság erősödése. Az egymás iránti pozitív érzelmek erősödése. A tanuló rálát az érzelmek szerepére a kognitív működésben. Az iskolában előforduló konfliktusforrások felismerésében és kezelésben hatékonyabbá válnak. Erősödik a segítségnyújtás normája. A közösségekbe való beágyazottság felismerésével az énhatáraik tágulnak, a közösségi/társadalmi felelősségvállalás gondolatát magukévá teszik. A közvetlen társas környezettel való kapcsolattartás készségei fejlődnek. A tanuló tudatosítja saját céljait, motivációs rendszerét, tanulás iránti attitűdjét. A teljesítményhez való saját viszony tudatossá válik, az önirányított tanulás teret nyer.

	Megismeri és tudatosítja azon devianciákat, amelyek korosztályát társadalmi szinten veszélyeztetni és hatékony elkerülési módokat alakít ki ezekkel szemben.
A fejlesztés várt eredményei a ciklus végén 10.	A tanuló ismeri az énkép fogalmát, összetevőit. Önmagával kapcsolatos tapasztalatait tudja rendezni az énnel kapcsolatos fogalmak köré. Képes önvizsgálatra, egyre komplexebb énfogalom kialakítására. Megfelelő mérlegeléssel szemléli saját magát és társait. Kialakul benne a törekvés az énhatékony-ság-érzés adekvát módon való növelésére. Egyre ügyesebbé válik az énbemutatásban. Egyre jobban ismeri félelmei, szorongásai természetét, szembe tud nézni velük, és hatékonyan tudja oldani ezeket. Elfogadja saját (pozitív és negatív) értékeit. Önbizalma növelésével optimistán néz szembe a rájuk váró feladatokra, kihívásokra, és fel meri vállalni azokat. A versengő helyzetekhez és a versenyzéshez megfelelő, a fejlődést támogató attitűdöt alakít ki. A feszültség csökkentésére és a pozitív élményállapotok létrehozására egyre több technikát ismer és alkalmaz.
A fejlesztés várt eredményei a ciklus végén 11.	A tanuló egyre inkább felismeri személyisége társas vonatkozásait és a társas lét mindent átható jellegét. Énhatára fokozatosan bővül, nyitottá válik társadalmi kérdések absztraktabb szempontok szerinti megítélésére. Felismeri személyes felelősségét. Énfogalma differenciálódik, új dimenziókkal bővül. Ismeri azokat a lehetőségeket, amelyek segítségével leküzdhetővé válik, illetve nem alakul ki az előítélet. Tisztában van saját csoportjának jellegzetes szerkezetével, a csoportban zajló folyamatokkal, hatékonyan tudja kezelni azokat, és ki tudják vetíteni csoporton kívüli társas életükre. Ismeri családi, társas, csoportbéli szerepeit, esetleges szerepkonfliktusait fel tudja oldani. Felismeri a csoportkohézió és az összetartás kommunikációs vonatkozásait. Van rálátása a saját és a másik csoport észleléséből származó következményekre. A meggyőző kommunikáció készségeiben fejlődik. Védettebb a befolyásolással szemben. Társas készségeivel tisztában van, tudatosan használja és fejleszti azokat. Az identitás fenyegetettséggel való megküzdés módozatait ismeri és adaptívan alkalmazza.
A fejlesztés várt eredményei a ciklus végén	A tanuló kész áttekinteni és összegezni az eltelt öt év tapasztalatait, élményeit.

12.	A tanuló képes a múlt, jelen, és jövő egységben látására, tág időperspektívában gondolkodni a jövőről. Be tudják illeszteni a családi, szülői, nevelési értékeket saját értékrendjükbe. Stabil, de rugalmas jövőkép kidolgozására válnak képessé. Képesek olyan pályát, foglalkozást választani, amely személyiségüknek, igényeiknek megfelel, azokkal összhangban van. Céljaikat képesek egységben látni, a lehetséges kapcsolódási pontokat feltérképezni. Megfelelő döntéshozási készséggel rendelkeznek a pályán előforduló döntési feladatok önálló megoldásához. Ismerik a pályadöntések kulcsmotívumait. Énfogalmuk differenciálódik, új dimenziókkal bővül.
-----	---

Intézményi Tehetséggondozó Program



Tartalomjegyzék

- 1. Helyzetelemzés (2019. augusztusi állapot ismertetése)**
 - 1.1 Klebelsberg Tehetségpont
 - 1.2 Arany János Tehetséggondozó Program
 - 1.3 Minősített Tehetséggondozó Műhely
 - 1.4 Intézményi tehetséggondozás átfogó SWOT elemzése
 - 1.5 7-s modell
 - 1.6 Problématérkép
- 2. Minőségpolitika – küldetésnyilatkozat**
- 3. Célkitűzések**
- 4. Glosszárium/közös nyelv**
 - 4.1 A tehetségfogalom meghatározása
 - 4.2 Legfontosabb fogalmak, szakkifejezések
 - 4.3 A protokoll készítéséhez szükséges legfontosabb szervezetfejlesztési fogalmak
- 5. A program pedagógiai, pszichológiai alapelvei**
- 6. Tehetségszűrtés/tehetségazonosítás**
 - 6.1 Bemeneti diagnosztikai mérések
- 7. A résztvevők kiválasztásának elvei, módszerei**
 - 7.1 A beválogatás mechanizmusa (folyamatszabályozás)
- 8. A tehetséggondozás formái**
 - 8.1 A tehetséggondozás intézményi lehetőségei
 - 8.2 Tehetségműhely alakításának keretei, feltételei
- 9. Tehetséges tanulók mentorálási protokollja (intézményi modell program bemutatása)**
- 10. Erőforrás szükséglet**
- 11. Hosszú távú tervezés programelemei**
 - 11.1 Fejlesztési lehetőségek
 - 11.2 Indikátorok középtávon /tanévi időtartamban
- 12. Nyomon követés, utógondozás**
- 13. Irodalomjegyzék**
- 14. Mellékletek**
 - 14.1 Egyéni fejlesztési terv – minta
 - 14.2 Tehetségorientációs tanácsadás adatlapja
 - 14.3 Bemeneti tehetségszűrtési táblázat (csoportos)
 - 14.4 Utógondozás kérdőíve

1- Helyzetelemzés (2019. augusztusi állapot ismertetése)

1.1 Klebelsberg Tehetségpont

Klebelsberg Tehetségpontként 2008. november 18-diki dátummal regisztráltuk magunkat.

Azonosítónk: TP 160 000 108

Ez alatt az idő alatt a következő feladatokat teljesítettük:

1. Felvettük a kapcsolatot, és együttműködési megállapodást kötöttünk a következő szervezetekkel:
 - Somogyi Tudósklub – Kaposvár
 - Kaposvári Egyetem
 - Somogy Megyei Levéltár – Kaposvár
 - Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtár – Kaposvár
 - Somogy Megyei Múzeumok Igazgatósága – Kaposvár
 - Magyarország és Nemzettudatért Alapítvány – Veszprém
 - Kaposvári Táncsics Mihály Gimnázium – Kaposvár
 - Bárczi Gusztáv Módszertani Központ és Nevelési Tanácsadó – Kaposvár
 - Napkerék Egyesület – Kaposvár
 - Pécs-Baranyai Tehetségsegítő Tanács, ezen belül
 - Apáczai Nevelési és Általános Művelődési Központ Pécs
 - Baranyai Pedagógiai Szakszolgálatok és Szakmai Szolgáltatások Központja
 - Bonyhádi Petőfi Sándor Evangélikus Gimnázium és Kollégium
 - Csányi Alapítvány
 - Hajnóczy József Kollégium Pécs
 - Baranya Sakk utánpótlás nevelő Egyesület
 - Somogy Megyei Roma Stratégiai Tanács – Kaposvári Egyetem

Tehetségponttá válásunk óta a következő intézmények vették fel velünk a kapcsolatot és csatlakoztak hozzánk:

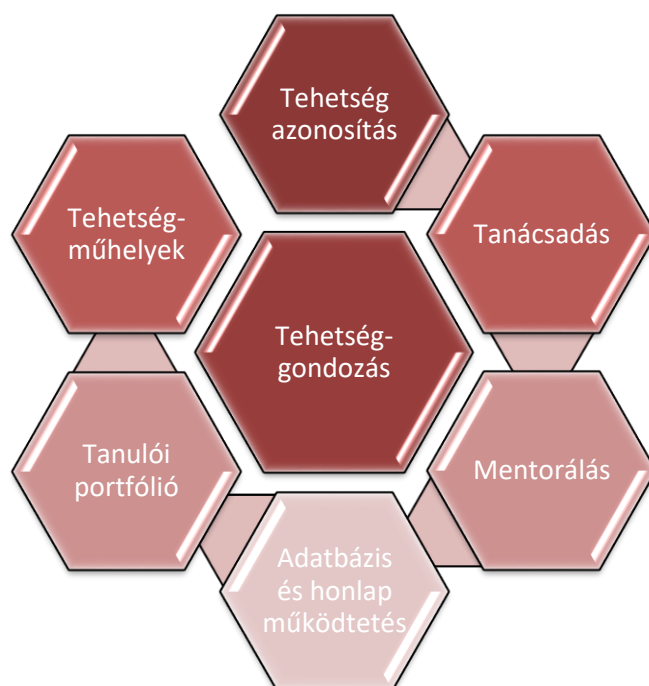
- Egységes Pedagógiai Szakszolgálat Marcali
 - Noszlopy Gáspár Általános és Alapfokú Művészetoktatási Iskola Marcali
 - Mikszáth utcai Általános Iskola Marcali
 - Zrínyi Ilona Magyar – Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola Kaposvár
 - Toponári Általános Iskola
 - Gárdonyi Géza Általános Iskola Kaposvár
 - Berzsenyi Dániel Általános Iskola Kaposvár
 - Nagyatádi Óvoda, Általános Iskola, Alapfokú Művészetoktatási Intézmény és Egységes Pedagógiai Szakszolgálat
 - Marcali Városi Önkormányzat Széchenyi Zsigmond Szakközép- és Szakiskolája
 - Nagyboldogasszony Római Katolikus Gimnázium és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény Kaposvár
 - Kaposvári Festetics Karolina Központi Óvoda – Kaposvár
 - Kaposvári Munkács Mihály Gimnázium – Kaposvár
 - Móricz Zsigmond Mezőgazdasági Szakképző Iskola – Kaposvár
 - Somogy Megyei Pedagógus Szakszolgálat
 - ALTERNATÍVA Komplex Szolgáltató Egyesület
 - Óbudai Egyetem - Budapest
 - Partiumi Keresztény Egyetem – Nagyvárad
 - Pannon Egyetem - Veszprém
2. Az Új Magyarország Fejlesztési Terv Társadalmi Megújulás Operatív Program támogatási rendszeréhez benyújtottuk a „Klebelsberg Tehetségpont innovációja”

című pályázatunkat. Kiemelkedő minősítéssel, közel 10 millió Ft-ot nyertünk terveink megvalósítására.

3. A Magyar Tehetségsegítő Szervezetek Szövetsége és a Magyar Géniusz Projektiroda által kezdeményezett tehetségpont akkreditációt megpályáztuk, az akkreditációs folyamatot elindítottuk. Akkreditációnk lezajlott, és az Akkreditált Kiváló Tehetségpont címet nyertük el regionális feladatellátással. Azóta 2018-ban minősültünk utoljára, a kezdetektől Akkreditált Kiváló Tehetségpontként.
4. **Elkészítettünk – működésünk alapjaként – egy megyei szinten átfogó adatbázist. Ebben – versenyeredményeik alapján – tehetséges tanulók és felkészítő tanáraik találhatók. Velük a kapcsolattfelvétel 2010 tavaszától folyamatosan megvalósult. Az adatbázist folyamatosan frissítettük/frissítjük. Rendelkezünk külön kollégiumi adatbázissal is a tehetséges tanulók nyilvántartása miatt.**
5. Kollégiumon belül is összegyűjtöttük a tehetséges tanulóinkat, csoportonként **személyre szóló fejlesztési terv (dinamikus személyiségprofil)** készül a velük való együttműködéshez, kölcsönös feladatvállaláshoz. Minden tanulóhoz egyéni fejlesztési tervet és tehetségorientációs tanácsadói adatlapot dokumentálunk. Először külsős szakemberek által biztosítottunk tanácsadási lehetőséget, majd kidolgoztunk és bevezettünk egy **mentorálási modellprogramot**, amit szeptembertől az egész kollégiumban alkalmazunk. Felülvizsgálata, bővítése folyamatos.
6. A Tehetségponton belül a legsikeresebb műhelyek, csoportok a **képzőművészet, a zene, a dráma, a fotó** területét érintik, amelyek bemutatkozási lehetőségei évről évre színpompás **kiállításokat**, rendezvényeket eredményeznek:
 - Ezen belül 2009 áprilisában kiállítást rendeztünk a legsikeresebb műhelymunkákból
 - tanévente kétszer megmutatja magát a fotókör – önálló kiállítással,
 - 2009. november 18-án a KreAktív Klebi Napon bemutatkozott önálló koncerttel a zenei tehetségműhely, közös olajfestményt készített az érdeklődő kollégistákkal a festőműhely, bemutatkozott a Hobbi-kör,
 - 2010. januártól 2013 júniusig több csoportos, önálló képzőművészeti és fotókiállítás megrendezésére került sor, valamint Mester és tanítványa kiállításon láthattuk Kurucz Miklós festőművész és tanítványainak képeit, valamint Kiss Eszter kollégiumi nevelőtanár fotóit. Ezen alkalmakkor mutatkoztak be külsős felfedezettjeink is.
 - az AJTP országos Művészeti Fesztiválon 2008-ban a legeredményesebben felkészítő kollégium 1. helyezést, 2009-ben 2. helyezést értünk el, kiemelve a Színi Tehetségműhely munkáját. A sikersorozat 2012-ben és 2013-ban is folytatódott, a Paradoxon Színiműhely országosan 1. helyezett illetve szakmai és közönségdíjas elismeréseket is magáénak tudhat. A csoport bemutatkozott már a Helikonon is, nagy sikerrel. Évente egy előadásukat azóta is tartják, ami minden esetben díjazásra került.
 - tanévenként 2 önálló kiállítással jelentkezik a Festőműhely – intézményi kiállítási keret, városi kiállítási lehetőség az AGORÁ-ban
 - keramikus és szobrász tanulóink önálló kiállítása 2011 októberében
 - rendhagyó kiállításaink: Szekeres Erzsébet textilművész: Árpád-házi szentek és boldogok címmel; Makovecz Imre: Életmű kiállítása
 - 2011-2014 között 3 alkalommal adtunk teret a Magyarság és Nemzettudatért Alapítvány Kárpát-medencei Képzőművészeti Alkotótáborá képzőművészeti munkakiállításának
 - üvegtárolóinkban kézműves produktumok kiállítására kerül sor: Kaposvári Egyetem gyógypedagógus hallgatóinak bábjai; csipkekészítés; hímzések,

- gobelinek; gyöngyfűzés termékei; farsangi álarcok; tehetséges szülők képzőművészeti alkotásai stb.
- posztamenseinket felhasználjuk elektronikai bütykölések bemutatására, szobrok, plasztikák, kerámiák kiállítására, valamint a Fetőműhely 3D-s alkotásainak bemutatására
 - kiállításainkról a Kapos TV, Somogy TV, a Somogyi Hírlap és Kapos Extra rendszeresen tudósít
7. Nevelőtestületünk részt vett **tanulásmódszertan, konfliktuskezelés, projektpedagógia, mediáció/resztoratív vitarendezés, drámapedagógia, mentorálás, tutorálás** irányultságú 30-30 órás akkreditált pedagógus továbbképzéseken. Azok a kollégák, akik mentori és tanácsadói feladatokat ellátását vállalták, ők további **tehetséggondozással összefüggő akkreditált képzéseken** vettek részt a Génius Programiroda kínálatából (10-15 órás terjedelemben): pl. Különböző képességterületek fejlesztésének módszertani eljárásai, Alulteljesítő tehetségek, Mentortevékenység a tehetséggondozásban, Diáktanácsadó pedagógus szerepe témakörökben. **Dezsőné Fedor Ágnes tehetségsegítés, fejlesztés specializációval szakvizsgát szerzett. Hujber Tamásné Tehetségfejlesztő tanár MA diplomát szerzett.** Ezek mind nélkülözhetetlen erőforrások ahhoz, hogy Tehetségpontként megyei, regionális vagy akár országos szinten is megmutassuk magunkat.

8. Működési struktúránk kulcskifejezései:



9. Nyertes pályázataink a tehetséggondozás terén: 2008-2012-ig:

- TÁMOP 3.4.4/B-08/1-2009-0099 Klebelsberg Tehetségpont Innovációja (9.553.567,-)
- NTP-OKA XXI-336 Kreatív Hobbikör (400.000,-)
- NTP-OKA II/1-551 Zenei Tehetségműhely (900.000,-)
- NTP-OKA II/1-413 KaposArt Festőműhely (499.000,-)

- NTP-OKA II-148 KaposArt Festőműhely (1.000.000,-)
- NTP.KTMK-12-0110 Matematika Élményműhely (700.000,-)
- NTP-EFP-14-0092 Komplex Fejlesztési Forгатókönyv (700.000,-)
- NTP-RHTP-16-0100 „Az utca” – Tehetségfejlesztés a kortárs művészetek tükrében (1.700.000,-)
- NTP-KNI-17-0224 Polaroidok – Tehetségfejlesztés a kortárs művészetek és a kreatív médiapedagógia eszközeivel (1.700.000,-)
- NTP-MTTD-17-0242 Kaleidoszkóp – művészi matematika (1.400.000,-)
- NTP-KNI-18-0168 INSTA-Stressz Komplex Mentálhigiénés Tehetségprogram (1.250.000,-)
- NTP-KTK-19-B-0021 Test és lélek – tehetségfejlesztés a sport, a kortárs irodalom és a kreatív médiapedagógia tükrében (1.000.000,-)

Egyéb pályázatok 2013-tól:

Pályázat meghirdető	Pályázat neve/száma	Elnyert támogatás	Pályázat területe
Tehetséghidak Projektiroda	TÁMOP-3.4.5-12-2012-0001 azonosító számú „Tehetséghidak Program” című kiemelt projekt Hátrányos helyzetű, köztük roma gyermekek tehetségfejlesztése alprojekt keretében megvalósuló „Az Én Gyermekeim is Tehetőséges” Programsorozatra	1. programelem továbbképzésen való részvétel, összeg nélkül 2. nyári táborban való részvétel 3. ingyenes ECDL tanfolyamon való tanulói részvétel 4. lehetőség egy mini pilot programra való pályázatra 2.000.000 Ft összegben	Módszertani műhelymunkán való részvétel: Tehetségsegítő coaching módszertani műhelymunka 2 fő
Tehetséghidak Projektiroda	TÁMOP-3.4.5-12-2012-0001 „Tehetséghidak Program” nevű kiemelt projekt keretében a fiatalok tehetséggondozásához szükséges eszközök beszerzésére/tartós használatba vételére	2 pályázat beadása: - 198.090 Ft - 298.000 Ft	2 pályázat beadása: Digitalizáló tábla és képzőművészeti eszközök. Trombita – Mnozil Brass modell –duplafalú befúvóső, goldmessaging tölcser, lakkozott
Emberi Erőforrások Minisztériuma, Emberi Erőforrás Támogatáskezelő	NTP-KTMK-12-0110 „A köznevelésben tanulók természettudományos, matematikai és műszaki kompetenciáinak elmélyítését segítő tehetséggondozó programok támogatása”	700.000 Ft	Matematikai kompetenciák mélyítése ÉlményMűhellyel – címmel
Emberi Erőforrások Minisztériuma, Emberi Erőforrás Támogatáskezelő	NTP-KKOLL-12-P „Az országban működő köznevelési kollégiumok tehetséggondozó műhelyeinek és programjainak támogatása”	2.000.000 Ft	Klebsberg Festőműhely az ifjú tehetségekért – a természettudományok jelenléte a művészetekben – címmel
Emberi Erőforrások Minisztériuma, Emberi Erőforrás Támogatáskezelő	NTP-MH-12-P „A tehetséggondozó munka szakmai színvonalának fejlesztését szolgáló mentori hálózat kiépítése”	1.000.000 Ft	Tehetséggondozás mentori tevékenységének gyakorlata Kaposváron – címmel
Transparency International Magyarország és a Romaversitas Alapítvány	„Students against corruption” nemzetközi ifjúsági csereprogram „Tegyetek Ti is a korrupció ellen!”	Euro 3 napos budapesti tréning 4 napos nemzetközi konferencia Szlovéniában	„A korrupció ideje lejárt! Most mi jövőnk: SZÓVAL- TETTEL-MŰVÉSZETTEL” – címmel
Új Széchenyi Terv Társadalmi Megújulás Operatív Program	TÁMOP-3.4.3-11/2-2012-0091 Iskolai tehetséggondozás		„Klebsbergi hittel a tehetséggondozásért” – címmel

Pályázat státusza: A pályázat forráshiány miatt elutasításra került, forrásbevonás esetén tartaléklistáról támogatható. Döntésről szóló értesítés dátuma: 2013. 02. 08.

10. Mentorálás:

2012/2013-as tanévben elkészítettük a mentorálás kollégiumi mintaprogramját, amit kísérleti jelleggel bevezettünk. Az eddigi tapasztalataink alapján a mentorálást kidolgozzuk „Jó gyakorlat”-ként. Főbb pontjai:

- a) Tehetségazonosítás – csoportlisták összeállítása tanulói, szülői, pedagógiai vélemény, adatok, módszerek alkalmazásával.
- b) Prioritás meghatározása – súlyozás
- c) Akcióterv készítése
- d) Szülői, tanulói tájékoztató
- e) Mentorprogramba való beemelés
- f) Mentori működés dokumentálása
- g) Tanácsadói adatlap vezetése
- h) Intézkedési terv készítése
- i) Egyéni törődés tartalmi kivitelezése
- j) Konzultációs lehetőség – pszichológussal, egyéb szakemberrel (esetismertetés)
- k) Folyamat közti ellenőrzés – korrekció
- l) Reflexiós beszélgetés videós rögzítése
- m) Elemzés
- n) Beszámoló a mentor és a tanuló részéről
- o) Adaptációs algoritmus

2013/2014-es tanévtől kötelező jelleggel vezettük be a nevelőtestület tagjai számára. Azóta folyamatos fejlesztéssel minden pedagógus egyik kiemelt feladata életviteli és/vagy tehetség mentorálásban részt venni. Sikerkritérium a tanévenként 50 fő bevonása. 2018 januártól kiegészült a Minősített Tehetséggondozó Műhelyek mentorálási gyakorlatával. Ebben a folyamatban évente 6 diák vesz rész 2 mentor pedagógus ellátásában.

11. Tehetségműhely

2008-tól tartó folyamatban több tanulói csoport, szakkör stb. Tehetségműhellyé nőtte ki magát. 2013-ban ezt a folyamatot kidolgozzuk „Jó gyakorlat”-ként, segítve a tanulói csoportokat vezető pedagógusok szakmai munkáját. 2019-re szakköreink jelentős része átvette ezt a struktúrát és alkalmas arra, hogy tehetségműhelyként funkcionáljon. Elemei:

- Beválogatás menete
- Bemeneti információs kérdőív
- Évzáró PIEEM kérdőív
- Éves tematika váza
- Kiegészítő tanulás-módszertani és önismereti tematika
- Tehetségműhely működési rendje
- Tehetségműhely adatlap
- Média nyilvánosság menete
- Tagtoborzó plakát formátum
- Kiállítás szervezésének folyamatábrája
- Meghívó formátumok
- Adaptációs algoritmus

1.2 Intézményi tehetséggondozás átfogó SWOT elemzése

Erősségek:

- kreatív munkatársak
- kapcsolati tőke
- innovatív gondolkodásmód
- nyertes pályázatok
- erősödő támogató szemlélet a nevelőtestület részéről
- Arany János Tehetséggondozó Program szakmai múltja
- képzett külső és belső szakemberek
- sokoldalú, szakmailag megalapozott belső továbbképzési koncepció
- a tehetséggondozás fenntartói támogatása
- folyamatosan építkező intézményi struktúra
- kiadványok, publikációk

Lehetőségek

- nyertes pályázatok számának növelése
- nevelőtestület érintettségének növelése – személyre szóló feladatok
- hatékonyabb információ csere
- országos, területi kutatásba való bekapcsolódás/kezdeményezés
- Somogy Megyei Tehetségsegítő Tanács munkájának erősítése
- mentori feladatok erősítése az egyéni differenciált megsegítés érdekében
- kapcsolatépítés országos szervezetekkel, helyi szakemberekkel
- helyi hálózatépítésre törekvés
- Tehetségpont akkreditációjának megújítása
- újabb jó gyakorlatok minősítése (pl. mentorálás, tehetségműhely)

Gyengeségek:

- elmélet és gyakorlat kapcsolódása
- folyamatszintű gondolkodás hiánya
- rendszerszemlélet
- a területhez kapcsolódó nevelői célzott feladatok elmaradása (az intézményi folyamat csoportszintű lebontása)
- **reakció idő**
- **innovatív gondolatok továbbvitele**
- **munkamegosztás**
- **országos áttörés lehetősége (menedzsment)**

Veszélyek

- negatív attitűd kialakulása
- a lehetőség, lehetőség marad az anyagi korlátok miatt
- a túl sok lehetőség között elvész a gyerek
- nem hatékony kapcsolatépítés az országos szervezetekkel
- kiforratlan folyamatok
- kutatási eredmények hiánya/mérési adatok feldolgozási nehézsége
- országos támogatottság csökkenése
- az együttműködés és kapcsolatépítés lehetőségeinek beszűkülése (pl. munkaidő érintettsége)
- Értékelés, visszajelzés rendszerességének hiánya

1.3 7-s modell

Stratégia kulcskifejezései



Tehetségpont és Minősített Tehetséggondozó Műhely struktúrája



Rendszerek

a) Hálózati rendszerek

- Minősített Tehetséggondozó Műhelyek intézményei (országosan 39 intézmény)
- Tehetségpontok nemzetközi, országos, regionális, megyei és települési rendszere
- Kollégiumok országos hálózata
- Arany János Tehetséggondozó Program intézményeinek országos hálózata
- Középfokú köznevelési intézmények megyei és települési rendszere
- Kaposvár-Somogy Megyei Tehetségsegítő Tanács (KSMTST) tagjainak köre
- Európai Tehetségpontok országos és nemzetközi köre

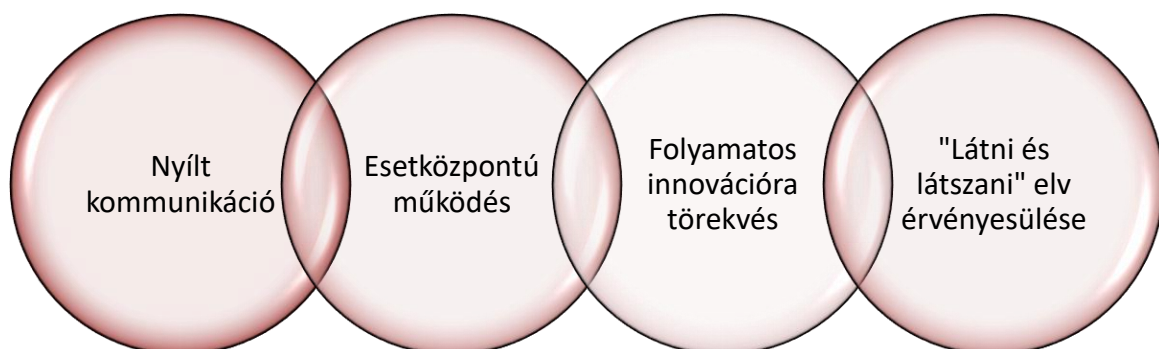
b) Alrendszerek

- Csoportvezető nevelőtanárok
- Csoport nélküli pedagógusok
- Szakkörvezető pedagógusok
- Motivációs projektet vállaló pedagógusok
- Pedagógiai munkát segítő asszisztensek
- Pályázati szakmai team-ek
- Projektek köré szerveződő szakmai csoport
- Évfolyamonkénti szerveződés (pl. rendezvények esetében)
- AJTP-s csoportok
- Nemenkénti csoportok
- Diákönkormányzatos tanulók csoportja
- Új kollégisták csoportja

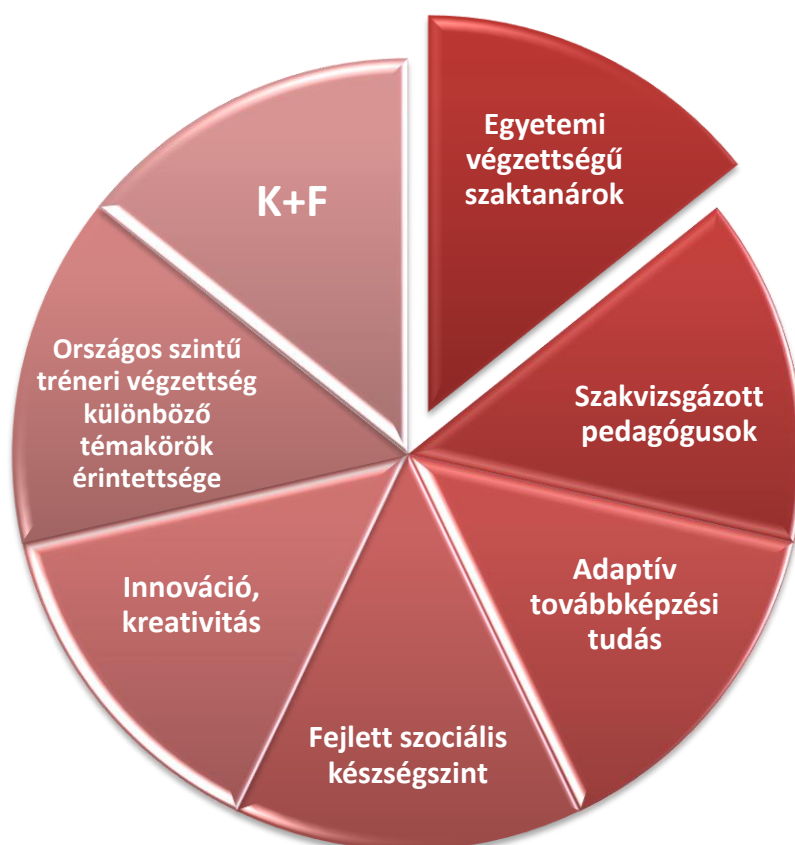
c) Rendszerelemek

- pedagógusok
- pedagógiai munkát segítő asszisztensek
- egyéb intézményi alkalmazottak
- kollégista tanulók
- szülők, családok
- külsős tanulók (valamilyen szolgáltatást igénybe vesznek)
- külsős tanulókhoz kötődő szülők, családok
- együttműködő felek (köznevelési intézmények, Tehetségpontok, egyéb szervezetek)

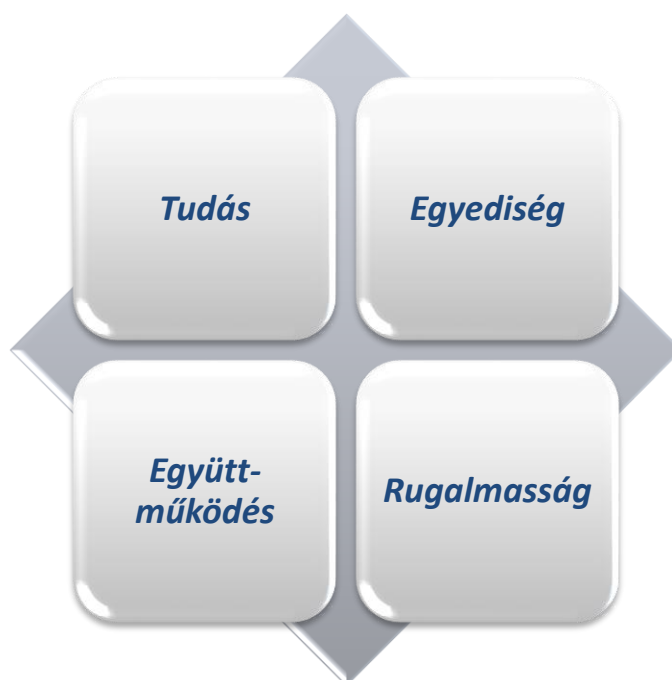
Stílus



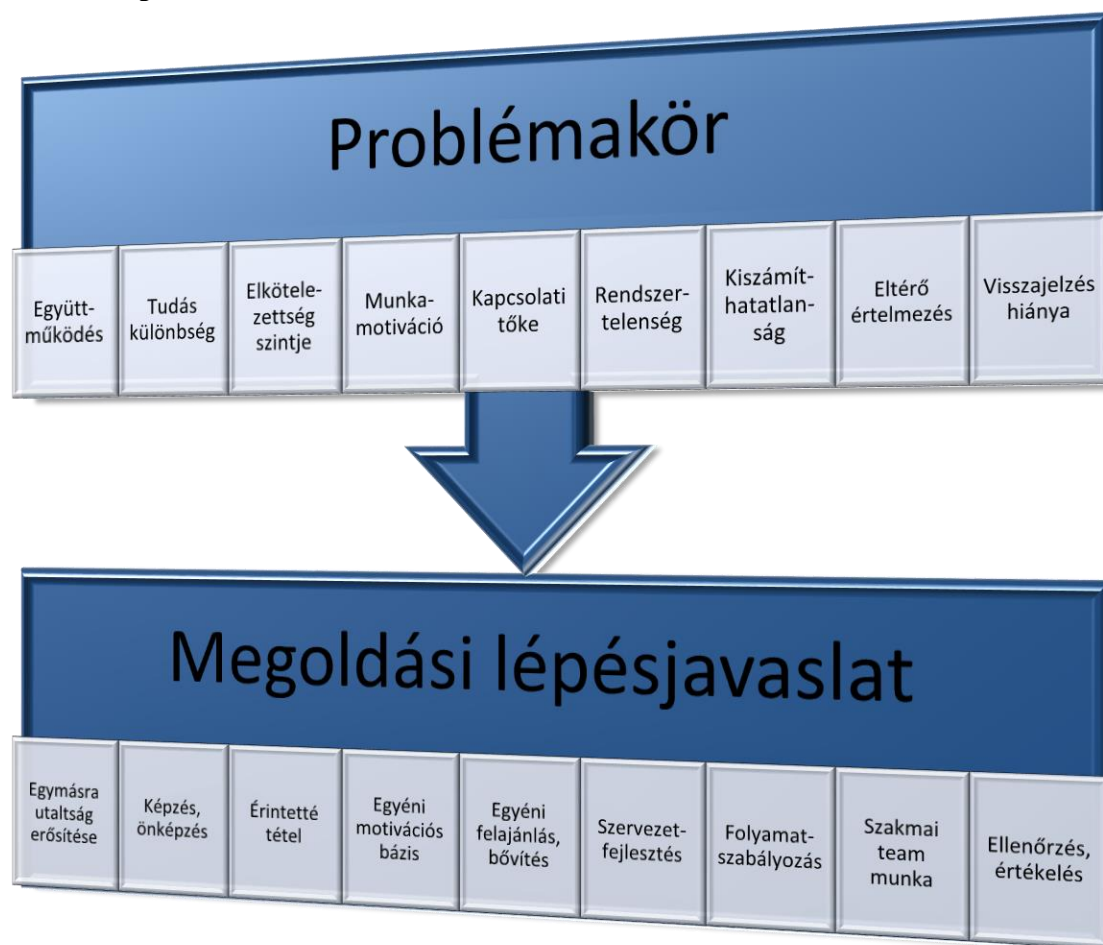
Munkatársak (Erőforrás-térkép, Készségek rendszere)



Közös értékek



1.4 Problématérkép



2. Minőségpolitika

Minőségpolitika

Az intézményi tehetséggondozás célkitűzése, hogy szerteágazó tehetségszorgató tevékenysége révén, küldetésének és céljainak megfelelően a **tehetségazonosításban, tehetséggondozásban és fejlesztésben, a tehetség-tanácsadásban, mentorálásban** közreműködők széles köre számára (megyei, regionális szinten) biztosítsa a folyamatos belső képzési, szerveződési lehetőségeket. Találkozási pontokat, szakmai tapasztalatcserét, szupervíziót szervez a belső és külső szakemberek (tehetséggondozó pedagógusok, mentor pedagógusok és más partnereik) ez irányú elégedettségének fenntartása, illetve folyamatos javítása mellett (pl. belső továbbképzés, workshop, szakmai műhely stb.), a fejlesztés iránt elkötelezetten. Munkatársainkkal közösen értékeljük tehetséggondozó tevékenységünket, átgondoljuk a szervezet céljait, s az azok eléréséhez vezető utakat. Ebben a munkában legfőbb törekvésünk tevékenységeink folyamatfejlesztése, és ennek megjelenése regionális és országos szinten publikációk és minősített jó gyakorlatok számának növekedésével.

Pedagógusaink és külső szakembereink fejlődése érdekében biztosítjuk a rendszeres továbbképzés lehetőségét, a szakmaközi esetismertetések, szupervízió megvalósulását. Minőségpolitikánk, és az azt megvalósító minőségirányítási rendszerünk alapja a partneri elégedettség (külső-belső; tanuló, szülő, pedagógus, egyéb szakember), ezért megbízóink és partnereink igényei alapján folyamatosan változtatjuk, javítjuk tevékenységeinket.

Törekszünk a PDCA-SDCA ciklus gyakorlati megvalósításával a folyamatszabályozás, szervezetfejlesztés magasabb szintjére megérkezni. Tehetségfejlesztési programjainkat mindenkor megrendelőink és partnereink szükséglete alapján, célra, személyre és szervezetre szabottan alakítjuk ki és valósítjuk meg, figyelembe véve a helyi sajátosságokat, lehetőségeket. Támogatjuk a tanulói önszerveződésen alapuló körök, csoportok, műhelyek létrejöttét, működését. Elkötelezettek vagyunk a jogszabályi és szakmai követelmények teljesítése, a minőségirányítási rendszer, valamint a szakmai munka eredményességének folyamatos fejlesztése iránt. Ennek érdekében folyamatosan követjük a szervezetünk életét, működését meghatározó szabályozásokat, körülményeket, s az évenkénti felülvizsgálat eredményei, tapasztalatai alapján aktualizáljuk a tehetséggondozásunk minőségpolitikáját.

3. Célkitűzések

Az Intézményi Tehetséggondozó Program, a tehetséges gyermekek és fiatalok képességeinek kibontakoztatása, társadalmi hasznosulása és integrálása céljából alakult. Egy olyan megyei, regionális és területenként országos hatókörű tehetségtámogató rendszer kialakítását tűzi ki célul, amely a kollégium pedagógiai koncepciójával koherens, a Klebelsberg Tehetségpont és a Minősített Tehetséggondozó Műhely belső és külső tehetségsegítő kezdeményezéseinek összekötésével és kibővítésével, a tehetséges fiatalok önszerveződésének támogatásával mind a szervezeti hatékonyság növelése révén, mind (különösképpen) a tehetség kibontása és hasznosulása révén a befektetett összeg nagyságrendekkel nagyobb megtérülését idézi elő.

Csatlakozás az országosan megfogalmazott főbb célok és kiemelt feladatok megvalósításához:

- az iskolán kívüli tehetségsegítés támogatásának egységes alapelvek és célok szerinti megvalósítása,
- a tehetséges fiatalok önszerveződésének támogatása,
- a hátrányos helyzetű régiók és fiatalok tehetséggondozásának intenzív fejlesztése;
- az önkormányzati, civil és magán erőforrások mozgósítása,
- nemzeti adatbázis létrehozásának segítése a megye adataival
- hatékonyabb információ-áramlás biztosítása.

Intézményi tehetségsegítés középtávú céljai:

- Letisztult struktúra létrehozása (intézmény szerkezeti egységeihez való illeszkedés)
- Folyamatszabályozottság mértékének és minőségének erősítése
- Elért eredmények, jó gyakorlatok, protokollok publikálása
- Érintett tanulók családi hátterének mind nagyobb arányú bevonása
- A tehetségsegítés területeinek folyamatos bővítése, a felmért igényekhez való alakítása
- nemzetközi kapcsolatok alakítása tapasztalatcsere szempontjából

A tehetségsegítés nemcsak a magyar versenyképességet szolgálja, hanem a magyarországi tehetséges fiatalok megtalálásával és helyzetbe hozásával növeli az EU egészének szellemi és kulturális potenciálját. A tehetségsegítés speciális, és példaértékű magyar formái az EU egésze számára adaptálható és adaptálandó példát jelentenek. Az országos civil tehetségsegítő hálózat kialakítása az Új Magyarország Fejlesztési Terv négy operatív programjával (a gazdaságfejlesztési, az emberi erőforrások fejlesztése, a humán infrastruktúra és az európai együttműködés operatív programokkal) áll szoros összefüggésben, komplex kezelésmódjában ezek közös metszéspontján, e programok minőségalapú, kiemelt hatékonyságú és megtérülésű

összekötő elemeként helyezkedik el. Tehetséggondozó programunk működésének szakmaiságát ezek a célok meghatározzák, befolyásolják. Ezen túl fontosnak tartjuk a folyamatos megújulni tudó, innovatív szemléletet, a tapasztalatszerzésre épülő gyakorlatcentrikus tehetségsegítést.

4. Glosszárium

4.1 A tehetségfogalom meghatározása

A szómarkó nevű módszerrel élve jártuk körbe a tehetség fogalmát. Miért jó, mi benne az újszerű?

Tanulás-módszertani segédletként működik, hiszen a tartalom elmondását, a lényegkiemelést segíti sajátos rögzítési technikájával. A tehetség fogalmunk tehát összefüggéseiben a következő mondanivalót tartalmazza:

A tehetség egy adomány, nem teher és hátrány. Annyira egyéni megnyilvánulási formái vannak, hogy nehéz kategóriákat állítani hozzá. Egy belső erőforrás, amit folyamatosan gondozni, gazdagítani szükséges különböző segítségnyújtási formák alkalmazásával. Ezt különböző tanulási folyamatokkal, sajátos életvezetéssel érzük el. Az emberi másság megnyilvánulásának egy sajátos formája, amivel toleranciára is nevelünk.

T	E	H	E	T	S	É	G
A	GY	Á	R	O	E	L	A
N	É	T	Ő	L	G	E	Z
U	N	R	F	E	Í	T	D
L	I	Á	O	R	T	V	A
Á		NY	R	A	S	E	G
S		?	R	N	É	Z	Í
			Á	C	G	E	T
			S	I		T	Á
				A		É	S
						S	

Természetesen elfogadjuk, és a magunkénak érezzük a Nemzeti Tehetségsegítő Tanács által hivatalosan használt definíciót is:

„Tehetősnek azok tekinthetők, akik kiváló adottságaik alapján (átlag feletti általános képességek, átlagot meghaladó speciális képességek, kreativitás, feladat iránti elkötelezettség, motiváció) magas szintű teljesítményre képesek az élet valamely tevékenységi területén.” (Balogh, 2007)

4.2 Legfontosabb fogalmak, szakkifejezések

Tehetségpont

A Nemzeti Tehetségsegítő Tanács mind Magyarországon, mind a határon túli magyarok lakta részekén kezdeményezi és támogatja Tehetségpontok® megalapítását. A tehetségpontok abban segítenek, hogy

- az érdeklődő fiatalok kapjanak hatékony segítséget tehetségük felismeréséhez és kibontakoztatásához, minél teljesebb és minél személyesebb információhoz jussanak a különböző tehetséggondozó lehetőségekről;
- az intézményi, helyi, térségi és regionális tehetséggondozó kezdeményezések minél intenzívebb kapcsolatrendszer tudjanak kiépíteni egymással, a tehetséges fiatalokkal, a

tehetséges fiatalok környezetével (szüleivel, tanáraival, stb.), a tehetséggondozásban jártas szakemberekkel, és a tehetséggondozást segítő önkormányzati, egyházi, civil szervezetekkel, vállalkozásokkal és magánszemélyekkel, és hogy

- a tehetséggondozó kezdeményezések minél több emberi és anyagi erőforrást tudjanak bevonni a tehetségsegítés folyamatába. (Balogh – Mező, 2010)

Tehetségműhely

- Olyan, szervezett keretekben működő, megjelölt területeken tehetséggondozás témában felkészült, igazolt eredményekkel rendelkező csoport, amely legalább egy kiemelt részterületen foglalkozik az általa meghatározott eljárás keretében tehetségesnek vélt fiatalok szakmai és személyiségi fejlesztésével, és képes részükre képességeiknek, tehetségüknek, szociális helyzetüknek megfelelő tehetséggondozó programot kidolgozni, vagy a meglévők közül a megfelelőt kiválasztani, megvalósítani. Ideértve a Nemzeti Tehetségtanácsnál regisztrált „Tehetségpontokat”. (Oktatásért Közalapítvány pályázati felhívása, 2010)

Tehetségsegítő Tanács

- A tehetségsegítő tanácsok feladata, hogy intézményi, helyi, térségi, megyei vagy regionális szinten összefogják az adott terület tehetségsegítő kezdeményezéseit, és egyeztető, döntéshozó, véleményformáló fórumként kialakítsák az adott területen folyó tehetségsegítő tevékenységek optimális együttműködését. A Tanácsokban a tehetségsegítés iránt elkötelezett (szak)emberek, a területen működő tehetségsegítő szervezetek képviselői, illetve a tehetségek segítését az adott területen támogató magánszemélyek és szervezetek képviselői kaphatnak helyet.¹

Tehetségazonosítás

- A tehetségazonosítás az a folyamat, amelynek során felderítjük az emberekben rejlő tehetségigéretet. Sokan tartják ezt a területet a tehetséggondozó munka legkritikusabb pontjának. Nem véletlenül, hiszen ha nem találjuk meg az igazi tehetségeket, nem lehet hatékony a leggondosabban összeállított program sem. Másrészt azért is kritikus elem ez, mert nagyon nehéz korrekt módon azonosítani a tehetséget. Ennek a feladatnak a megoldása körültekintő munkát kíván a szakemberektől.

Az alábbiakban megfogalmazzuk a *legfőbb szempontokat a tehetségazonosítás értelmezéséhez*, ezek segítségével szolgálnak a gyakorlati munkához.

- Az azonosításhoz a korábban jelzett Renzulli, illetve Czeizel-féle modell ad kapaszkodókat, mind a négy összetevőre figyelniünk kell az azonosítási folyamatban.
- A ki nem bontakozott, szunnyadó tehetség rejtekezik, gyakran ezért is nehéz felismerni: ezért óvatossá kell lennünk a „nem tehetséges gyerek” megbélyegző titulussal.

¹Forrás: NTT honlap: <http://www.tehetsegpont.hu/96-15388.php>

- A képesség és a teljesítmény két különböző dolog: gyakori az alulteljesítő tehetséges tanuló, ugyanakkor a jó tanulmányi eredmény nem mindig rejt tehetséget.
- A pszichológiai vizsgálati módszerek /tesztek/ segítséget nyújthatnak az azonosításhoz, de önmagukban nem tévedhetetlenek, így nem jelenthetnek egyedüli megoldást.
- A pedagógus és a gyerek folyamatos együttes tevékenysége ad legtöbb kapaszkodót a tehetség felismeréséhez.
- Minél több forrásból szerzünk az azonosítandó személyre vonatkozó információkat teljesítményéről, képességeiről, annál megbízhatóbb az azonosítás. A következő módszerek együttesen biztosítják a komplexitást:
 - tanár, fejlesztő szakember jellemzése,
 - tesztek és felmérések,
 - kérdőívek – általános és tantárgyak szerinti,
 - iskolapszichológusok véleménye,
 - szülői jellemzés,
 - tanulótársak jellemzése.

Tehetséggondozás

- Az a folyamat, amelyben a szisztematikusan felderített tehetségigértéket fejlesztjük a gazdagítás, gyorsítás, differenciálás eszközrendszerével, komplex programok keretében. (Balogh – Mező, 2010)

Tehetség-tanácsadás

- A tehetség tanácsadás arra szolgál, hogy tisztázza a tehetséggel kapcsolatos problémákat és gondokat, a tehetséges személyek azonosításával, gondozásával és kutatásával kapcsolatban célokat tűzzön ki, segítse e célokat megvalósítani, a tehetség-ügyet legjobban szolgáló döntéseket meghozni, és megfontolt, célirányos tevékenységet folytatni. A tehetség tanácsadás specifikus jegyei:
- 1) A tehetség tanácsadó a tehetségazonosítás, -gondozás és -kutatás körében járatos, szakirodalmi tájékozottsággal és szakmai kapcsolatokkal rendelkező főiskolai vagy egyetemi szintű pedagógiai és/vagy egyetemi szintű pszichológiai képzettséggel rendelkező személy;
 - 2) A tanácsot kérő személy lehet: a) a (tehetséges)diák; b) a szülők; c) a tehetségesekkel foglalkozó pedagógus kollega; d) az intézményvezető; e) (oktatás)politikai döntéshozó, képviselő; f) a tehetség témakörrel ismerkedő egyéb személy
 - 3) A tehetség tanácsadás tartalma szerint két nagyobb csoportba sorolható:
 - a) a tehetséggel szorosan összefüggő területek: tehetség identifikáció, tehetséggondozás;
 - b) a tehetséggel lazábban összefüggő, de lényeges területek. Például: tanulási problémák, kreativitás, motiválás, pályaorientáció, életvezetési problémák stb.
 - 4) A tehetség tanácsadó sem pszichiátriai, sem pszichológiai tanácsadást (terápiát) nem folytathat – hacsak nincs erre feljogosító képesítése. Kompetenciája elsősorban a tehetséggel kapcsolatos ügyek informatív megközelítésére terjed ki, mely gyakran

kiegészül a pedagógiai (pszichológus tanácsadó esetében lélektani) szinten történő beavatkozással.

- 5) A tehetség tanácsadónak nem lehet feladata minden probléma és mindenki más problémájának megoldása. A tehetség tanácsadó legfontosabb feladatai:
- a) a tehetséggel kapcsolatos (diákot, szülőt, pedagógust, intézményvezetőt vagy intézményt, társadalmat érintő) problémahelyzetek vagy nagyszerű lehetőségek önálló felismerése, s saját kezdeményezésre történő megelőzése, kezelése vagy kiaknázása;
 - b) ha diákok, szülők, pedagógusok vagy intézményvezetők tehetséggel kapcsolatos problémákkal fordulnak hozzá, akkor feladata lehet: 1) felvilágosítás nyújtása; 2) ideális esetben a problémamegoldás megvalósítása; 3) a szakmai kapcsolatok működtetése; és 4) szakirodalmi javaslat révén hozzájárulás a megoldáshoz;
 - c) a tehetség tanácsadói tevékenységhez szükséges szakmai kapcsolatok építése, ápolása, s adott esetben mozgósítása (hálózatfejlesztés). Lényeges szakmai kapcsolatok lehetnek például: tehetség tanácsadó kollegák, tehetségkutatók, pályaorientációs területen dolgozók, pszichológusok, alsó-, közép- és felsőfokú oktatási intézmények, tehetséggondozásra alkalmas civil szervezetek, potenciális mentorok, pedagógiai intézetek, nevelési tanácsadók, gyermek ideggondozó intézetek, iskolaorvosok és más egészségügyi szakemberek stb;
 - d) a tehetség tanácsadói tevékenységhez szükséges szakirodalmi tájékozottság folyamatos biztosítása, valamint a tanácsadói gyakorlatban felmerülő problématerületeken való önképzés, információgyűjtés és rendszerezés;
 - e) a tehetséges személyek érdekvédelme a lehetőségek adta határokon és fórumokon belül;
 - f) a tehetséggel kapcsolatos társadalmi szemléletformálás elősegítése; a saját eredmények közzététele mind a szakmai, mind a laikus közönség számára.
- (Balogh – Mező, 2010)

4.3 A protokoll készítéséhez szükséges legfontosabb szervezetfejlesztési fogalmak

Protokoll:

A protokoll görög eredetű szó, a Bizánci Birodalom (330-1453) idején született, amikor is a császárság közigazgatásában a mai könyvtárak kartotékrendszerének elődjeként előzéklapot, könyvtári, irattári jelzőt használtak a hivatalos dokumentumokat, szerződéseket rögzítő pergamentekercsek tárolására, osztályozására. Az „első” jelentésű protosz és az „enyv” jelentésű kolla szó összetételéből keletkezett protokollon eredeti jelentése – “(a könyv) elejére ragasztva” – arra utal, hogy eleinte **tartalmi összefoglaló funkcióit betöltő kiegészítő** volt valamely irat, dokumentum mellett. A protokoll, mint fogalom a köznapi nyelvhasználatban inkább a hivatalosságot, a szabályokhoz való ragaszkodást és a formaságokhoz való kötődést jelenti.²

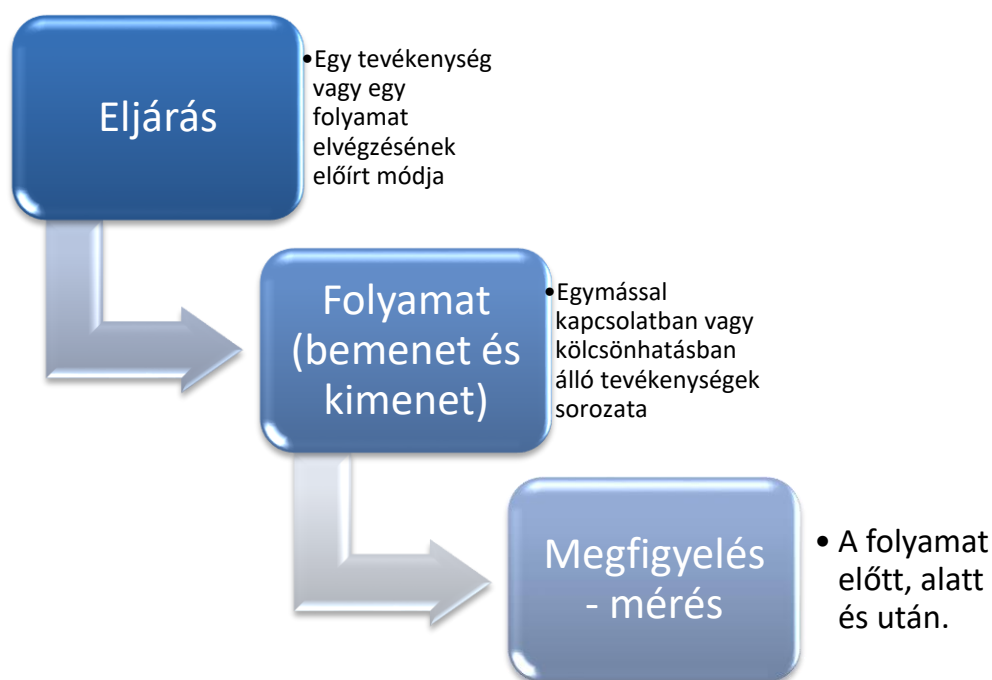
Jó gyakorlat:

²Illem-etikett-protokoll.URL:<http://www.prherald.hu/2013/01/illem-etikett-protokoll/>

Látogatva: 2013. augusztus 28.

Innovatív folyamat, módszer, cselekvés és eszközhasználat együttese, amely az *intézményi gyakorlatban* meg tapasztalható. Több éve sikeresen és hatékonyan alkalmazott, kipróbált, ezért eredményesen **adaptálható, fenntartható, fejleszthető, dokumentálható**. Az átvett innováció a felhasználók által is elismert *szolgáltatásként képes működni*.³

Eljárás és folyamat fogalmát és az egymáshoz való viszonyukat mutatjuk be a következő ábra segítségével⁴



1. ábra: Folyamatszemplétű megközelítés⁵

Problématérkép: A **problématérkép** összeállításakor meghatározzuk, milyen problémák vannak, melyek a legégetőbbek, amikkel különböző időtávokon belül foglalkozni kell. Összeállítjuk a problémák megoldásának fontossági rangsorát. Körvonalazzuk, ki tudja befolyásolni, orvosolni a problémákat, kin, kiken múlik a megoldás és kik érdekeltek még a megoldásban, miből és mennyiből oldható meg a probléma.⁶

³Jó gyakorlat leírása.

URL:

http://iskolataska.educatio.hu/index.php/intezmenyi_innovacio/jo_gyakorlatok_leiras/1362535764.edu Látogatva: 2013. augusztus 24.

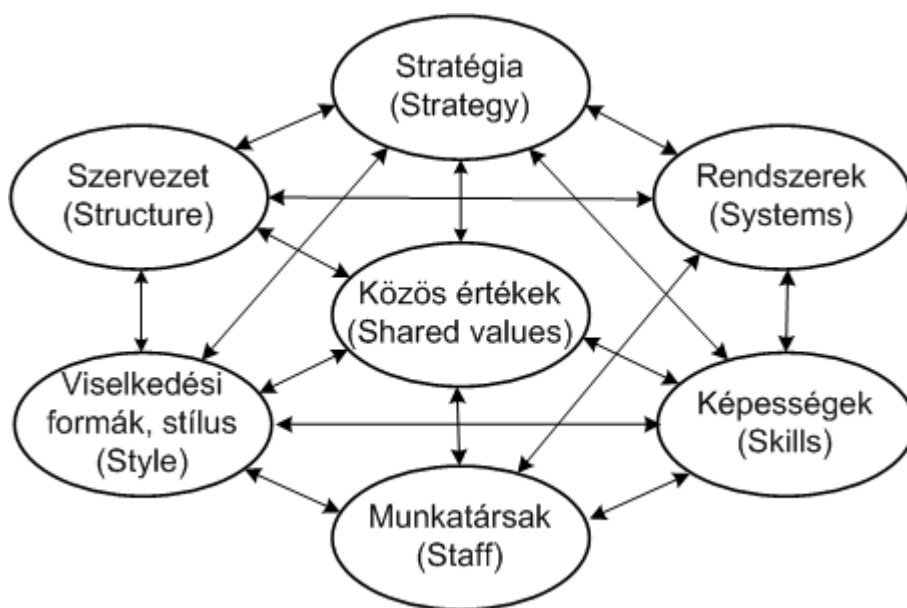
⁴ Sipos Gáborné (2003): Gondolatok a folyamatszemplétű megközelítésről a rendszerépítő szemével. 3.p.

URL: <http://www.omikk.bme.hu:8080/cikkadat/bitstream/123456789/307/1/> Látogatva: 2013. augusztus 28.

⁶ Király Ferenc (2009): Teleház menedzserképzés. 2. modul tananyaga. 43.p. Magyar Teleházak és e-Magyarország pontok Szövetsége Egyesület. Székesfehérvár

Erőforrástérkép: Adott terület (pl. ország, régió, megye, település, intézmény) természeti, kulturális adottságaira, értékeire, valamint társadalmi, gazdasági helyzetére, illetve **infrastrukturális elemeire vonatkozó adatok, információk rendszerét** és térképi (vizuális ábra szintű) megjelenítését jelenti.⁷

7-s módszer: McKinsey 7 S modellje univerzális szervezetdiagnosztikai eszköz. Világos rendszert kínál ahhoz, hogy egy szervezet – aktuálisan egy nevelési-oktatási intézmény – áttekinthesse működését, képet alkosson önmagáról, megfogalmazza jövőképét, a jelen és a jövő összevetése alapján meghatározza, változtatási törekvéseit az alábbi területeken: – **stratégia, struktúra, rendszerek, stílus, munkatársak, készségek, közös értékek** –. kíván változásokat elérni.⁸



2. ábra: 7-s modell elemei és kapcsolódási pontjai⁹

Tudástérkép: A tudástérkép készítése egy olyan folyamat, melyben a szervezet beazonosítja és kategorizálja tudásvagyonát. Beazonosítja a különböző tacit és explicit tudásfajtákat, azok fontosabb jellemzőit és folyamatokat, melyek során ezek keletkeznek, vagy felhasználásra kerülnek. (Tacit tudás: szakértelem, képesség, tapasztalat; Explicit tudás: dokumentumok, szabályzatok, módszertanok, esettanulmányok)¹⁰

A szervezet tudástérképének elkészítése egy folyamatosan fejlesztendő tevékenység, mely törekszik a tudásvagyon minél teljesebb feltérképezésére, a stratégiai célok elérése érdekében. Tudástérkép létrehozása során a következő kérdésekre kell választ adni:

⁷Kuttor Dániel (2006): Térinformatika. URL: http://www.uni-miskolc.hu/vrgi/20031002zzz20031231/gis_1.pdf 25. dia Látogatva: 2013. augusztus 28.

⁸McKinsey 7 S modellje és alkalmazási lehetősége a nyitott önértékelés (Comenius 2000 I. intézményi modell) kapcsán. URL: <http://www.mpigyor.hu/tartalomuj/minosegirnvyitas/modszerek/7Smoodell1.htm> Látogatva: 2013. augusztus 28.

⁹URL: http://www.tankonyvtar.hu/hu/tartalom/tamop425/0021_Kornyezetstrategia/images/8_2.png Látogatva: 2013. augusztus 28.

¹⁰Tudástérkép. URL: <http://tudasmenedzsment.blog.hu/2012/03/19/tudasterkep> Látogatva: 2013. augusztus 28.

- Mik az elérhető tudásforrások?
- Hol vannak a csomópontok, közösségek?
- Kik a felhasználók?
- Tudáscsere útvonalak, ciklusok?
- Milyen tudásbeli hiányosságok vannak a szervezetben?

Stratégiai tervvázlat: Szervezeti stratégia értelmezése: küldetés, jövőkép, szervezeti filozófia, szervezeti stratégia (mit, miből, kikkel, hogyan, milyen ütemezésben).¹¹

Orthotéka: A BGR további elemei közül a legfontosabb az eszköztár (orthotéka), mely folyamatos fejlesztés révén alakul ki és bővül adatgyűjtési, ill. regisztrációs eszközökkel. Tartalmazhat fejlettségi szintet megállapító eszközöket; az iskolában alkalmazott diagnosztizáló eszközöket; a gyerekek/tanulók fejlődését regisztráló és bemutató adatlapokat; különböző adatelemzési módszerek, technikák leírását; adatkezelési eljárásokat, többéves fejlesztési tervek készítésének metodikai gyűjteményét; fejlesztési tervek kivitelezési technológiáit és értékelési eljárásait stb.¹²

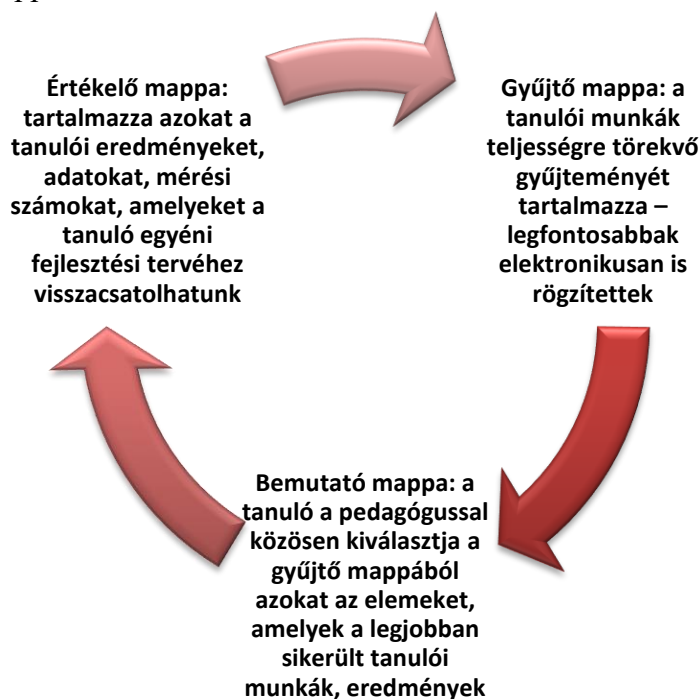
5. A program pedagógiai, pszichológiai alapelvei

- differenciált, egyéni képességek figyelembevételével történő tehetséggondozási modell megvalósítása
- mérésre alapozott diagnosztikai folyamat megvalósítása megfelelő számítástechnikai rendszer használatával
- egyéni fejlesztés szükségszerűsége mind a tehetséggondozás, mind a fejlesztés szemszögéből – egyéni fejlesztési terv összeállítása (szerkezete megtalálható az 1. számú mellékletben)
- kiemelkedő fontossággal bíró fejlesztési alapelvek:
 - belső egyensúly megteremtése
 - mindenki tehetséges valamiben
 - mindenkinek van gyengébb területe is
 - a mérési eredmények nem kizárólagosak a tehetség vizsgálata során
 - motiváció szintjének és típusának mérésére, motivációs levél készítésére mindig szükség lesz
 - tanulási szokások, stílus feltérképezése a helyi környezeti adottságokkal szembeni összhang megtalálása érdekében
 - szociális kompetencia fejlesztése mindenesetben elsődleges
 - a pihenés, kikapcsolódás, rekreáció területeinek betervezése fontos
 - mindezek megvalósulásához szükséges a tehetségorientációs tanácsadás erősítése (adatlapja megtalálható a 2. számú mellékletben)
- alulteljesítő tehetségek helyzetének segítése
- önismeret-énkép fejlettségi szintjének folyamatos monitorozása
- elmagányosodás vizsgálata (szociometria és depresszió kérdőívvel)
- egyéni célkitűzések felállítása (motivációs bázis kiépítése)

¹¹Tervezés. URL: <http://www.erg.bme.hu/szakkepzes/4felev/ARCULATP4.pdf> Látogatva: 2013. augusztus 28.

¹²Göröcsné Dr. Muzsai Viktória (2006): Belső Gondozási Rendszer – esély a tanórai/csoportszobai minőségfejlesztésre. URL: http://www.rmpsz.ro/web/images/magiszter/2006_osztel/24.pdf 3.p. Látogatva: 2013. augusztus 29.

- **mappa portfólió rendszer** működésének megtanítása, bevezetése – gyűjtő, bemutató és értékelő mappa működtetése



- tanévenként egyénre szóló értékelés/önértékelés megvalósítása
- mentor kapcsolatok számának emelése – minőségi mentorálás megvalósulása

6. Tehetségdiagnosztika/tehetségazonosítás

A tehetségterület nálunk nehezen szűkíthető, mivel általános tehetségazonosítást végzünk a belépő tanulóknál tanulói, szülői visszajelzés alapján, illetve általános iskolai tehetséggondozó pedagógusok jelzései alapján. Ez működik mind a sport, a művészetek (pl. képzőművészet, zene, tánc, fotó), illetve a különböző műveltségi területeken (pl. matematika, történelem, idegen nyelv) egyaránt. Ezen kívül figyeljük a szervezésben, vezetésben, irányításban, a szociális kompetenciában kiemelkedően tehetséges tanulókat is.

6.1 Bemeneti diagnosztikus mérés

A tehetségdiagnosztika jelentős részét képezi az a szemléletmód, hogy a motiváció szintje, erőssége felülírja a mérések adatait. Az alkalmazott tehetségkoncepciónk helyességét bizonyítja, hogy a fiatalok tudattalanul is érzik, mi a jó nekik, és leterheltségüket, választásaikat ez irányítja, a megfelelő erősségű motiváció megléte mellett. A bemeneti diagnosztikai mérésnél eddig csak az Arany János Tehetséggondozó Program kapcsán használtunk standardizált tesztet (a mérést a Debreceni Egyetem szakemberei végzik) a vizsgálható tehetségterületekre, a többi esetben bemeneti információs kérdőívvel, egyéni motivációs elbeszélgetéssel, esszé készítésével, szülői – pedagógus interjúkkal eleget tettünk egy átfogó adatgyűjtésnek, ami alapján orientálódott a tanuló valamelyik terület felé. Ezt a jövőben kiegészítjük részben a lent megjelölt kérdőívekkel, tesztekkel, részben nyitottak vagyunk egy további útkeresésre. Nem szeretnénk azonban, ha a számok diktálnának a jövőben, viszont egy objektív adathalmazra szükségünk van a további kutatási tervekhez. A tanulói fejlődés, elmozdulás pedig egy összehasonlító vizsgálattal itt is épp úgy kimutatható lesz, mint a debreceni mérésekben.¹³

¹³ Kapcsolódó táblázat megtalálható az 3. számú mellékletben.

A klasszikus tehetségterületek:

- a) logikai – matematikai
- b) természeti
- c) nyelvészeti
- d) testi – kinezetikus
- e) térbeli – vizuális
- f) zenei
- g) interperszonális
- h) intraperszonális

	Tehetségterületek	Megvalósulás formája	Célescsoport
a)	logikai – matematikai	tanulás módszertan felzárkóztató foglalkozások érettségi felkészítő foglalkozások Mind Lab stratégiai játékok foglalkozás, sakk	- kollégiumi tanulók - AJTP-s csoportok - Tehetségműhelyek külsős partnerei
b)	természeti	szakkör (természetjárás, környezetvédelem, futás népszerűsítő programok) egyéni, kiscsoportos, csoportos felzárkóztató	- kollégiumi tanulók
c)	nyelvészeti (magyar, olasz, német, angol, orosz)	szakkör egyéni, kiscsoportos, csoportos fejlesztés, nyelvvizsgára felkészítés, versenyeztetés (fordítási, tájékoztató)	- kollégiumi tanulók - AJTP-s csoportok
d)	testi – kinezetikus	szakkörök (kosárlabda, röplabda, kézilabda, úszás, kondicionáló torna, futball, falmászás, jóga, aerobic, asztalitenisz stb.)	- kollégiumi tanulók - külső érdeklődők
e)	térbeli – vizuális	Képzőművészeti Tehetségműhely Fotóműhely Kreatív Hobbikör (eseti)	- kollégiumi tanulók - Tehetségműhelyek külsős partnerei
f)	zenei	Zenei (hangszeres zene, csoportok mentorálása – alkalmi együttesek, együtt zenélések, alkalmi kórus, magánének, zeneterápia, imagináció, KLEBI ALL STAR stb.)	- kollégiumi tanulók - Tehetségműhelyek külsős partnerei
g)	interperszonális	Színi Tehetségműhely (Dráma, színjátszás, tantermi dráma, színházbarátok köre)	- kollégiumi tanulók - Tehetségműhelyek külsős partnerei - AJTP-s csoportok
h)	intrapersonális	Önismereti csoportfoglalkozások	- AJTP-s csoportok - kollégiumi tanulók

	Kollégiumi csoportok önismereti témájú foglalkozásai	- Tehetség- műhelyek külsős partnerei - DÖK
--	---	--

Tervezett diagnosztikai eszközeink:

- Renzulli – Hartman skála a kiemelkedő tanulók **viselkedésjellemző**inek becslésére
- Tóth-féle **Kreativitást** Becslő Skála (TKBS)
- **Intellektuális képességek** mérése Gardner többszörös intelligenciára vonatkozó felfogása értelmében
- CMAS **szorongás** vizsgálat magyarországi adaptálása
- Gyermekviselkedési kérdőív (önkitöltő, szülői, pedagógusi)
- Coopersmith-féle **önértékelés** vizsgálat
- DAVIS- féle IRI teszt
- Paivio – Harshman IDQ (Individual Differences Questionnaire) kérdőív (**képzelet és tanulás**, azaz a kettős kódoláshoz)
- tanulási stílus, motiváció, szociometria, értékrend, empátia, közösség iránti beállítódás stb.)

Alkalmazott módszerek:

- kérdőívek
- tesztek
- interjú
- fókuszcsoportos interjú
- tanulói munkák elemzése (reflexió, motivációs levél, esszé stb.)
- megfigyelés (pl. családlátogatás, órai megfigyelés)
- dokumentum-elemzés (pl. reflexiók beszélgetés videó felvételének elemzése)

7. A résztvevők kiválasztásának elvei, módszerei

Az Arany János Tehetséggondozó Program hivatalos felvételi rend alapján működik, amit – jelen esetben – a Táncsics Mihály Gimnázium szervez, a kollégium részvételével. A kiválasztás pedig a Debreceni Egyetem Pszichológia Intézetének munkatársai által összeállított méréssel történik.

A **Minősített Tehetséggondozó Műhely** és a **Tehetségpont** eddigi működése nem válogatta a résztvevőket, részben a fent leírt okokra hivatkozva (motiváció).

Az elvek, amiket követni szeretnénk:

- mindenkinek adjunk lehetőséget egy-egy terület kipróbálásához, ha kedvet érez a tevékenység végzésére – ez mentálhigiéniai szempontból ugyanolyan fontos tényező, mint a tehetség ápolása, különösen azért, mert a folyamatok hatnak egymásra, összeadódnak, felerősíthetik egymást.
- a kiemelkedő tehetségeknek adjunk lehetőséget az egyéni mentorálásra, egyéni motivációval, ösztönzőkkel (pályázati lehetőségek, kiállítások stb.).
- a más területen tehetségeseknek bizonyuló tanuló – belső egyensúlyának érdekében (szabadidős tevékenységként) – „áthallgathasson” olyan tevékenységekhez, ami érdekli, kapcsolódás számára – a tehetséges terület mellett, megelőzve a fásultság, esetleg kiégés, az alulteljesítés megjelenését.

- a motiválatlan, de tehetséges tanulókat – a környezeti jelzések alapján folyamatosan tartjuk számon, keressük, motiváljuk különböző lehetőségekkel, és vonjuk be az irányultságuknak megfelelő terület tehetséggondozásába.

7.1 A beválogatás mechanizmusa (folyamatszabályozás)

Lépés	Feladat	Idő	Módszer	Résztvevők	Dokumentáció
1.	Tehetségműhelyek indulásának meghirdetése	minden tanév elején	szórólap net sajtó	szakmai igazgató-helyettes Tehetségműhely vezetője	hirdetés szórólap televíziós híradás
2.	Egyéni motivációs beszélgetés	új tanuló jelentkezésekor	interjú	Tehetségműhely vezetője pszichológus	feljegyzés
3.	Alkotótevékenység bemutatása (pl. eddigi fotózás, rajzolás, festés, kézműves tevékenység)	2. találkozás esetén	dokumen-tum-elemzés	Tehetségműhely vezetője	fotók készítése az egyéni portfólió összeállításához
4.	Partneri igényfelmérő kérdőív kitöltése	3. találkozás esetén	kérdőív	Tehetségműhely vezetője Minőség-fejlesztési csoport	kérdőív
5.	Kétoldalú szerződés feltételeinek megbeszélése	3. találkozás esetén	beszélgetés	Tehetségműhely vezetője	feljegyzés
6.	Szerződés véglegesítése, aláírása	4. találkozás esetén	beszélgetés	Tehetségműhely vezetője	szerződés
7.	Félévkor és év végén a szerződésben foglaltak ellenőrzése	eseti	ellenőrzés értékelés	Tehetségműhely vezetője	check lista
8.	Év végén visszajelzés	tanév zárásakor	interjú kérdőív	Tehetségműhely vezetője Minőség-fejlesztési csoport	Partneri elégedettség kérdőív
9.	Egyéni motivációs beszélgetés: egyéni tevékenység, alkotás értékelése	tanév zárásakor	beszélgetés bemutatás	Tehetségműhely vezetője	fotók készítése alkotások

8. A tehetséggondozás formái

8.1 A tehetséggondozás intézményi lehetőségei



Tartalmi elemek:

1. Önfejlesztő szakmai napok

Célcsoport: pedagógusok, saját nevelőtestület

Tartalma: a hazai – aktuális tehetséggondozás kérdései, informálódás, attitűdformálás, tudásátadás

Témakörei:

- Tehetségek felismerése
- Felderítés, diagnosztizálás
- Egyéni fejlesztési koncepció, ütemterv készítése

Módszertana: előadás, csoportmunka, prezentációkészítés

Kapcsolódó dokumentáció: Munkaterv, jelenléti ív, emlékeztető, fotók

Várható eredménye: képzettebb szakemberek az intézményben

2. Workshop(ok)

Célcsoport: a tehetséggondozásba bevont szakemberek (pedagógusok, pszichológusok, mentálhigiénés szakemberek stb.)

Tartalom: szakemberek közötti párbeszéd – szakmaközi együttműködések

Témakörei:

- Aktuális szakmai kérdések
- A tehetség felismerés, fejlesztés problémafeltárása
- ...na és hogyan tovább?
- Egyéni törődés/gondozás/fejlesztés tervszerű lépései
- Diagnosztikai eljárások a tehetség felismerésében – mérőanyagok bemutatása
- Esetismertetés, konzultáció – megoldási javaslatok
- HH, HHH és SNI-s tehetséges gyermekek helyzete

Módszertana: előadás, vita, csoportmunka, brainstorming, cédulázás, bemutató

Kapcsolódó dokumentáció: jelenléti ív, emlékeztető, fotók, elégedettség mérő kérdőív

Várható eredménye: javuló/zökkenőmentes szakmaközi együttműködés

3. Hálózatépítő szakmai programok (térégi, regionális, országos szinten)

Célcsoport: tehetséggondozó pedagógusok

Tartalom: megyei hálózatépítés, szakmai mentorálás, pedagógus mentálhigiéné

Témakörei:

- Szakmai és szociális kompetenciák fejlesztése saját élmény alapján
- Kooperatív munka szülői és tanulói csoporttal
- Saját élményű csoportfoglalkozás
- Rekreáció

Módszertana: interaktív csoportmunka,

Kapcsolódó dokumentáció: jelenléti ív, emlékeztetők, videofelvétel, fotók, folyamatterv, elégedettség mérő kérdőív

Várható eredménye: tehetségsegítők kapcsolatrendszerének fejlődése

4. Szakmai műhely

Célcsoport: tehetséggondozó pedagógusok

Tartalom: tapasztalatcsere

Témakörei:

- Kreatív műhelymunka
- Jó gyakorlat átadása
- Problémák és megoldások

Módszertana: egymástól tanulás, prezentációk, felvezető előadás, műhelymunka

Kapcsolódó dokumentáció: folyamatterv, jelenléti ív, emlékeztető, elégedettség mérő kérdőív

Várható eredménye: megyei tehetséggondozó hálózat kialakulása, erősödése

5. Tehetségorientációs tanácsadás

Célcsoport: elsődleges: tehetséggondozó pedagógus, másodlagos: szülő, tanuló

Tartalom: konfliktushelyzetek elemzése, egyéni problémafeltárás, pedagógus konzultáció

Témakörei:

- Pedagógus konzultáció
- Ha szükséges: szülői, tanulói konzultációval kiegészítve (a háromszög és négyszög kapcsolatok, mint szakmai team munkájának segítése)

Módszertana: konzultáció, tanácsadás

Kapcsolódó dokumentáció: A tanácsadás és szupervízió protokolljának elkészítése, napló, fotó

Várható eredmények: feszültségoldás, probléma és konfliktuskezelés, javuló pedagógus mentálhigiéné

6. Szupervízió

Célcsoport: tehetséggondozó pedagógusok

Tartalom: esetmegbeszélés

Témakörei: tehetséggondozás során kialakult negatív folyamatok megbeszélése, feszültségmentesítés

Módszertana: csoportmunka

Kapcsolódó dokumentáció: A tanácsadás és szupervízió protokollja, emlékeztetők, fotó

Várható eredmények: feszültségoldás, probléma és konfliktuskezelés, javuló pedagógus mentálhigiéné

7. Tehetsége nap

Célcsoport: tehetségfejlesztés, tehetséggondozás témaköre iránt érdeklődő pedagógusok, szülők, szakemberek

Tartalom: tehetségfejlesztés

Témakörei: (ajánlás)

- Nemzeti tehetségsegítő formák megismerése
- Tehetségsegítés külföldi példái
- Tehetségpontok rendszerének ismertetése
- Jó gyakorlat bemutatása
- Tehetségsegítő Tanács alakul
- Tehetségbarátok köre

Módszertana: előadás, prezentáció

Kapcsolódó dokumentáció: levelezés, igény és elégedettségi kérdőív, kapcsolódó partnerek szándéknyilatkozata

Várható eredmények: együttműködő partnerek száma nő

8. Szakmai kiadványok

Célcsoport: tehetségfejlesztés, tehetséggondozás témaköre iránt érdeklődő pedagógusok, szülők, szakemberek

Tartalom: nevelőtestület írásai, saját publikációk, Tehetségnapon elhangzott, illetve a témában íródott kutatások, vizsgálatok megjelentetése

Témakörei: a tehetséggondozáshoz, egyéb szakmai kérdésekhez illeszkedve

Módszertana: írásos, nyomtatott kiadvány

Kapcsolódó dokumentáció: Colligatum, egyéb tematikus kötet, feljegyzések az egyeztetésekről (szerkesztő, lektor, nyomdai munkálatok)

Várható eredmények: nyilvánosság biztosítása, tudományos munka

9. Tanulmányok készítése (K+F)

Célcsoport: tehetségfejlesztés, tehetséggondozás témaköre iránt érdeklődő pedagógusok, egyéb szakemberek, a téma szakértői, tanácsadói

Tartalom: a tehetséggondozó pedagógus munkájának segítése aktuális szakmai kérdések kutatásával

Témakörei: kapcsolódva a tartalomhoz

Módszertana: tanulmány (kb. 10-50 oldal)

Kapcsolódó dokumentáció: felkérést igazoló dokumentumok, kész tanulmány, tanulmányt bemutató ppt

Várható eredmények: egységes alapelvek, célok, folyamat

10. Tehetőséges tanulók önszerveződésének mentorálása

Célcsoport: tehetséggondozásban résztvevő fiatalok

Tartalom: önszerveződés során céljaik elérésben támogatás

Témakörei: aktuális igényekhez igazodva

Módszertana: mentorálás, csoportmunka,

Kapcsolódó dokumentáció: munkaterv, jelenléti ív, feljegyzések-émlékeztetők, fotók, együttműködő partnerek listája – szándéknyilatkozata, Minősített Tehetséggondozó Műhely dokumentációs sajátossága

Várható eredmények: megnövekedő tanulói elégedettség, tanulói szervezői készség fejlődése,

11. Nyilvánosság biztosításának programpontjai

Célcsoport: a tehetséggondozásban aktívan, közvetlenül és közvetetten résztvevők, célcsoportok, társadalmi nyilvánosság

Tartalom: a Tehetségpont szakmai programelemeinek nyilvánossá tétele, beszámoló a végzett szakmai munkáról

Témakörei:

- Nyomtatott és elektronikus sajtón keresztül a projektek bemutatása
- Helyi, regionális médián keresztül a program elemeinek, rendezvényeinek bemutatása

- Szórólap

Módszertana: írásbeli és szóbeli kommunikáció

Kapcsolódó dokumentáció: cikkek, TV felvételek, szórólap, jelenléti ív

Várható eredmények: az intézmény szakmai munkájának széles körű ismertsége, együttműködő partnerek száma nő

8.2 Tehetségműhely alakításának keretei, feltételei

Lépés	Felelős	Érintettek köre	Kimeneti dokumentum
30-60-100 órás szakmai program összeállítása	Műhelyvezető szakember	Tehetségpont szakmai vezetője Műhelyvezető szakember	Tematika (óraszám, programelemek, eszköz, módszer egyéb)
Bemeneti kérdőív összeállítása	Minőségfejlesztési csoport tagja	Tehetségműhelyben dolgozó szakemberek	Tanulói bemeneti kérdőív
Bemeneti kérdőív kitöltése	Műhelyvezető szakember	Műhelytagok	Adattáblák, adatok összesítése, diagramos, táblázatos feldolgozása
Tanulás-módszertani foglalkozások tematikája, felmérések tervezésével	Tanulás-módszertani terület szakértő pedagógusa	Tehetségműhelyben dolgozó szakemberek	Foglalkozások tematikája Mérőanyag
Önismereti foglalkozások tematikája, csapatépítés, önismereti jellegű mérések tervezésével	Önismereti terület szakértő pedagógusa, mentálhigiénés szakember, pszichológus	Tehetségműhelyben dolgozó szakemberek	Foglalkozások tematikája Mérőanyag
Működési rend elkészítése, elfogadása	Műhelyvezető szakember	Műhelytagok	Működési rend
Egyéni képességszint felmérése – differenciált foglalkozás tervezése	Műhelyvezető szakember	Műhelytagok	Foglalkozástervezet
Értékelés módszerei	Műhelyvezető szakember	Műhelytagok	Reflexiók írásbeli visszajelzések a tanulói portfólióba
- folyamatközi - kimeneti - reflexiók beszélgetés videó felvétele - kiállítási anyag összeállításakor - pályázati eredmények - stb.	Tehetségműhelyben dolgozó szakemberek	Szakemberek	

9. Tehetséges tanulók mentorálási protokollja (intézményi modell program bemutatása)

Lépés	Felelős	Érintettek köre	Kimeneti dokumentum
Tehetségnévsor összeállítása	Tehetségpont szakmai vezetője	Kollégiumi csoportvezetők	Intézményi tehetség adatbázis
Mentorálási programba beemelt tanulók névsora	Kollégiumi csoportvezetők	Kollégium pedagógusai	Tanulói névsor
Érintett tanulókkal és a szülőkkel való egyeztetés	Tehetségpont szakmai vezetője	Szülők, tanulók, pedagógusok	Szülői nyilatkozat Tanulói nyilatkozat
Mentorok kiválasztása	Intézmény vezetője	Kollégium pedagógusai	Lista
Mentor- mentorált munkarend kialakítása	Tehetségpont szakmai vezetője	Mentor pedagógusok Mentorált tanulók	Szerződés
Félévi/évvégi értékelés	Mentorok	Mentor pedagógusok Mentorált tanulók	Mentorok értékelése
Visszatekintés a szerződésre -reflexió -beszélgetés -PIEEM	Mentorok Tehetségpont szakmai vezetője	Mentor pedagógusok Mentorált tanulók	Videó felvétel Hangfelvétel PIEEM kérdőívek adatfeldolgozása

10. Erőforrás szükséglet

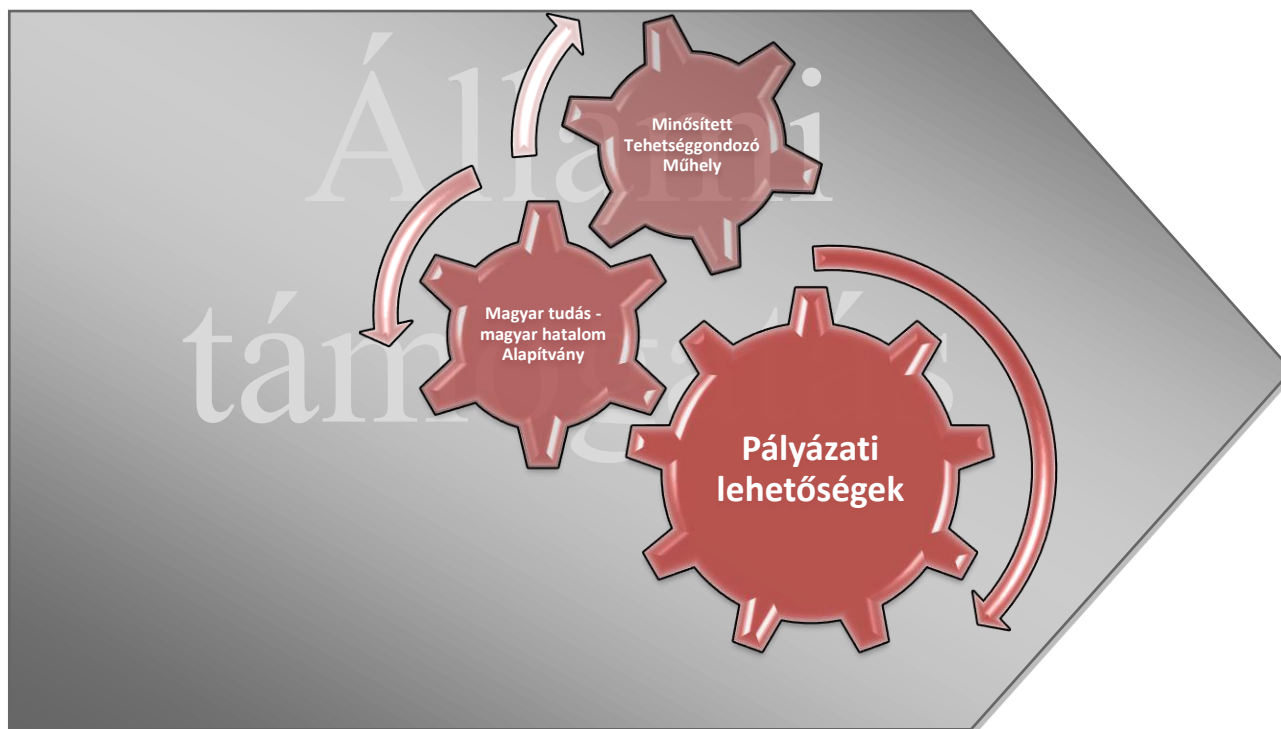


A tehetséggondozás szakterületének szakmai működéséhez szükséges humán erőforrás szükséglet:

- mentor pedagógusok
- egyéni fejlesztési terv alapján dolgozó tehetséggondozó pedagógusok
- egyéni fejlesztési terv alapján egyéni törődést végző pedagógusok, mentálhigiénés szakemberek, pszichológusok
- egyéni fejlesztési terv alapján fejlesztést, tantárgyi felzárkóztatást tartó pedagógusok

- tehetség-tanácsadást végző pedagógusok, pszichológusok, mentálhigiénés szakemberek
- tanulás módszertanban jártas pedagógusok
- szupervízorok
- egyéb, a végzettsége értelmében a tehetséggondozás területére bevonható pedagógusok, szakemberek

A tehetséggondozás szakmai működésének anyagi erőforrás szükséglete



A tehetséggondozás pénzbe kerül. Célunk az anyagi erőforrások folyamatos kutatása. Ez – egyrészt – jelenleg a tehetségtámogatás pályázati kereteire összpontosul. A tehetséggondozás országos hálózatainak kialakításához szükséges erőforrásokat elérhető közelségbe kell hozni (Minősített Tehetséggondozó Műhely, Tehetségpontok). Nem elég kreatívan ötletelni, ha a megvalósítás folyamatai nem támogatottak. Az ábrában látható hármast – kollégiumunk esetében – kiegészíthet a saját bevételből a tehetséggondozásra fordított összeggel. Célunk a tehetség támogatására a civil és üzleti szférát megnyerni, akik biztos háttérül szolgálhatnak a tehetség segítés folyamatának. Mindebben partnerünk a Kaposvár-Somogy Megyei Tehetségsegítő Tanács (KSMTST).

Tárgyi erőforrás szükséglet:

Ez a pont, számunkra elsősorban műszaki – környezeti feltételeket jelent. A tehetséggondozás folyamata nem szakítható el, nem választható külön a kollégium működésétől, hiszen a kollégium mindennapi működését átszövi a tehetségazonosítás, gondozás és tanácsadás mesterhármasa. A kollégium műszaki – környezeti feltételei adottak, európai színvonalú tehetséggondozást tesz lehetővé. Tehetségfejlesztő programjaink 30, 60 és 100 órás szakmai programok. Ezek többsége tartalmaz hétvégi, vagy szünetire, nyárra eső fejlesztési időszakokat, alkotó táborokat, csapatépítést. Ehhez használhatjuk a kollégium szálláshelyét és kiszolgáló egységeit. Az előadó termek, a közösségi terek teljes mértékben alkalmasak mindegyik csoportos tehetségfejlesztésünk lebonyolításához.

Műszaki – környezeti erőforrás szükségletek:

- termek kiscsoportos, csoportos és egyéni foglalkozáshoz
- eszközök tárolására alkalmas szekrények

- kiállítási lehetőségek – paravánok, üvegtárlók, posztamensek
- projektor, laptop
- tehetségfejlesztéshez szükséges nyugodt időszáv
- csapatépítéshez és tanulás módszertanhoz szükséges terem
- bemutatkozási lehetőségek (pl. műsor, fellépés)
- próba lehetőség (műszaki háttérrel)
- a Tehetségműhelyek szakmai munkájának folyamatos dokumentálása – videó és fotó felvételekkel

11. Hosszú távú tervezés programelemei

a. Fejlesztési lehetőségek

	Jövőkép	Célérték
1.	Átgondolt humán erőforrás gazdálkodás - tanulói szükségletekhez igazított erőforrás - mentálhigiénés szakember - szupervízor - képzőművész (festőművész, kézműves mester stb.)	A 4 területen rendelkezünk belső vagy külső szakemberrel.
2.	Folyamatos továbbképzés - Tehetséggondozás - Mediáció - Agressziókezelés - Konfliktuskezelés (Tranzakció analízissel) - Pályaorientáció - Mentor tevékenység - Alternatív pedagógiai módszerek	Nő a kiemelt területeken minimum 30 órás továbbképzésen résztvevők száma.
3.	Jó gyakorlat belső átadása	Bemutató tanítás száma 2 alkalom évente Hospitalások száma: 3/pedagógus évente
4.	Arany János Tehetséggondozó Program szakmai színvonalának szinten tartása, folyamatos fejlesztés	Éves szakmai ellenőrzések visszacsatolása pozitív
5.	Tehetségpont szakmai megerősödése	Akkreditációnak való megfelelés 2014-ben
6.	Tehetségdiagnosztika folyamatfejlesztése, racionalizálása, jó gyakorlat, protokoll készítése a területre	Jó gyakorlatok, protokollok száma: tanévente 1-gyel nő
7.	Tehetséggondozás formáinak megerősítése, folyamatos igazítása a szükségletekhez	PIEEM alapján intézkedési terv készítése
8.	Kaposvár-Somogy Megyei Tehetségsegítő Tanácsban végzett érdemi munka	2 alkalom/tanév (rendezvényhez, szakmai programhoz kötötten)
9.	Nyilvánosság folyamatos tájékoztatása – média (reklám film készítése)	10%-os emelkedés

10.	Minősített Tehetséggondozó Műhely működésünk szakmai színvonalát alakítani, hálózati együttműködést erősíteni	Évente 2 alkalommal közös program
------------	--	--

11.2 Indikátorok középtávon (tanévi időtartamban)

Mutató neve	Célérték
A tehetségprogramba bevont tehetséges fiatalok száma	30 fő
A tehetségsegítő programban, önszerveződésben részt vevő tehetséges fiatalok száma	10 fő
A tehetségsegítő programba bevont önkéntesek száma	10 fő
A programot sikeresen befejező fiatalok aránya	70 %
Társadalmi és gazdasági szereplőkkel kialakított együttműködések száma	3 db
Tehetségműhely: tehetséges tanulók elégedettség vizsgálata	3,8 <átlag
Kiállítások, bemutatók száma (tanévenként)	5 db
Egyéni fejlesztési tervek elkészítése minden tanév okt. 15-ig	80%
Mentor programban résztvevő fiatalok száma	1 pedagógus/2 tanuló – 50 fő

1. Nyomon követés, utógondozás

A tehetséges fiatalok speciális személyiségfejlődése megköveteli, hogy a tehetségsegítő programból való kikerülés után is a folyamat részeként foglalkozzunk velük. Ez alatt – többek között – azt értem, hogy a mentorálás még zajlódhat, a kapcsolattartás lehet élő, tartalommal teli. A biztonságot nyújtó kapcsolatokat, kötődést nem kell feladni, nem kell ok nélkül elfordulni, a folyamatot befejezetté nyilvánítani. Lehet a kapcsolatot ritkítani, más kommunikációs szintre emelni, más hőfokkal üzemeltetni, de az attól még biztonságot nyújtó kötelék marad. (Gefferth, 2010)

Bár a program célzott korosztálya a 7-13. évfolyamig tart, egy szervezetnek tartást ad, elhivatottságot, ha tudja kezelni a kilépő korosztályt. Annyi értéket képvisel, tapasztalatot ad, ami segítheti a fiatalabbak mentorálásának gyakorlati hasznosságát.

Ennek érdekében pár pontból álló akció tervet hoztunk létre az utógondozás feladatainak racionalizálását segítve.¹⁴

Sorszám	Lépés	Időtartam/időpont	Érintettek köre
1.	Kapcsolattartás formáinak, időszakainak egyeztetése, elérhetőségek pontosítása, portfólió összeállítása	A program zárásakor, ill. a programból való kikerülés időpontjában	<i>Tehetséges fiatal</i> <i>Kapcsolattartó (mentor)</i> <i>Tanácsadó stb.</i>
2.	Információs levél írása (mi történt velem, első önálló lépések stb.)	3 hónapon belül	<i>Tehetséges fiatal</i> <i>Kapcsolattartó (mentor)</i> <i>Tanácsadó stb.</i>
3.	Személyes kapcsolattartás találkozás	- 4-6 hónapon belül	<i>Mentor</i> <i>Mentorált</i>
4.	Telefonon történő kapcsolattartás	Folyamatos (havonként)	
5.	Tanácsadói konzultáció	Igény szerint (de nem haladhatja meg a	<i>Mentor</i> <i>Mentorált</i>

¹⁴ Utógondozás kérdőíve a 4. számú mellékletben megtalálható.

		havi találkozási gyakoriságot), de legalább félévente egyszer	
6.	Élménybeszámoló, tapasztalatcsere	Az első 3 évben	<i>Tehetségpont tagjai,</i>
7.	Tehetség-tanácsadásba, szervezési munkába, lehetőségek felkarolásába bevonni	évente 3-5 év tapasztalattal	<i>érdeklődők Mentor Mentorált</i>

Bátorítjuk a tehetséggondozó programban résztvevő tanulókat arra, hogy **önszerveződéssel** maradjanak baráti közösségekben, „az egy nyelvet beszélünk” érzés megtartó ereje működjön még. Tehetségterületől függően *az önszerveződő körök támogatása folyamatos maradhat*: pl. kiállítás szervezés. A jó példa, a közös sors mind egy cél érdekében viszi a hajót. Későbbiekben a tehetséggondozó múlttal rendelkező fiatalok, felnőttek alapját képezhetik a Tehetségtámogatók Baráti Körének.

Irodalomjegyzék

- **Dr. Balogh László (2007): Elméleti kiindulási pontok tehetséggondozó programokhoz**
(A Nemzeti Tehetségsegítő Tanács 2007. január 5-6-i tanácskozásához)
www.geniuszportal.hu/?q=node/77
- **Dr. Balogh László –Dr. Mező Ferenc (2010): Fogalomtár a Tehetségpontok számára (alapváltozat)**
www.tehetsegpont.hu
- **Dr. Gefferth Éva (2010): Mentortevékenység a tehetséggondozásban**
(Elhangzott 2010. szeptember 29-én továbbképzésen, Kaposváron a Klebelsberg Tehetségpontban)
- **Göröcsné Dr. Muzsai Viktória (2006): Belső Gondozási Rendszer – esély a tanórai/csoportszobai minőségfejlesztésre. 3.p.**
www.rmpsz.ro/web/images/magiszter/2006_osztel/24.pdf
- **Király Ferenc (2009): Teleház menedzserképzés. 2. modul tananyaga. 43.p.** Magyar Teleházak és e-Magyarország pontok Szövetsége Egyesület. Székesfehérvár
- **Kuttor Dániel (2006): Térinformatika.** 25. dia www.uni-miskolc.hu/vrgi/20031002zzz20031231/gis_1.pdf
- **McKinsey 7 S modellje és alkalmazási lehetősége a nyitott önértékelés**
(Comenius 2000 I. intézményi modell) kapcsán.
www.mpigyor.hu/tartalomuj/minosegirnyitas/modszerek/7Smoodell1.htm

- Magyar Génius Program minőségpolitikája
www.tehetsegpont.hu/96-20783.php
- Sipos Gáborné (2003): Gondolatok a folyamatszegléletű megközelítésről a rendszerépítő szemével. 3.p.
www.omikk.bme.hu:8080/cikkadat/bitstream/123456789/307/1/
- Dr. Tóth László (2004): Pszichológiai vizsgálati módszerek. Debrecen, Pedellus Kiadó.

2. Mellékletek

14.1 Egyéni fejlesztési terv

Név:

Időszak: 2013/2014. tanév

Elkészítési határidő: minden tanév október 15.

Helyzetfelmérés, jelen státusz

Tanulmányi előmenetel

9. évfolyam		10. évfolyam		11. évfolyam		12. évfolyam		13. évfolyam	
félév	évvége	félév	évvége	félév	évvége	félév	évvége	félév	évvége

Előző tanévben:

Kiemelkedő eredményt ért el (tantárgyak)	Intézkedések (tantárgyi tehetséggondozásban részt vesz)

Javításra szorul (tantárgyak)	Intézkedések

MÉRÉSEK

Tanulói portfólió értékelő mappába kerül:

•

Helyi mérési eredmények

Mért terület	Egyéni eredmény	Csoport átlag	Országos átlag

Továbbtanulás, pályorientáció

Terület, szakma megnevezése:

Mérés eredménye:

Választott fakultáció:

Tervezett érettségi tárgyak:

Fejlesztendő terület

Képességterület, attitűd stb. megnevezése	Hogyan valósul meg a fejlesztés?

Tehetséggondozás

1. Tehetséges területek:
2. Az egyéni tehetségfejlesztés irányába tett szakmai lépések:

Egyéb támogató programban részt vesz (pl. Útravaló stb.) – program, mentor megnevezése:

A tanulóval foglalkozó szakemberek megnevezése:

Név	Terület

Dátum

Aláírás

14.2 Tehetségorientációs tanácsadás adatlapja

Azonosító szám	Tanácsadáson megjelent személy neve, státusza (jelölni)				Tanuló neve	Osztály	Osztályfőnök neve	Tanácsadást végző pedagógus neve
	Szülő, családtag	Tanuló	Pedagógus	Osztályfőnök				
Szülő neve, elérhetősége: ☎: 💻: ✉:						Tanuló elérhetősége ☎: 💻: ✉:		
Probléma rövid leírása						Problémában érintett személyek		
						Probléma rangsorolása (jelölni)		
						konzultációs beszélgetés	emelkedett feszültség és stressz szint	krízishelyzet
Javasolt lépések						Intézkedési terv		
Egyéb feljegyzések								Következő időpont
								Dátum
								Aláírás

Küldő intézmény neve: Elérhetősége:  :  :  :			Küldő személy neve: Elérhetősége  :  :  :		
Tehetségterület:					
Eddigi eredmények:					
Fejlesztendő képességterületek (megnevezés, ki fejleszt, mikor, hogyan-mivel stb.)					
1.	2.	3.	4.	5.	6.
Mérések				Szakmai team	
Mért terület	Módszer	Eredmény		Név, beosztás	Elérhetőség

A Kaposvári Klebelsberg Középiskolai Kollégium könyvtárpedagógiai programja

Készítette: Lovász Erzsébet
könyvtáros-tanár

Elfogadta: dr. Giber Vilmos
igazgató

Kaposvár, 2013. augusztus 30.

Tartalomjegyzék

1. Intézményi adatok	3.
1.1. Az oktatási-nevelési intézmény főbb adatai	3.
1.2. A könyvtárra vonatkozó általános adatok	3.
2. Szakmai szervezetekkel való kapcsolattartás	3.
3. A könyvtár jellemzői	3.
3.1. A könyvtár jellege	3.
3.2. A könyvtár elhelyezkedése	3.
3.3. A könyvtár használata	3.
3.4. A könyvtárpedagógiai program elkészítésének jogszabályi háttere	3.
3.5. A könyvtárpedagógiai munkára vonatkozó helyi alapidokumentumok	3.
4. A könyvtár rövid bemutatása, helye a kollégium Pedagógiai programjában	4.
4.1. Helyzetelemzés	4.
4.2. A könyvtárpedagógiai program elemei	4.
4.2.1. Célok	4.
4.2.2. Követelmények	5.
4.2.3. A könyvtárpedagógia tevékenységrendszere	5.
4.2.4. Foglalkozástípusok	6.
4.2.5. Munkaformák, módszerek	7.
4.2.6. Eszközök, taneszközök	7.
4.2.7. Ellenőrzés, értékelés	8.
5. Tematikus foglalkozások	8.
9. évfolyam	9.
10. évfolyam	9.
11. évfolyam	9.
12. évfolyam	10.
13-14. évfolyam	10.

1. Intézményi adatok

1.1. Az oktatási-nevelési intézmény főbb adatai

Az oktatási-nevelési intézmény neve: Klebelsberg Középiskolai Kollégium

Az oktatási-nevelési intézmény címe: 7400 Kaposvár, Álmos vezér u. 1.

1.2. A könyvtárra vonatkozó általános adatok

A könyvtár neve: Klebelsberg Középiskolai Kollégium könyvtára

A könyvtár címe: 7400 Kaposvár, Álmos vezér u. 1.

A könyvtár telefonszáma: 06-82/555-920

2. Szakmai szervezetekkel való kapcsolattartás

Könyvtárunk az alábbi szakmai szervezetekkel tart kapcsolatot:

- Könyvtárostanáros Egyesülete (KTE)
- Takáts Gyula Megyei és Városi Könyvtár, Kaposvár
- Petőfi Emlékkönyvtár, Kaposvár
- Egyetemi Könyvtár, Kaposvár
- Társintézmények könyvtárai, Kaposvár

3. A könyvtár jellemzői

3.1. A könyvtár jellege: általános gyűjtőkörű iskolai könyvtár

3.2. A könyvtár elhelyezkedése: a kollégium földszintjén, a tantermek közelében

3.3. A könyvtár használata: a kollégistáknak és a kollégium dolgozóinak ingyenes (évenkénti újrairatkozással)

3.4. A könyvtárpedagógiai program elkészítésének jogszabályi háttere

- NAT
- Kerettantervek (könyvtári informatika fejezete)
- Köznevelési program
- Kollégiumi alapprogram

3.5. A könyvtárpedagógiai munkára vonatkozó helyi alapidokumentumok

- A könyvtár SZMSZ-e és mellékletei
- A könyvtár stratégiai terve (2008-2013)
- A kollégium pedagógiai programja

- A könyvtár aktuális munkaterve

4. A könyvtár rövid bemutatása, helye a kollégium Pedagógiai programjában

4.1. Helyzetelemzés

Kollégiumunk a város szélén, a kulturális intézményektől távol található. Tanulóink többsége a megye településeiből érkezett (ritkábban más megyékből). Iskolai megoszlás szerint a diákok zöme a két gimnázium (Táncsics Mihály gimnázium, Munkácsy Mihály Gimnázium) tanulója, de egyre többen vannak más oktatási-nevelési intézményekből is. Az AJTP tanulói is a mi kollégistáink.

A kollégiumi könyvtár 2003 szeptemberétől működik a jelenlegi helyén. A 159 m² alapterületű egy légtérű helyiségben a kollégisták megtalálhatják a tanulmányaikhoz szükséges információkat, dokumentumokat. Könyvtárunk rendelkezik 3 tanulói számítógéppel, fénymásolóval, szkennerral, nyomtatóval, valamint videó-, DVD- és CD-lejátszóval.

A könyvtár az iskolai felkészülés, a tanulás központja. Feladatának tartja a diákok tanulásmódszertani támogatását, könyvtárhasználati ismeretekkel való megismertetését. A felzárkóztatás (történelemből való segítségnyújtás) mellett a tehetséggondozás, versenyekre, vetélkedőkre való felkészítésnek is nagy szerepe van. A szabadidős, kulturális látókör szélesítését szolgálják a könyvtári szakkörök, kiállítások és a városi programok diákokkal való megismertetése is.

4.2. A könyvtárpedagógiai program elemei

4.2.1. Célok

- felkészítés az információs társadalom kihívásaira
- önművelés támogatása
- személyiségfejlesztés, közösségfejlesztés
- olvasóvá nevelés
- tanulási technikák és módszerek elsajátítása
- a könyvtárhasználati tudás eszköztudássá válása
- a forrásfelhasználás etikai szabályainak ismerete
- más könyvtártípusok és információforrások megismerése
- általános könyvtárhasználat és a dokumentumismeret elsajátítása, gyakorlatban való alkalmazása
- információfeldolgozás technikáinak megismerése

- tudatos könyvtárhasználói magatartás kialakítása
- tehetséggondozás, felzárkóztatás támogatása (szociális hátrány, beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségek terén)
- más könyvtártípusokkal való együttműködés
- tanórán kívüli foglalkozásokon való aktív tanulói részvétel

4.2.2. Követelmények

- a diákok ismerjék meg a különböző könyvtártípusokat és szolgáltatásait
- ismerjék a könyvtári rendet, a dokumentumok elhelyezési módját
- ismerjék az anyaggyűjtés, az információfeldolgozás és a hivatkozások etikai szabályait
- a könyvtárhasználat váljon eszköztudássá
- tudjon szelektálni a megszerzett ismeretek, információk között
- sajátítsa el és legyen képes alkalmazni a hatékony tanulási technikákat
- a tanuló legyen képes a számára legalkalmasabb módszereket kiválasztani
- alkalmazza a tanulást segítő hagyományos és modern eszközöket, használja a könyvtárat, és a feladatai megoldásához megfelelően tudja kiválasztani a szükséges szakirodalmat
- legyen képes elemezni, értelmezni, rendszerezni a megszerzett ismereteket

4.2.3. A könyvtárpedagógia tevékenységrendszer

Nevelés terén:

- önképzés támogatása a könyvtár szolgáltatásainak segítségével
- olvasóvá nevelés elősegítése
- együttműködésre nevelés
- személyiség- és közösségfejlesztés elősegítése
- szociális és állampolgári kompetencia fejlesztése
- esztétikai nevelés (könyvtári dokumentumok állapota, könyvtári rend)
- hon- és népismeret támogatása a könyvtár kiállításokon keresztül

Oktatás terén:

- könyvtárhasználati képességek fejlesztése
- a kollégium pedagógiai programjának tanulásmódszertani és könyvtárhasználati tematikus foglalkozásainak megtartása
- önálló, hatékony tanulás és digitális kompetencia fejlesztése

- részvétel a tehetséggondozásban és a felzárkóztatásban
- tanórán kívüli foglalkozások megtartása

Könyvtári munka terén:

- rendszeres és tervszerű állománytervezés a pedagógiai program alapján
- a diákok tanulásának támogatása:
 - tanulási segédletek és tartós tankönyvek beszerzése
 - könyvtárközi kölcsönzés lehetőségének biztosítása
 - tanév elején felmérés készítése a kötelező irodalomról, ennek összesítése után a hiányzó irodalom beszerzése
- a kollégiumi pedagógiai munka támogatása:
 - szakirodalom beszerzése (szakkörök, tehetséggondozás, pedagógus mesterség, csoportfoglalkozások)
 - könyvtárközi kölcsönzés lehetőségének biztosítása a pedagógiai munka támogatásához
 - szakirodalmi jegyzék készítése az új beszerzésekről
- a szabadidő hasznos eltöltéséhez szép- és ismeretterjesztő irodalom és folyóiratok biztosítása

4.2.4. Foglalkozástípusok

könyvtárbemutató óra:

- egyszeri alkalommal történik kollégiumkezdéskor (9. évfolyam) illetve kollégiumváltáskor (felsőbb évfolyam)
- az órát a könyvtáros tartja

könyvtárhasználati óra:

- célja a könyvtárhasználati ismeretek elsajátítása
- a tanulás tanítása tematikus foglalkozáscsoporton belül található az erre a célra szánt órák
- a könyvtáros tartja

könyvtárhasználati szakórák:

- a csoportfoglalkozási tematika 12 témakörének bármelyik órája feldolgozható a könyvtár eszközzel
- itt a könyvtárhasználati tudás eszköztudásként jelenik meg
- szakóra tartalmi elsajátítása
- kettős óravezetésű (könyvtáros és csoportvezető közösen tartja)

tanórán kívüli foglalkozások:

- önkéntes szerveződéssel történik, a résztvevőket a téma kapcsolja össze (pl. verseny, vetélkedő, évfordulók, ünnepek, megemlékezések)
- szakkörök indítása

4.2.5. Munkaformák, módszerek

- szervezett keretek között történik meg az ismeretek átadása a csoportfoglalkozásokon
- a tanulói tevékenykedtetésen alapul
- módszerek: magyarázat, bemutatás, tanulói kiselőadás, megbeszélés, vita, szemléltetés, projekt módszer, többkönyvű oktatás, kooperatív módszer, drámapedagógia módszere, önálló kutatás

4.2.6. Eszközök, taneszközök

- felhasználható a könyvtár teljes eszköztára
- könyvtári kalauz elkészítése, mely tartalmazza a könyvtár bemutatását, a nyitvatartási időt, a szolgáltatásokat, a funkcionális tereket, a használat feltételeit
- foglalkozásokhoz felhasználható könyvek:
 - Seressné Barta Ibolya: Út a forráshoz. Elektronikus könyvtár- és dokumentumhasználat. Debrecen: Pedellus, 2000.
 - Dán Krisztina (szerk): Bevezetés a könyvtárhasználat tanításába. Módszertani segédanyag óraleírásokkal. Budapest: FPI, 2001.
 - Kokas Károly: Könyvtárhasználat 6-9. Informatika. Szeged: Mozaik, 2004.
 - Bakonyi Géza-Kokas Károly: Bevezetés a könyvtári informatika alapjaiba. Szeged: JATEPress, 2006.
 - Síró Béla: Könyvtári ismeretek, könyvtárhasználat, információtechnika. Debrecen: Pedellus, 2007.

4.2.7. Ellenőrzés, értékelés

- előzetes tudás felmérése a bejövő évfolyamoknál (az általános iskolai könyvtárhasználati ismeret alapján készült felmérőlap alapján)
- azonnali visszajelzés a tanulók munkáról

5. Tematikus foglalkozások

A tanulás tanítása:

<i>Évfolyam</i>	9.	10.	11.	12.	13-14.
<i>Időkeret</i>	3	2	2	2	1
<i>Témák</i>	<i>Tartalmak, tevékenységek</i>				
különböző tanulási technikák és módszerek alkalmazása	▪ ismertessük az általánosan elfogadott tanulási módszereket, különös tekintettel a közösségben történő tanulásra ▪ ismertessük az alapvető tanulási stílusokat, azok sajátosságait, az egyes stílusoknak leginkább megfelelő, hatékony tanulási módokat				
a megszerzett és elsajátított ismeretek értelmezése, rendezése	▪ gyakoroltassuk az iskolai követelmények teljesítésére felkészítő tanulási technikákat ▪ a gyakorlatban sajátítsa el a tantárgyhoz kapcsolódó ismeretek, tartalmi elemek szabatos szóbeli és írásbeli megfogalmazását ▪ elemezzék, értelmezzék, rendszerezzék a megszerzett ismereteket				
a könyvtárhasználat rendje és módszerei	▪ könyvtárlátogatással segítsük elő, hogy megfelelő módon és hatékonyan tudja használni a könyvtár nyújtotta ismeretszerzési lehetőségeket ▪ készítsük fel a diákokat a tudatos, tanulást segítő internethasználatra ▪ kérjük számon a megszerzett ismereteket és vessük össze az alkalmazott tanulási technika kiválasztásával, megfelelőségével				

9. évfolyam

Témakör	Óraszám	Foglalkozás
A tanulás tanítása	1 óra	Kollégiumi tanulás, iskolai felkészülés módszerei
A tanulás tanítása	1 óra	Tanulási stílus értékelése és a hozzájuk tartozó tanulási módok
A tanulás tanítása	1 óra	Könyvtárhasználati ismeretek – ismeretszerzés a könyvtárban
Médiatudatosságra nevelés	1 óra	Hagyományos és elektronikus média (folyóiratok, internetes keresők/oldalak)

10. évfolyam

Témakör	Óraszám	Foglalkozás
A tanulás tanítása	1 óra	Tanulási módszerek, technikák gyakoroltatása
A tanulás tanítása	1 óra	A tanulást segítő hagyományos eszközök használata

11. évfolyam

Témakör	Óraszám	Foglalkozás
A tanulás tanítása	1 óra	Projektek követelményrendszere (formai, tartalmi – írásbeli és szóbeli)
A tanulás tanítása	1 óra	A tanulást segítő modern eszközök, az internet használata

12. évfolyam

Témakör	Óraszám	Foglalkozás
A tanulás tanítása	1 óra	Érettségire való felkészülés (írásbeli, szóbeli)
A tanulás tanítása	1 óra	Ismeretek megszerzése, rendszerezése, szelektálása
Pályaorientáció	1 óra	Pályaválasztási dokumentumok és használatuk

13-14. évfolyam

Témakör	Óraszám	Foglalkozás
A tanulás tanítása	1 óra	A megszerzett ismeretek és az alkalmazott tanulási technika